

## **ISTITUTO DEGLI INNOCENTI DI FIRENZE**

**Bando di selezione, per curriculum ed esame, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per il conferimento di incarichi di lavoro a tempo determinato cat. D1 Istruttore direttivo amministrativo ( ex VII q.f.)**

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

In esecuzione della disposizione dirigenziale n. 677 del 03/08/07, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487, in materia di accesso agli impieghi delle pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 n. 174, concernente l'accesso ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche da parte di cittadini degli Stati membri dell'Unione europea;

Vista la legge 10 aprile 1991 n.125, sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 15.05.1997 n.127 e successive modificazioni ed integrazioni relativa alle misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e controllo;

Visto il D.PR. 28/12/2000 N. 445 relativo alle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa

Visto il D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 relativo al codice in materia di dati personali.

Visto il C.C.N.L. comparto "Regioni-Autonomie Locali " sottoscritto in data 31.3.1999, nonché gli altri Contratti collettivi nazionali del medesimo Comparto ad oggi vigenti;



## **R E N D E N O T O**

che è indetta una **selezione, per curriculum ed esame, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per il conferimento di incarichi di lavoro a tempo determinato cat. D1**

### **Istruttore Direttivo Amministrativo ( ex VII q.f.)**

L'Istituto degli Innocenti garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento del lavoro ai sensi della legge 10 aprile 1991, n. 125.

#### Art. 1

#### ***Procedura selettiva***

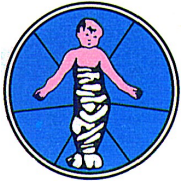
Le modalità di partecipazione alla selezione e quelle di svolgimento della medesima sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dal D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e dal D.P.R. 09.05.1994 n. 487.

#### Art.2

#### ***Requisiti per l'ammissione***

**Sono ammessi a partecipare alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:**

- 1) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana (i cittadini degli Stati membri dell'U.E. devono possedere i requisiti di cui al D.P.C.M. n. 174 del 07.02.1994);
- 2) età non inferiore ai 18 anni;
- 3) godimento dei diritti politici e immunità da condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione, anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- 4) idoneità allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;
- 5) posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari.



# ISTITUTO DEGLI INNOCENTI DI FIRENZE

Piazza SS. Annunziata n. 12 – 50122 Centralino 055/20371 Fax 055/241663 C.F. 80016790489 – P. IVA 00509010484

6) titolo di studio: possesso del diploma di laurea in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio, Economia Aziendale

Per i candidati di Stati membri dell'Unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto equipollente ai sensi del Decreto legislativo n. 115/1992.

Non possono partecipare alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato relativa a reati ostativi all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione.

**I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.**

Per difetto di uno dei requisiti di ammissione, l'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione.

Art. 3

## ***Domanda e termine di presentazione***

**La domanda di ammissione alla selezione redatta, secondo il fac-simile allegato al presente bando, deve pervenire obbligatoriamente all'Ufficio Protocollo dell'Istituto degli Innocenti, piazza SS. Annunziata, 12 - 50122 Firenze, entro e non oltre il termine perentorio di giorni 30, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando all'Albo pretorio dell'Ente e sul sito dell'Ente medesimo (scadenza 3.9.2007). Le domande pervenute oltre tale termine sono considerate irricevibili.**

La busta contenente la domanda di ammissione deve recare la seguente dicitura: **Selezione, per curriculum ed esame, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per il conferimento di incarichi di lavoro a tempo determinato cat. D1 Istruttore direttivo amministrativo ( ex VII q.f.),** oltre all'indicazione del mittente.



# ISTITUTO DEGLI INNOCENTI DI FIRENZE

Piazza SS. Annunziata n. 12 – 50122 Centralino 055/20371 Fax 055/241663 C.F. 80016790489 – P. IVA 00509010484

La non indicazione sulla busta della dicitura: **“Selezione, per curriculum ed esame, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per il conferimento di incarichi di lavoro a tempo determinato cat. D1 Istruttore direttivo amministrativo ( ex VII q.f.),”** comporterà anch'essa l'esclusione dalla selezione stessa.

**Non sarà tenuto conto dei documenti o dichiarazioni pervenuti dopo il termine di chiusura della selezione.**

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno, altresì, prese in considerazione le domande consegnate a mano e spedite a mezzo telegramma, fax ed e-mail.

