

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA SVOLTA IN MODALITÀ TELEMATICA PER L'APPALTO A CORPO E A MISURA DEI LAVORI DI RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DEI LOCALI POSTI IN VIA DEI FIBBIAI, CON INGRESSO DA VIA DEGLI ALFANI N. 58, PER DESTINARLI A NUOVA SEDE DI UNICEF-IRC

CIG 6293990CD8 - CUP E19J15000550005

ART. 1 – OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e forniture necessarie per il recupero e la riqualificazione dei locali posti in via dei Fibbiai, con ingresso in Via degli Alfani n°58, per destinarli a nuova sede di UNICEF-IRC, Firenze (FI).

Attualmente UNICEF-IRC ha la sua sede all'interno del complesso monumentale dell'Istituto degli Innocenti, in Piazza SS. Annunziata 12, in locali posti al primo e secondo piano dell'ala "storica" che si affacciano, in larga parte, sul Cortile delle Donne e sul retro del palazzo con accesso dallo scalone storico per entrambi i piani. L'intervento oggetto del capitolato d'appalto prevede lo spostamento degli attuali uffici dell'UNICEF-IRC nei locali attigui, che si sviluppano lungo Via dei Fibbiai ed hanno accesso da Via degli Alfani 58, con una superficie complessiva lorda di circa 2350 mq, distribuita su tre livelli.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal presente capitolato, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo con i relativi allegati, con riguardo anche ai particolari costruttivi e ai progetti esecutivi delle opere strutturali, impiantistiche ed architettoniche e dei rispettivi calcoli dei quali l'appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza.

L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

Categoria dei lavori

Categoria	Prevalente/Scorporabile	Classifica/ Importo al netto di IVA	% Subappaltabile
OG2	Prevalente	III bis- € 1.547.169,06	30%
OS28	Scorporabile con obbligo di qualificazione o obbligo subappalto	II- € 352.168,63	100%
OS30	Scorporabile con obbligo di qualificazione o obbligo subappalto	II - € 399.416,69	30%

Importo dell'appalto

L'importo complessivo dell'appalto è stimato in Euro € 2.298.754,38 oltre iva nei termini di legge così ripartiti:

- Base di gara soggetta a ribasso € 2.252.376,79 oltre iva nei termini di legge;
- Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso € 46377,59 oltre iva di legge

Termini di inizio e fine lavori

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni 390 (trecentonovanta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori così come precisato all'art. 21 del Capitolato Speciale d'Appalto.

ART. 2 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara i seguenti soggetti, in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 7, per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 38 del D. Lgs. 163/2006:

1. soggetti di cui all'art. 34 del citato D. Lgs. 163/2006;

2. soggetti pubblici o organismi pubblici (determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 7 del 21 ottobre 2010), ad esclusione delle società di cui all'art. 13 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223 convertito con L. 4 agosto 2006, n. 248.

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006, ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 modificato con decreto legge 22 giugno 2012, n. 83 convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 134 possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. La suddetta condizione prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere e) e f) del D.Lgs. 163/2006 (consorzi ordinari di concorrenti e G.E.I.E).

Qualora, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 163/2006, il soggetto partecipante alla gara si avvalga dei requisiti di altro soggetto (impresa ausiliaria), a pena di esclusione dei partecipanti, non è consentito in relazione al presente appalto che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante nonché che partecipino al presente appalto sia l'impresa ausiliaria sia il soggetto partecipante che si avvale dei requisiti. Ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 163/2006 il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

ART. 3 – SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. 163/2006 . Le percentuali massime di subappalto di ciascuna categoria sono quelle indicate nel prospetto riepilogativo delle categorie di cui al precedente art. 1.

L'Amministrazione corrisponderà l'importo dovuto per le prestazioni alla ditta aggiudicataria che dovrà trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa aggiudicataria corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora entro il suddetto termine non siano trasmesse le fatture quietanzate del subappaltatore sarà sospeso il successivo pagamento a favore della ditta aggiudicataria.

Nel caso di subappalto l'operatore economico dovrà indicare nell'apposito spazio presente sul form on line relativo alla "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" di cui al successivo art. 13 punto A.1) le parti della prestazione e la relativa quota percentuale che intende subappaltare.

ART. 4 SOPRALLUOGO

Per partecipare alla gara l'impresa dovrà obbligatoriamente effettuare una ricognizione dei luoghi dove verranno eseguiti i lavori di cui trattasi per prendere conoscenza dello stato delle aree interessate dai lavori, della viabilità di accesso e di tutte le ulteriori circostanze e condizioni in quanto influenti sui lavori stessi.

Il sopralluogo, per ragioni organizzative, potrà essere effettuato nei seguenti giorni alle ore 10:30: 8, 15 e 22 luglio 2015 previo appuntamento con il Responsabile Unico del Procedimento (Tel. 0552037334/108/319, mail malena@istitutodeglinnocenti.it).

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente, dal titolare, dal procuratore munito di regolare procura (o i cui poteri risultino dal certificato camerale), dal direttore tecnico o da persona dell'Impresa concorrente a ciò specificatamente delegata. Nel caso di associazione temporanea di impresa, il sopralluogo dovrà essere effettuato dall'impresa indicata quale capogruppo-mandataria.

Un soggetto può effettuare il sopralluogo solo per un operatore economico singolo, associato o consorziato.

All'atto del sopralluogo, i soggetti sopra indicati devono presentarsi con:

1. un documento valido di identità;

2. un'autocertificazione (o copia della visura camerale) attestante la qualità di rappresentante legale o di direttore tecnico;
3. la procura (in originale o in copia autentica) *oppure* la delega (in originale).

Del sopralluogo di presa in visione dei luoghi viene redatta un'attestazione di partecipazione in duplice copia, un originale viene consegnato all'operatore economico che ha effettuato il sopralluogo.

