

Albo dei candidati ad incarichi di collaborazione dell'Istituto

L'Istituto degli Innocenti ha istituito l'Albo dei candidati ad incarichi di collaborazione così come previsto dall'art. 2. delle "Norma regolamentari di disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni all'Istituto e sul conferimento di incarichi in via diretta" (delibera n. 41 del 11 dicembre 2007 – - modificato con delibera 6 del 6 febbraio 2010

<http://www.istitutodeglinnocenti.it/albocollaboratori/delibera41.pdf>
<http://www.istitutodeglinnocenti.it/albocollaboratori/delibera6.pdf>).

L'Albo è l'elenco ufficiale dei soggetti cui l'amministrazione dell'Istituto – in presenza dei presupposti di legge e sulla base delle proprie esigenze – potrà affidare incarichi di lavoro autonomo, di collaborazione coordinata e continuativa, di prestazione occasionale.

Si precisa che gli incarichi individuali esterni saranno conferiti in conformità a quanto recentemente disposto dalla l. 24/12/2007 n. 244 art. 3, commi da 76 a 85.

L'Albo dei collaboratori è suddiviso per ambiti di attività:

1. progettazione e realizzazione attività di studio e di ricerca relative alle politiche per l'infanzia, l'adolescenza e la famiglia a carattere nazionale ed internazionale,
2. progettazione e coordinamento attività di formazione relative alle politiche per l'infanzia, l'adolescenza e la famiglia a carattere nazionale ed internazionale
3. progettazione e realizzazione di prodotti editoriali e multimediali,
4. progettazione, gestione e redazione siti web,
5. progettazione, rendicontazione e gestione programmi comunitari ed internazionali,
6. progettazione e realizzazione attività ed eventi museali, culturali, artistici
7. progettazione e gestione archivi storici, moderni e banche dati,
8. progettazione e realizzazione di iniziative di formazione e aggiornamento delle risorse umane dell'Istituto
9. progettazione e realizzazione attività di promozione e fund raising
10. comunicazione pubblica e sociale,
11. progettazione e realizzazione di attività di media-education
12. documentazione/informazione,
13. consulenza, revisione e certificazione contabile e fiscale
14. consulenza giuridica e del lavoro,
15. consulenza e gestione della sicurezza nei luoghi di lavoro
16. consulenza e studi storici ed architettonici,
17. consulenza e realizzazione attività didattiche, educative, ricreative e sociali rivolte all'infanzia, all'adolescenza e alla famiglia,
18. consulenza psicologica e di mediazione familiare
19. sistemi informatici,
20. sistemi informativi,
21. traduzioni ed interpretariato.

Le persone interessate debbono redigere, su apposito modello scaricabile dal sito (http://www.istitutodeglinnocenti.it/albocollaboratori/dom_iscr_albo.pdf), la domanda di iscrizione all'Albo. La stessa deve essere correlata dal Curriculum vitae (si consiglia il modello eucv_it: http://www.istitutodeglinnocenti.it/albocollaboratori/eu-cv_it.doc) che dovrà obbligatoriamente contenere l'indicazione degli studi compiuti, degli incarichi assolti e delle attività svolte, con particolare riferimento al triennio precedente.

La domanda, redatta su apposito modello scaricabile dal sito di cui sopra, dovrà essere inviata all'Istituto mediante raccomandata del servizio postale, posta elettronica certificata, corriere ovvero consegna a mano, e dovrà essere corredata di curriculum vitae, datato e firmato, contenente

l'indicazione degli studi compiuti, degli incarichi assolti e delle attività svolte, con particolare riferimento al triennio precedente.

L'Albo è consultabile all'indirizzo: <http://www.istitutodeglinnocenti.it/albocollaboratori/index.jsf>
Eventuali quesiti possono essere posti all'indirizzo albocollaboratori@istitutodeglinnocenti.it