Nella domanda ciascun candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità - a pena di esclusione dalla selezione - e come prevedono gli art. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, quanto di seguito specificato:

- 1.cognome e nome;
- 2.data e luogo di nascita;
- 3.di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, in possesso, in tal caso dei requisiti di cui all'art. 3 del DPCM 174/94;
- 4.di essere in possesso di uno dei titoli di studio richiesti per l'ammissione alla selezione di cui all'art. 2 del presente bando, specificando il tipo del titolo di studio, l'Istituto che lo ha rilasciato, l'anno di conseguimento e la votazione riportata;
- 5.la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 6.il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;



7. le eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali in corso;
8. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
9. di non essere stato interdetto dai Pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
10. il possesso dei titoli che danno diritto ad usufruire di riserve e/o di preferenze di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modifiche e integrazioni. Gli stessi devono essere posseduti alla data di scadenza del bando;
11. l'indirizzo presso cui si intende ricevere tutte le comunicazioni inerenti alla selezione con l'indicazione dell'eventuale recapito telefonico;
12. il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti all'Amministrazione per la partecipazione alla selezione, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196.

**L'omissione della firma in calce alla domanda determinerà l'esclusione dalla selezione.**

**La firma non deve essere autenticata, così come previsto dall'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000**

**I portatori di handicap hanno facoltà, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992 e successive modificazioni inerenti, di indicare nella domanda di partecipazione alla procedura concorsuale, il proprio handicap, nonché l'aiuto specifico e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.**

Art. 4

### ***Commissione Giudicatrice***

La Commissione Giudicatrice sarà nominata con apposito e successivo provvedimento, ai sensi dell'art. 9 del DPR 487/94 e opererà nel rispetto delle disposizioni ivi contenute.

La Commissione nella prima riunione stabilirà il termine per la conclusione dei lavori e lo comunicherà al Servizio Risorse Umane dell'Istituto.



Espletata la prova la Commissione Giudicatrice redigerà la graduatoria di merito dei candidati con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascuno nelle prova di esame e nella valutazione dei titoli.

Art. 5

### ***Punteggio***

La Commissione Giudicatrice dispone complessivamente di quaranta punti così suddivisi:

**1.dieci punti per la valutazione del curriculum;**

**2.trenta punti per la prova scritta;**

Il curriculum, per essere oggetto di valutazione, dovrà essere sottoscritto ed allegato alla domanda di partecipazione unitamente ad una copia di un documento di identità in corso di validità.

A parità di merito si osservano le preferenze previste dal D.P.R. 487/1994.

La valutazione del curriculum viene resa pubblica mediante affissione all'Albo Pretorio dell'Istituto degli Innocenti di Firenze e mediante pubblicazione su internet [www.istitutodeglinnocenti.it](http://www.istitutodeglinnocenti.it) , dopo la prova scritta.

Art.6

### ***Prova d'esame***

La prova d'esame consisterà nella risoluzione di test selettivi atti a verificare la conoscenza delle seguenti materie:

-diritto amministrativo

- diritto costituzionale
- diritto civile con particolare riferimento alle obbligazioni ed ai contratti
- normativa sulle aziende pubbliche di servizi alla persona
- pubblico impiego
- sicurezza nei luoghi di lavoro
- tutela della privacy



**Sono ammessi alla prova d'esame tutti i candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione alla selezione, salvo quelli per i quali sia stata accertata l'irricevibilità della stessa.**

I candidati dovranno presentarsi alla prova d'esame muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

fotografia applicata su carta bollata con firma del candidato autenticata dal Sindaco o da un notaio in data non anteriore a un anno;

tessera di riconoscimento, se il candidato è dipendente di una Amministrazione dello Stato;

tessera postale;

porto d'armi;

passaporto;

carta d'identità;

I documenti suddetti non devono essere scaduti per decorso del termine di validità previsto per ciascuno di essi. **Saranno esclusi dalle prove i candidati non in grado di esibire alcuno dei suddetti documenti o che presentino documenti scaduti. .**

## **Art. 7**

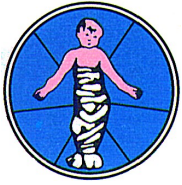
### **Diario delle prove di esame**

La prova d'esame si svolgerà il giorno 15 settembre 2007 con inizio alle ore 15 presso il Plesso universitario Via della Torretta 14 (Firenze).

Nel caso in cui non sia possibile, per ragioni organizzative, procedere secondo le modalità di cui al punto precedente, la Commissione esaminatrice comunicherà la data sopraddetta ai candidati almeno 15 giorni prima della data medesima, mediante l'invio di telegramma

Sono esclusi dalla selezione i candidati non presenti alla prova nei luogo, nella data e nell'orario stabilito.

La prova si intende superata qualora venga riportata nella medesima la votazione di almeno 21/30



## Art.8

### ***Formazione ed approvazione della graduatoria***

Nella formazione della graduatoria la Commissione deve tener conto di quanto previsto dall'art.5 del DPR n.487/94 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di categorie riservatarie e preferenze.