Non è necessario inserire a sistema l'attestazione di avvenuto sopralluogo. E' facoltativo l'inserimento tra la "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

ART. 5 – MODIFICHE INTRODOTTE DAL DL 90/2014 CONVERTITO CON LEGGE 114/2014.

Ai sensi dell'art. 39 del DL 24-06-2014 n. 90 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari" convertito con L. 11-08-2014 n. 114 che ha modificato gli artt. 38 e 46 del D. Lgs. 163/06, la Stazione Appaltante nel caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara, provvederà a chiedere la regolarizzazione nelle modalità previste dal comma 2 bis del citato art. 38 del D. Lgs. 163/06.

Il concorrente che ha dato causa alla suddetta mancanza, incompletezza o irregolarità dovrà pagare in favore della Stazione Appaltante una sanzione pecuniaria fissata nella percentuale del due per mille del valore della gara, pari quindi ad € 4.50000 il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

ART. 6 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Il presente appalto è indetto mediante procedura aperta di cui agli artt. 3 comma 37 e 55 comma 5 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., e verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, secondo i metodi del confronto a coppie e aggregativo compensatore (allegato G del DPR 207/2010).

Si effettueranno arrotondamenti a tre cifre decimali (all'unità inferiore se il quarto decimale è compreso tra zero e quattro, ovvero all'unità superiore se il quarto decimale è compreso tra cinque e nove). Per tutti i calcoli preliminari alla determinazione di tutti i coefficienti saranno considerate 10 cifre decimali.

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e da quello ottenuto per l'offerta economica.

La valutazione dell'offerta tecnica dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuata con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_{n} [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

- C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

- n = numero totale dei requisiti

- W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

- V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

$\sum n$ = sommatoria.

I coefficienti $V(a)_i$ sono determinati secondo quanto previsto dal punto 2 dell'allegato "G" ovvero la trasformazione in coefficienti variabili tra zero e uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il confronto a coppie al termine dei quali si sommano i valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate. I coefficienti così ottenuti saranno moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile per ciascun criterio/sub-criterio di valutazione al fine di distribuire i punteggi per ciascuna offerta presentata.

Nel caso in cui nessuna offerta tecnica qualitativa, a seguito della valutazione della Commissione giudicatrice effettuata secondo quanto sopra indicato, raggiunga il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica qualitativa, pari a 75 punti, verrà effettuata la riparametrazione dei punteggi tecnici ottenuti dai concorrenti, attribuendo 75 punti all'offerta risultata la migliore a seguito delle valutazioni della commissione e riproporzionando ad essa i valori ottenuti dalle altre offerte.

Di seguito si indicano gli elementi di valutazione con i relativi punteggi:

A.1 ELEMENTI QUALITATIVI

Punteggio massimo disponibile punti 75 sottoelencati come segue:

- a) miglioramento del comfort acustico degli uffici - punteggio massimo disponibile **10 punti**;
- b) miglioramento degli aspetti relativi all'organizzazione e alla qualità della struttura del cantiere - punteggio massimo disponibile **35 punti**;
- c) miglioramento degli aspetti relativi alla gestione e manutenzione degli impianti dell'opera realizzata - punteggio massimo disponibile **15 punti**;
- d) miglioramento della sicurezza dell'opera realizzata – punteggio massimo disponibile **15 punti**.

Elemento A.1.a - Miglioramento del comfort acustico degli uffici (max. 10 punti)

Il concorrente dovrà esporre in dettaglio quanto propone di eseguire illustrando in particolare i seguenti aspetti:

- misure volte ad un miglioramento del comfort acustico degli uffici mediante accorgimenti per l'assorbimento e/o mitigazione dell'interferenza acustica tra ambienti adiacenti.

Elemento A.1.b - Miglioramento degli aspetti relativi all'organizzazione e alla qualità della struttura del cantiere (max. 35 punti)

Il concorrente dovrà esporre in dettaglio quanto propone di eseguire illustrando in particolare i seguenti aspetti:

- misure volte alla mitigazione delle interferenze con il contesto interno, anche con riferimento agli altri cantieri ed interventi in essere, e con l'ambiente circostante con riguardo alla tipologia dei materiali utilizzati, senza modifiche alle essenze e alle finiture già previste in progetto (max. 10 punti)

- organizzazione del cantiere, delle opere provvisorie del medesimo e sequenza delle attività in esso previste per garantire il miglioramento delle condizioni di sicurezza (max. 10 punti)
- mitigazione dell'impatto del cantiere sull'intorno con riguardo alle emissioni di qualsiasi genere e alla circolazione degli automezzi (max. 10 punti)
- cura estetica del cantiere e modalità per la delimitazione fisica del cantiere stesso (max. 5 punti)

Elemento A.1.c - Miglioramento degli aspetti relativi alla gestione e manutenzione degli impianti dell'opera realizzata (max. 15 punti)

Il concorrente dovrà esporre in dettaglio quanto propone di eseguire illustrando in particolare i seguenti aspetti:

- semplificazione della gestione, controllo e minimizzazione degli interventi di manutenzione degli impianti (max. punti 10)
- miglioramento delle prestazioni e del rendimento dell'impianto nelle sue varie componenti tecnologiche, con esplicitazione dei prodotti che il concorrente intende installare (max. punti 5)

Elemento A.1.d - Miglioramento della sicurezza dell'opera realizzata (max. 15 punti)

Il concorrente dovrà esporre in dettaglio quanto propone di eseguire illustrando in particolare i seguenti aspetti:

- miglioramento e/o integrazione dei sistemi di controllo e antintrusione già previsti in progetto.

Le soluzioni proposte con riferimento ai punti sopraelencati dovranno essere tali da apportare miglioramenti qualitativamente apprezzabili al progetto posto a base di gara senza tuttavia stravolgerne l'identità (a pena di esclusione dalla gara a giudizio insindacabile della Commissione).