I concorrenti che hanno superato la prova e che intendono far valere i titoli di preferenza e/o riserva, già dichiarati nella domanda e posseduti alla data di scadenza del bando, dovranno far pervenire al Protocollo dell'Istituto degli Innocenti di Firenze, piazza SS. Annunziata, 12 - 50122 Firenze, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova, la relativa dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n. 445/2000.

I documenti o le dichiarazioni sostitutive (accompagnate da un documento di identità valido) dovranno indicare il possesso del requisito alla data di scadenza del bando di selezione.

La mancata presentazione, nel termine come sopra stabilito, delle relative dichiarazioni sostitutive comprovanti il possesso dei titoli di preferenza e/o riserva, comporta l'esclusione dai benefici derivanti dai titoli stessi.

La data di arrivo di tali documenti è stabilita dal bollo a data, apposto su di essi dall'Ufficio Protocollo dell'Istituto degli Innocenti.

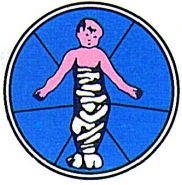
La Commissione forma la graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli di servizio, studio e curriculum professionale e nelle prove d'esame. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito l'idoneità in una delle prove d'esame.

La graduatoria di cui sopra è approvata con disposizione dirigenziale e pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito ufficiale dell'Istituto ([www.istitutodegliinnocenti.it](http://www.istitutodegliinnocenti.it)).

## Art.9

### ***Validità della graduatoria***

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di anni tre, a partire dalla data della pubblicazione all'Albo Pretorio del relativo provvedimento di approvazione.



## Art. 10

### ***Assunzione in servizio e trattamento economico***

Qualora l'Ente si trovi nella necessità di utilizzare la graduatoria di cui all'articolo precedente, gli aventi diritto secondo la graduatoria stessa saranno invitati, a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno, ad assumere servizio, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la assunzione, e saranno assunti a tempo determinato nel profilo professionale e nel posto messo a selezione.

Coloro che non assumano servizio entro il termine stabilito, decadono dalla graduatoria stessa a meno che non motivino, in forma scritta, la mancata presa di servizio tempestivamente e comunque non oltre 24 ore dalla data fissata per l'ingresso in servizio. E' fatta salva la facoltà dell'Ente di accogliere o meno le giustificazioni addotte.

L'Amministrazione provvederà ad accertare la veridicità di quanto dichiarato dai candidati risultati idonei all'atto della compilazione della domanda di partecipazione. Ferma restando la responsabilità penale prevista dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, qualora, dal controllo delle dichiarazioni, emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

I candidati, invitati a prendere servizio, devono presentare, entro il termine stabilito per l'assunzione, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti prescritti da leggi e regolamenti e precisamente:

- a) certificato medico comprovante la sana e robusta costituzione fisica. Se l'accertamento sanitario è negativo o se l'avente diritto non ne fornisce copia non si darà luogo alla assunzione;
- b) foglio di congedo od altro documento comprovante l'assolvimento degli obblighi di leva;
- c) titolo di studio.

I documenti sopra elencati dovranno essere di data non anteriore a 6 mesi rispetto alla data dell'invito a presentarli.



Si procederà alla instaurazione del rapporto di lavoro a tempo determinato con gli aventi diritto, ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro, comparto Regioni – Enti Locali, mediante la stipula del contratto individuale di lavoro.

Agli assunti in servizio verrà corrisposta la retribuzione annua prevista dal vigente CCNL per la categoria D1.

## Art. 11

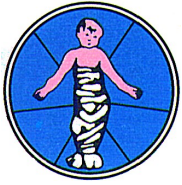
### ***Trattamento dei dati personali***

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alle procedure selettive pubbliche sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura e per l'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro nei rispetto delle disposizioni vigenti, presso il Servizio Risorse Umane dell'Istituto degli Innocenti di Firenze. L'Amministrazione può incaricare della ricezione, della raccolta e della trattazione dei medesimi dati, soggetti che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura medesima. Nella domanda di partecipazione il candidato deve esplicitamente manifestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti all'Amministrazione per la partecipazione alla selezione.

## Art. 12

### ***Disposizioni finali***

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, nonché delle altre norme vigenti in materia. L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, purché la proroga sia deliberata prima della scadenza del termine ovvero, eventualmente, di riaprire il termine stesso allorché, alla data della scadenza, venga ritenuto insufficiente il numero delle domande presentate ovvero per altre motivate ragioni di pubblico interesse. Può, inoltre, in casi eccezionali e con atto motivato, revocare la selezione bandita, quando l'interesse pubblico lo richieda, in qualsiasi momento del



# ISTITUTO DEGLI INNOCENTI DI FIRENZE

Piazza SS. Annunziata n. 12 – 50122 Centralino 055/20371 Fax 055/241663 C.F. 80016790489 – P. IVA 00509010484

procedimento concorsuale, purché anteriore alla definitiva conclusione dello stesso, dandone immediata comunicazione a ciascun concorrente.