Le migliorie ammesse a valutazione sono esclusivamente le integrazioni esecutive e gli accorgimenti tecnici e non dovranno modificare e/o alterare l'impostazione progettuale nei suoi aspetti essenziali.

Le migliorie proposte non potranno, in alcun modo, comportare maggiori oneri per la Stazione appaltante rispetto ai costi previsti dal progetto esecutivo.

Qualora le migliorie proposte comportino la richiesta di nuove autorizzazioni agli enti preposti, il concorrente rimane obbligato – ove risultasse aggiudicatario – ad ottenere le autorizzazioni integrative eventualmente necessarie che Enti o Amministrazioni terze dovessero richiedere ai fini della realizzazione delle opere modificate dalle varianti introdotte, senza che ciò possa comportare un allungamento dei tempi contrattuali o maggiori oneri per la Stazione Appaltante.

Il concorrente rimane obbligato – ove risultasse aggiudicatario – ad apportare, prima della sottoscrizione del contratto, le modifiche eventualmente occorrenti agli elaborati esecutivi a seguito delle migliorie proposte, intendendosi il relativo costo compreso nell'offerta economica.

Dovrà essere prodotta la seguente documentazione di cui all' art.13 punto B1

A.2 ELEMENTO QUANTITATIVO

A.2.1 Ribasso percentuale sull'importo a base di gara: punteggio massimo disponibile 25 punti.

Il calcolo del punteggio avverrà secondo il metodo aggregativo compensatore previsto dall'allegato "G" al D.P.R. 207/2010 secondo la seguente formula:

C_i (per $A_i < A_{soglia}$) = $X * A_i / A_{soglia}$

C_i (per $A_i > A_{soglia}$) = $X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove

- C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
- A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo
- A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
- X = coefficiente di ponderazione pari a 0,90

Ciascun valore così ottenuto sarà rimoltiplicato per il punteggio massimo attribuibile, ovvero 25 punti, per determinare il punteggio da attribuire a ciascuna offerta economica presentata.

I concorrenti dovranno produrre la documentazione prevista all'art.13 punti C.1) e C.2)

Risulterà aggiudicataria l'impresa che avrà ottenuto il punteggio complessivamente maggiore dato dalla somma dei punteggi attribuiti sugli elementi qualitativi e su quelli quantitativi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida purché economicamente vantaggiosa.

L'aggiudicazione della gara si svolge secondo la procedura di seguito riportata.

Il Presidente di gara in seduta pubblica:

- a) verifica le condizioni di partecipazione e procede all'abilitazione alla gara dei concorrenti;
- b) effettua il sorteggio per il controllo sul possesso dei requisiti di cui all'art. 48. c. 1 del D. Lgs.163/2006 e sospende la seduta pubblica per il tempo necessario allo svolgimento delle verifiche che saranno effettuate sul portale dell'A.N.AC.;
- c) terminate le verifiche, dà comunicazione, in seduta pubblica, dell'ammissibilità o meno dei sorteggiati alla gara;
- d) verifica il contenuto delle buste tecniche qualitative e le rende disponibili alla Commissione giudicatrice, sul sistema telematico, ai fini della loro valutazione;
- e) la Commissione giudicatrice in una o più sedute riservate effettua la valutazione delle offerte tecniche qualitative dei soggetti abilitati sulla base dei criteri stabiliti;
- f) il Presidente di gara in seduta pubblica procede:
 - a) a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico-qualitativo alle singole offerte e ad inserire suddetto punteggio sulla piattaforma;
 - b) all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche;
- g) il sistema, in automatico, effettua l'applicazione della formula di cui al precedente punto A.2 ELEMENTO QUANTITATIVO e distribuisce automaticamente il punteggio alle offerte economiche.

Il sistema provvede quindi, sempre in automatico, alla sommatoria tra il punteggio tecnico con quello economico predisponendo la graduatoria e indicando il concorrente aggiudicatario provvisorio e gli eventuali concorrenti che hanno formulato offerta anomala ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs. 163/2006.

L'Amministrazione procede alla verifica dell'anomalia dell'offerta nel caso in cui ricorrano i presupposti previsti dall'art. 86 del D. Lgs. 163/2006.

Quindi il Presidente di gara procede all'aggiudicazione provvisoria della gara.

In caso di offerte che abbiano lo stesso punteggio complessivo, si procederà al sorteggio per addivenire all'aggiudicazione provvisoria.

La prima seduta pubblica di gara si terrà in data 2 settembre 2015 – ore 9 - presso la **sede dell'Istituto degli Innocenti (piazza SS. Annunziata 12 – Firenze)**. Le date delle sedute successive saranno pubblicate esclusivamente sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

Alle fasi della procedura di gara, che si svolgono in seduta pubblica, può assistere in qualità di uditore il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero persone munite di specifica delega fornita dallo stesso.

ART. 7 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di:

- *(Per le lavorazioni rientranti nella categoria OG2)* di possedere l'attestazione SOA, categoria OG2, classifica III bis in corso di validità ai sensi dell'articolo 40 del D. Lgs. 163/2006.
- *(Per le lavorazioni rientranti nella categoria OS28)* di possedere l'attestazione SOA, categoria OS28 classifica II in corso di validità ai sensi dell'articolo 40 del D. Lgs. 163/2006;
- *(Per le lavorazioni rientranti nella categoria OS30)* di possedere l'attestazione SOA, categoria OS30 classifica II in corso di validità ai sensi dell'articolo 40 del D. Lgs. 163/2006;

In alternativa le lavorazioni rientranti nelle categorie OS28 e OS30 possono essere svolte anche dal concorrente qualificato nella categoria OG11 secondo quanto previsto dal parere AVCP n.27 del 13 marzo 2013. In tal caso è necessario che il concorrente dimostri che la classifica di qualificazione nella categoria OG11 è tale da coprire l'intero importo delle categorie specialistiche OS28 e OS30.

In caso di partecipazione di RTI/ConSORZI ordinari/GEIE si applica l'articolo 92 del D.P.R. 207/2010.

In caso di Consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. 163/06 suddetti requisiti sono apportati secondo quanto indicato all'art. 35 del D. Lgs. 163/06.

Le dichiarazioni sul possesso dei suddetti requisiti saranno rese dal concorrente nell'apposito spazio previsto all'interno della "Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" di cui al successivo punto A.1) dell'art. 13; dalle consorziate esecutrici indicate nella domanda di partecipazione da un consorzio stabile utilizzando il modello di cui al successivo punto A.3) dell'art. 13; dall'impresa ausiliaria in caso di ricorso all'avvalimento e nel caso di concordato preventivo utilizzando rispettivamente i modelli di cui ai successivi punti A.4) e A.5) dell'art. 13.

ART. 8 - SVOLGIMENTO DELL'APPALTO

L'affidamento dell'appalto è disciplinato dal bando di gara e dal presente Disciplinare, consultabili sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Istituto degli Innocenti, all'indirizzo internet <http://start.e.toscana.it/istitutodegliinnocenti/>. L'appalto si svolge in **modalità telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** – Istituto degli Innocenti – accessibile all'indirizzo internet <http://start.e.toscana.it/istitutodegliinnocenti/>. Non è consentito l'invio dell'offerta con altre modalità.

ART. 9 - COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quanto previsto all'articolo 19 del presente disciplinare, avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" di cui al successivo punto A.1). Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password);

2. selezionare la gara di interesse;
3. selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online regionale della Toscana – Istituto degli Innocenti utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

ART. 10 -RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Le eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "**chiarimenti**", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <http://start.e.toscana.it/istitutodegliinnocenti/>. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

L'amministrazione garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno almeno entro il giorno 24 luglio 2015.

ART. 11 - REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara. Per poter operare sul sistema gli utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- memoria RAM 2 GB o superiore;
- scheda grafica e memoria on-board;
- monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- accesso a internet ADSL a 640 kbit/s;
- tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office;
- Open Office o Libre Office;
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF.

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

ART. 12 - MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto, entro e non oltre le ore 18:00:00 del giorno 13 agosto 2015 gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Istituto degli Innocenti accessibile all'indirizzo <http://start.e.toscana.it/istitutodegliinnocenti/> ed inserire la documentazione di cui al successivo art. 13.

Per identificarsi, i fornitori dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 02 8683 8415/38 o all'indirizzo di posta elettronica: infopleiade@i-faber.com.

ART. 13 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio¹ indicato al precedente articolo 12, la seguente documentazione:

A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui ai successivi punti **A.1)** e ss.;

B) LA DOCUMENTAZIONE TECNICA

C) LA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1) la “**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA DI RILEVAZIONE RELATIVA AI REQUISITI DI ORDINE GENERALE**”, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La “**domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale**” contiene le dichiarazioni che gli operatori economici partecipanti alla gara devono rendere all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 nonché ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto, ad esclusione di quelle di cui alle lettere b), c), m-ter), comma 1, art. 38, D.Lgs. 163/2006, che dovranno essere rese secondo le modalità A.1.1 o A.1.2 di seguito specificate.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il concorrente, dopo essersi identificato dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line:
 - “**Forma di partecipazione / Dati identificativi**” (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
 - “**Modelli dinamici: inserimento dati**” (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “*domanda e scheda*” generato dal sistema e relativo alla “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”;
- **Firmare digitalmente** il documento “*domanda e scheda*” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.

¹ Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio

- **Inserire** nel sistema il documento “*domanda e scheda*” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

L’operatore economico deve indicare, nel **Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”**, tutti i soggetti che **ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di:

- **amministratore munito del potere di rappresentanza;**
- **socio** avendo cura di indicare:
 - tutti i soci nel caso in cui l’operatore economico sia una società in nome collettivo;
 - i soci accomandatari nel caso in cui l’operatore economico sia una società in accomandita semplice;
 - tutti i componenti risultanti dall’atto di associazione nel caso in cui l’operatore economico sia una associazione professionale;
(*nel caso in cui l’operatore economico sia un altro tipo di società rispetto a quelle sopra evidenziate*)
 - il socio unico persona fisica;
 - *ovvero* il socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci
 - *ovvero* entrambi i soci persone fisiche titolari ciascuno del 50% del capitale in caso di società con due soci.
- **direttore tecnico.**

L’operatore economico, in relazione ad eventuali **soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di cui sopra e indicati nel Form on-line, deve, nel medesimo Form on-line, alternativamente:

- **dichiarare l’insussistenza**, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all’art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006;
- **dichiarare la sussistenza**, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all’art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006, e **allegare altresì nella “Documentazione amministrativa aggiuntiva”**, idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell’impresa. La documentazione comprovante tale dissociazione deve essere inserita, da parte del medesimo operatore economico partecipante alla gara.

DICHIARAZIONI AI SENSI DELL’ART. 38 COMMA 1 LETTERE B), C), M-TER):

L’operatore economico, in relazione **ai soggetti che ricoprono le cariche di cui sopra al momento della presentazione dell’offerta** e indicati nel Form on-line (fatta eccezione per gli eventuali soggetti cessati) **deve rendere le dichiarazioni ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii** relativamente all’insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto.

Tali dichiarazioni dovranno essere presentate in una delle due modalità di seguito indicate:

A.1.1 – singolarmente da ciascuno dei soggetti che ricoprono le cariche di cui all’art. 38, comma 1 lettera b) e c), del D.Lgs. 163/2006, utilizzando l’**apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato Modello A.1.1. - “Dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 resa singolarmente da ciascuno dei soggetti”**, nel quale il soggetto sottoscrittore, oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, dovrà indicare tutte le eventuali condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Ogni **dichiarazione** deve essere firmata digitalmente da ciascun soggetto dichiarante;

oppure

A.1.2 - a cura di persona munita del potere di rappresentanza in relazione alla propria posizione e in relazione alla posizione di tutti i soggetti che ricoprono **una delle cariche di cui all’art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006**, utilizzando l’**apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato Modello A.1.2. - “Dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti”**, nel quale oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto dovranno essere indicate, relativamente a tutti i soggetti, tutte le eventuali condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbiano beneficiato

della non menzione. Tale **dichiarazione** deve essere firmata digitalmente dal dichiarante munito del potere di rappresentanza.