Per quanto non previsto nel presente bando è fatto espresso richiamo alle disposizioni legislative vigenti.

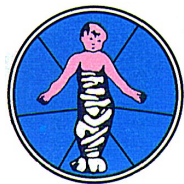
Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Risorse Umane dell'Istituto degli Innocenti di Firenze (055/2037368 – 055/2037367 – 055/2037322).

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno osservate le norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni, quelle previste dal vigente CCNL del comparto del personale delle "Regioni – Autonomie Locali" e dallo Statuto dell'Ente

*Data 04/08/07*

*Il Direttore dell'Area Risorse Umane, Patrimonio e Economato*

*Dott.ssa Marialuisa Guigli*



## ***Allegato A)***

### ***FAC SIMILE DI DOMANDA (da compilarsi su carta libera)***

*All'Istituto degli Innocenti*

*Servizio Risorse Umane*

*Piazza SS. Annunziata, 12*

*50122 Firenze*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ (le donne coniugate devono indicare solo il cognome da nubile) chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione **per curriculum ed esame, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per il conferimento di incarichi di lavoro a tempo determinato cat. D1 Istruttore direttivo amministrativo ( ex VII q.f.)**.

Dichiara, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali, in caso di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;

2. di essere cittadino/a \_\_\_\_\_<sup>1</sup>;

3. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (oppure di non essere iscritto per il seguente motivo: \_\_\_\_\_);

4. di non aver riportato condanne penali (oppure di aver riportato le seguenti condanne penali): \_\_\_\_\_

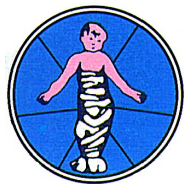
\_\_\_\_\_;

5. di non aver procedimenti penali in corso (oppure di avere i seguenti procedimenti penali in corso):

\_\_\_\_\_;

---

<sup>1</sup> Indicare se cittadino italiano o, se cittadino italiano non appartenente alla Repubblica o cittadino di uno degli Stati membri dell'U.E, indicare lo Stato.



# ISTITUTO DEGLI INNOCENTI DI FIRENZE

Piazza SS. Annunziata n. 12 – 50122 Centralino 055/20371 Fax 055/241663 C.F. 80016790489 – P. IVA 00509010484

6. di essere in possesso di uno dei titoli di studio \_\_\_\_\_ (di cui all'art. 2 del bando), Istituto che ha rilasciato il titolo stesso \_\_\_\_\_ anno di conseguimento \_\_\_\_\_ e votazione riportata \_\_\_\_\_;

7. che la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è la seguente: \_\_\_\_\_;

8. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

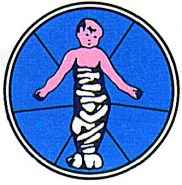
9. di non essere stato interdetto dai Pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;

10. di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva e/o preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni: \_\_\_\_\_;

11. di eleggere domicilio, agli effetti del concorso, in \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso all'Ufficio Risorse Umane in indirizzo;

12. di essere/non essere portatore di handicap e di avere necessità del seguente ausilio \_\_\_\_\_ per sostenere le prove di esame, come previsto dall'art. 20 della Legge n. 104/1992 e successive modificazioni e integrazioni;

Il sottoscritto, ai sensi del Decreto Legislativo 196/03; dà il proprio consenso all'Istituto degli Innocenti di Firenze all'utilizzo dei dati personali forniti per la gestione della procedura concorsuale e per l'eventuale stipula e gestione del contratto individuale di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'Amministrazione può incaricare della ricezione, della raccolta e della trattazione dei medesimi dati soggetti che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura medesima.



# ISTITUTO DEGLI INNOCENTI DI FIRENZE

Piazza SS. Annunziata n. 12 – 50122 Centralino 055/20371 Fax 055/241663 C.F. 80016790489 – P. IVA 00509010484

Dichiarazioni: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

Allega alla presente: \_\_\_\_\_;

- Curriculum unitamente ad una copia di un documento di identità in corso di validità;

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



# ISTITUTO DEGLI INNOCENTI DI FIRENZE

Piazza SS. Annunziata n. 12 – 50122 Centralino 055/20371 Fax 055/241663 C.F. 80016790489 – P. IVA 00509010484