Ogni **dichiarazione resa ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter), D.Lgs. 163/2006**, con le modalità sopra indicate, deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara.

A.2) OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito la mandataria dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale". I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple":

1. la quota percentuale di apporto dei requisiti di cui all'art. 7 del presente disciplinare relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;
2. le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
3. la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;

Ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:

1. firmare digitalmente la "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" generati dal sistema e ad essi riferiti;
2. rendere le **dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii**, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità A.1.1 o A.1.2**, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c), indicati nella rispettiva "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale".

Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START:

- **Copia autentica**, rilasciata dal notaio, **dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 37, commi 14 e 15, del D.Lgs. 163/2006, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

A.3) CONSORZI ART. 34, COMMA 1, LETTERE b) e c)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) o lettera c) del D.Lgs. 163/2006 deve:

- **compilare i form on line** per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale", **specificando la tipologia di consorzio** (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 1, art. 34 del D.Lgs. 163/2006), **indicando le consorziate esecutrici** e rendendo le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate;**
- **firmare digitalmente** la "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" generata dal sistema;
- **rendere le dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii**, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità indicate** ai precedenti **punti A.1.1 e A.1.2** in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c), indicati nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale".

Ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre indicata nella “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” riferita al consorzio di cui all’art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 deve:

- rendere, utilizzando l’apposito **Modello A.3 “SCHEDA CONSORZIATA”** disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati** dalla carica **secondo le indicazioni sopra riportate**. La “SCHEDA CONSORZIATA” deve essere sottoscritta con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;
- rendere le **dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii**, relativamente all’insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità A.1.1 o A.1.2**, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c), indicati nel modello “SCHEDA CONSORZIATA”.

La “scheda consorziata” e ogni **dichiarazione resa ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter, D.Lgs. 163/2006** con le modalità sopra indicate deve essere inserita nell’apposito spazio previsto sul sistema telematico dal Consorzio.

Qualora il Consorzio partecipi alla procedura di gara come membro di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. la “Scheda consorziata” contenente le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, rese dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre e firmata digitalmente dagli stessi, dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi nella situazione di cui all’art. 186 bis R.D. 267/1942.

A.4) AVVALIMENTO

L’operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti **deve indicare**, nell’apposito spazio del form on line **Modelli dinamici: inserimento dati**:

- la volontà di avvalersi dei requisiti di altri operatori economici;
- i requisiti di cui ci si intende avvalere;
- le imprese ausiliarie.

L’operatore economico, all’interno del medesimo form on line, deve altresì, **alternativamente**:

- a) **indicare**, nel caso di avvalimento, ai sensi dell’art. 49, comma 2, lett. g), del D.Lgs. 163/2006, nei confronti di un’impresa che appartiene al medesimo gruppo, il **legame giuridico esistente nel gruppo**;
- b) **indicare** che viene prodotto il **CONTRATTO**, ai sensi dell’art. 49, comma 2, lett. f), del D.Lgs. 163/2006, in virtù del quale l’impresa ausiliaria si **obbliga** nei confronti del concorrente a **fornire i requisiti** e a **mettere a disposizione** le **risorse** necessarie per tutta la durata dell’appalto.

L’operatore economico nel caso di cui alla lettera b) deve **inserire nell’apposito spazio** del sistema telematico il **contratto di avvalimento** in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell’originale cartaceo rilasciata dal notaio. Detto contratto, ai sensi dell’art. 88 del D.P.R. 207/2010, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto;
- risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l’esecuzione dell’appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell’avvalimento.

L’impresa ausiliaria indicata dall’operatore economico nella “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale e di partecipazione”, deve:

- rendere, utilizzando l’apposito **Modello A.4 “SCHEDA AVVALIMENTO”**, disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni ivi previste sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese quelle di impegnarsi verso il concorrente e verso l’ente a mettere a disposizione per tutta la durata dell’appalto i requisiti necessari di cui è carente il concorrente richiesti all’art. 7 del presente disciplinare gara e a indicare le risorse messe a disposizione, nonché le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati** dalla carica **secondo le indicazioni sopra riportate**. Il modello contenente le dichiarazioni dell’impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;

- rendere le **dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii**, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità A.1.1 o A.1.2**, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c) e indicati nel modello **"SCHEDA AVVALIMENTO"**.

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria e ogni **dichiarazione resa ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter), D.Lgs. 163/2006** con le modalità sopra indicate, deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'**operatore economico** partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

A.5) CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006, **ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale** di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 e s.m.i. devono dichiarare nell'apposito spazio del form on line **Modelli dinamici: inserimento dati:**

- **di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 – bis del regio decreto 16/03/1942 n. 267, oppure di aver depositato il ricorso per essere ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 ed è stata autorizzata dal Tribunale con contestuale indicazione del Tribunale e degli estremi dell'autorizzazione;**
- **l'impresa ausiliaria** di cui all'art. 186 bis del RD 267/1942 (denominazione/ragione sociale, codice fiscale e partita IVA)
- **il nominativo del professionista che ha redatto la relazione di cui all'art. 186 – bis del R.D. 267/1942 e che lo stesso è in possesso dei requisiti di cui all'art. 67 terzo comma, lettera d) del medesimo regio decreto.**

L'operatore economico, all'interno del medesimo form on line, deve altresì, alternativamente:

- a) indicare, nel caso in cui l'impresa ausiliaria individuata ex art. 186-bis R.D. 267/1942, ai sensi dell'art. 49, comma 2, lett. g), del D.Lgs. 163/2006, appartenga al medesimo gruppo, il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;**
- b) indicare che viene prodotto il CONTRATTO, ai sensi dell'art. 49, comma 2, lett. f), del D.Lgs. 163/2006, in virtù del quale l'impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942 si obbliga nei confronti del concorrente a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e a subentrare al concorrente nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.**

L'operatore economico deve inoltre **inserire negli appositi spazi** del sistema telematico:

- nel caso di cui sopra alla lettera b) **il contratto** in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio;
- **la relazione di un professionista**, ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata e pertanto dovrà rendere le dovute dichiarazioni e produrre la relativa documentazione secondo quanto indicato sopra. L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa mandante, nonché la materiale compilazione del form on line ad essa riferito, avviene a cura del soggetto indicato come mandataria.

L'impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942 indicata dall'operatore economico nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di partecipazione", deve:

- rendere, utilizzando l'apposito **Modello A.5 “SCHEDA AUSILIARIA EX ART. 186-BIS R.D. 267/1942”**, disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni ivi previste, sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese quelle relative al possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 7 del presente disciplinare e le altre prescrizioni previste dall'art. 186-bis R.D. 267/1942, nonché le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati** dalla carica **secondo le indicazioni sopra riportate**. Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;
- rendere le **dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii**, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità A.1.1 o A.1.2**, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c) e indicati nel modello **“SCHEDA AUSILIARIA EX ART. 186-BIS R.D. 267/1942”**.

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942 e ogni **dichiarazione resa ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter), D.Lgs. 163/2006** con le modalità sopra indicate, deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'**operatore economico** partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

In ogni caso i concorrenti che dichiarano di trovarsi in una situazione ex art. 186 bis R.D. 267/1942 non possono ricorrere a più di una impresa ausiliaria.

A.6) COOPTAZIONE

Nel caso in cui il concorrente ricorra all'istituto della Cooptazione ai sensi dell'art. 92 comma 5 del D.P.R. 207/2010, deve dichiarare all'interno della “Domanda di partecipazione e scheda rilevazione requisiti di ordine generale” le imprese che intende cooptare.

Ogni impresa cooptata indicata dal concorrente nella propria “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” deve:

- rendere, utilizzando l'apposito modello A.6 “SCHEDA COOPTATA” disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese le dichiarazioni per eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate. La “SCHEDA COOPTATA” deve essere sottoscritta con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;
- rendere le dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le modalità A.1.1 o A.1.2, indicate precedentemente, per tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c), indicati nel modello “SCHEDA COOPTATA”;

La “scheda cooptata” e ogni dichiarazione resa ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter, D.Lgs. 163/2006 con le modalità sopra indicate, deve essere inserita nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico direttamente dal concorrente.

A.7) LA GARANZIA di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/06 per un importo di € 45.975,08 pari al 2% dell'importo della gara, come indicato nella tabella sottostante, con validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta, costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o di fidejussione a favore dell'Istituto degli Innocenti.

Oggetto dell'appalto	Lavori di restauro
Importo dell'appalto IVA esclusa	€ 2.298.754,38
Importo cauzione o fidejussione (2 %)	€ 45.975,08
Importo cauzione o fidejussione (ridotto del 50% in caso di possesso di certificazione di qualità)	€ 22.987,54
CIG	629399OCD8
CUP	E19J15000550005

A.7.1 - La cauzione può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso la Banca CR Firenze, Agenzia 859, Filiale Enti e Tesorerie, via Bufalini 4, Firenze. Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura **“PROCEDURA APERTA SVOLTA IN MODALITÀ TELEMATICA PER L’APPALTO A CORPO E A MISURA DEI LAVORI DI RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DEI LOCALI POSTI IN VIA DEI FIBBIAI, CON INGRESSO DA VIA DEGLI ALFANI N. 58, PER DESTINARLI A NUOVA SEDE DI UNICEF-IRC CIG 629399OCD8 CUP E19J15000550005”**.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di rete d’impresa o di G.E.I.E., dalla quietanza attestante l’avvenuto deposito, dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio o rete d’impresa o G.E.I.E. e l’impresa mandataria.

A.7.2 - La fideiussione, a scelta dell’offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell’albo di cui all’articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385 e s.m.i. che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell’albo previsto dall’articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura *“Garanzia a corredo dell’offerta relativa all’appalto per l’affidamento dei lavori di recupero e riqualificazione dei locali posti in Via dei Fibbiai, con ingresso da Via degli Alfani, 58, per destinarli a nuova sede UNICEF- IRC” CIG 629399OCD8 - CUP E19J15000550005”*.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di rete d’impresa o di G.E.I.E. la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all’impresa dichiarata capogruppo con l’indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio o di rete d’impresa o di G.E.I.E.

La fideiussione deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell’istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957 comma 2 del codice civile;
- l’operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell’Ente.

A.7.3 - Ai sensi dell’art. 75 comma 7 del D.Lgs. 163/2006 l’importo della garanzia indicato al paragrafo A.7) può essere ridotto del 50%, come indicato nella tabella di cui sopra, per i soggetti partecipanti che abbiano dichiarato nella “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” di cui al paragrafo A.1) di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell’offerta, con l’indicazione del soggetto certificatore, della serie e della scadenza.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di rete d’impresa o di G.E.I.E. la dichiarazione di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità deve essere resa da ogni soggetto facente parte del raggruppamento o del consorzio o di rete d’impresa o del G.E.I.E.

L’operatore economico potrà altresì produrre la/le certificazioni in formato digitale (scansione dell’originale cartaceo) e inserirla/e nella “Documentazione amministrativa aggiuntiva”.

A.7.4 - La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatti imputabili all’affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; la garanzia copre inoltre la mancata dimostrazione di quanto richiesto ai commi 1 e 2 dell’art. 48 D.Lgs. 163/2006 ed il mancato pagamento della sanzione di cui all’art. 39 del DL 24-06-2016 n. 90 convertito con L. 11-08-14 n. 114.

A.7.5 - L’Amministrazione, nella comunicazione dell’aggiudicazione ai non aggiudicatari (ex art. 79 comma 5 D.Lgs. 163/2006), provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall’aggiudicazione.

A.8) L'IMPEGNO di un fideiussore individuato tra i soggetti di cui all'art. 75 comma 3 D.Lgs. 163/2006 a **rilasciare la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.**

Si evidenzia che:

- nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione di cui al punto A.7.2 (fideiussione bancaria o assicurativa), l'impegno può già fare parte integrante del contenuto della fideiussione di cui al punto A.7.2.
- nel caso in cui l'offerente abbia costituito cauzione secondo le modalità di cui al punto A.7.1. (deposito in contanti/titoli) l'operatore economico deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 per l'esecuzione del contratto considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.

Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dei documenti attestanti la costituzione della garanzia di cui al punto A.7) e l'impegno del fideiussore di cui al punto A.8) gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea.

A.9) il DOCUMENTO, attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del contributo pari ad € 140,00.

Il pagamento deve essere effettuato, sulla base di quanto disposto dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici del 05/03/2014 (Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2014, pubblicata nella Gazz. Uff. del 17 maggio 2014, n. 113) con le modalità descritte sul sito <http://www.anticorruzione.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare nella documentazione Amministrativa, nell'apposito spazio sulla piattaforma START, la ricevuta del versamento. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica dovrà essere contenuto nella documentazione amministrativa.

B) DOCUMENTAZIONE TECNICA

B.1) OFFERTA TECNICA

I concorrenti dovranno produrre:

- una **relazione tecnico descrittiva** delle soluzioni offerte elaborate in modo comparativo con il progetto a base di gara, composta da un massimo di **n. 30 fasciate A4**;

- un **fascicolo allegato** alla predetta relazione, contenente la necessaria documentazione tecnica (elaborati grafici, depliant, dati e schede tecniche, ecc.) atta ad evidenziare le caratteristiche tecniche delle soluzioni proposte ed eventuali certificazioni di qualità e/o omologazioni dei prodotti e dei materiali che si prevede di utilizzare con specifico riferimento alle corrispondenti prescrizioni del capitolato speciale di appalto, composto da un massimo di **n. 30 fasciate A3**.

La relazione e tutta la documentazione contenuta nel suddetto fascicolo non dovranno contenere alcun elemento economico.

Fermo restando le prescrizioni previste per ciascuno degli elementi di valutazione dell'offerta - le migliori dovranno rispettare le caratteristiche tipologiche, prestazionali, e i fattori di qualità prescritti negli elaborati progettuali intesi come valori minimi da rispettare e come scelta di sicurezza per l'incolumità e la salute dei fruitori e degli operatori.

La suddetta documentazione deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita a sistema nell'apposito spazio predisposto.

Nel caso di offerta presentata da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'*offerta tecnica* deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'**atto costitutivo** di cui al precedente punto A.2), l'*offerta tecnica* può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

C.1) RICHIESTA OFFERTA IMPRESA

I concorrenti dovranno compilare il modello, in formato modificabile, disponibile sul sistema indicando i prezzi offerti per le lavorazioni ivi previste da cui risulterà il ribasso percentuale offerto come di seguito dettagliato.

Stante la possibilità di apportare migliorie su alcuni aspetti del progetto, è consentito al concorrente di aggiungere le descrizioni relative alle lavorazioni migliorative cancellando con l'utilizzo dell'opzione "barrato" la/e lavorazione/i che si propone di sostituire ed inserendo, in fondo alla lista, negli appositi spazi bianchi, le voci delle lavorazioni migliorative, le quantità stimate ed i relativi prezzi (codice identificativo, descrizione di ogni componente accessorio, le modalità di posa in opera e montaggio, la descrizione di ogni onere e lavorazione per dare l'opera compiutamente eseguita, le modalità di misurazione, l'unità di misura, il prezzo unitario offerto).

L'accettazione solo di alcune proposte migliorative presentate dal concorrente non avrà alcuna incidenza sull'offerta economica, che rimarrà comunque fissa ed invariabile, e l'aggiudicatario sarà tenuto al rispetto del progetto a base di gara per la parte non ritenuta migliorativa e pertanto non accettata dall'Istituto (quindi il ribasso percentuale offerto per le parti non accettate sarà applicato al prezzo unitario della lavorazione prevista in progetto).

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, GEIE non ancora costituiti il documento c.1) deve essere sottoscritto con firma digitale da tutti i soggetti riuniti.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE già costituiti, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo di cui al precedente punto A.1.1), la lista può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

La lista è predisposta ai sensi dell'art. 119 del D.P.R. n. 207/2010 ed è da compilare da parte dei concorrenti come indicato al suddetto articolo.

Nella casella "TOTALE" dovrà essere indicato l'importo offerto per il totale delle lavorazioni sia a corpo che a misura, così come risultante dalla somma dei valori inseriti nell'ultima colonna del documento C.1). Infine il concorrente dovrà indicare nell'apposito spazio il ribasso % offerto sull'importo posto a base di gara corrispondente all'importo offerto per il totale delle lavorazioni. Il ribasso % così calcolato deve essere riportato nell'offerta economica di cui al punto C.1)

Si evidenzia che all'interno della richiesta offerta impresa il ribasso percentuale deve essere espresso, in cifre e in lettere, mediante un numero di decimali pari a tre. In caso di ribassi percentuali espressi mediante un numero inferiore di decimali, per i decimali mancanti verrà assegnato il valore "zero" tante volte quanti sono i decimali mancanti rispetto al numero stabilito. In caso di ribassi percentuali espressi mediante un numero di decimali maggiore di tre, verrà arrotondata la terza cifra decimale all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

L'Amministrazione aggiudicatrice, prima dell'aggiudicazione definitiva, procede alla verifica dei conteggi della "Lista delle categorie di lavorazione e forniture previste per l'esecuzione dell'opera" in base a quanto previsto dall'art. 119 comma 7 del D.P.R. 207/2010.

C.2) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere compilata sotto forma di percentuale in ribasso percentuale rispetto al prezzo posto a base di gara soggetto a ribasso € 2252.376,79 espresso con tre decimali, in cifre ed in lettere, risultante dalla compilazione della richiesta offerta impresa di cui al punto C.1) sulla base dei prezzi unitari ivi indicati.

Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** sul sistema nell'apposito spazio previsto il documento "offerta economica" firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

N.B. All'interno del form on-line dell'offerta economica il fornitore dovrà indicare i costi interni della sicurezza² aziendale, espressi al netto di IVA, che saranno sostenuti durante l'esecuzione del presente appalto. Il valore dei suddetti costi interni è da intendersi ricompreso all'interno dell'importo dell'offerta economica presentata in ribasso rispetto alla base di gara.

Nel caso di offerta presentata da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre **l'atto costitutivo**, l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'offerta economica deve contenere **l'impegno** che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

In caso di **raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale**, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di **raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale**, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

Il ribasso percentuale indicato nell'offerta economica deve corrispondere al ribasso percentuale indicato nella richiesta offerta impresa di cui al precedente punto C.1).
In caso di discordanza tra il valore indicato nell'offerta economica, che rimane fisso e invariabile, e la percentuale di ribasso offerta indicata nella richiesta offerta impresa, tutti i valori offerti sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza fra il valore percentuale offerto riportato nella richiesta offerta impresa rispetto a quello indicato nell'offerta economica.

² Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e imputati allo specifico all'appalto. Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque diversi da quelli da interferenze.

L'offerta dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione.

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 163/2006 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

N.B. Non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte di importo pari o in rialzo rispetto a quello a base di gara.

ART. 14- OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

L'Amministrazione procede ai sensi di quanto previsto dal comma 1 dell'art. 86, dall'art. 87 e all'art. 88 del D.Lgs. 163/06.

In ogni caso l'Amministrazione può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Qualora ricorrano i presupposti per la verifica di congruità delle offerte, il Presidente di gara sospende la seduta pubblica e ne dà comunicazione al Responsabile Unico della Procedura affinché lo stesso proceda alla verifica di congruità, secondo quanto previsto dai suddetti articoli 87 e 88.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 40 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica: all'offerta economica, alla domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti di ordine generale.

ART. 15 - MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

L'Amministrazione esclude i concorrenti ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., così come modificato dall'art. 39 del D.L. 90/2014 convertito con legge 114/2014.

Non è abilitato alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che:

- non abbia inviato tramite il sistema la documentazione richiesta dal presente disciplinare entro il termine stabilito nel bando di gara e al precedente articolo 12, anche se sostitutivi di offerta precedente;
- abbia inserito all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa e/o o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva" tecnica elementi di costo riconducibili all'offerta economica;
- non abbia effettuato il sopralluogo di cui all'art. 4 del presente Disciplinare.

Determina l'esclusione del concorrente dalla gara il fatto che la documentazione tecnica di cui al punto B):

- manchi.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che la RICHIESTA OFFERTA IMPRESA di cui al punto C.1):

- manchi;
- non sia compilata;
- non contenga l'indicazione dei valori offerti per la singola lavorazione anche in riferimento ad una sola voce da quotare;
- gli importi unitari e i totali offerti siano di valore pari o superiore ai rispettivi importi (unitari e totali) posti a base di gara e indicati nel modello da compilare;
- sia compilato in modo difforme da quanto indicato al punto C.1);

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'OFFERTA ECONOMICA di cui al punto C.2):

- manchi;
- non contenga l'indicazione del ribasso % offerto da applicare all'elenco prezzi posto a base di gara e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- non contenga l'indicazione dei costi della sicurezza interni.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di Raggruppamento Temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'OFFERTA ECONOMICA di cui al punto C.2):

- non contenga l'impegno che nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

L'amministrazione, infine, **esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 88 del D.Lgs. 163/2006.**

ART. 16 - AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nel bando di gara, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare, nel Capitolato Speciale d'Appalto e nella restante documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato nel presente disciplinare.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'aggiudicazione definitiva anche in presenza di una sola offerta, conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicazione definitiva dell'appalto è adottata con atto del dirigente responsabile del contratto. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora l'esecuzione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati. Ai fini della tracciabilità dei flussi Finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto e il codice CIG.
- Ai sensi dell'art.1 comma 629 della L. 190/14, la ditta aggiudicataria dovrà emettere regolare fattura con addebito IVA indicando che tale imposta deve essere versata dall'acquirente o committente ai sensi dell'art.17-ter del D.P.R. 633/1972; l'Amministrazione provvederà a pagare alla ditta aggiudicataria quanto indicato in fattura solo nella voce IMPONIBILE, versando direttamente all'Erario la relativa IVA.

- **Non si procederà alla consegna del cantiere nel caso in cui i locali non siano liberi dagli attuali occupanti .**
- A decorrere dal 31 marzo 2015 le fatture dovranno essere trasmesse in formato elettronico secondo i requisiti tecnici previsti dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n.55/2013. Il codice univoco ufficio da utilizzare per l'invio delle fatture intestate all'istituto degli Innocenti è: GY7RWO. Inoltre ai fini di una corretta procedura di liquidazione delle fatture stesse è necessario indicare correttamente i dati relativi a CIG, CUP, numero d'ordine così come forniti dall'Amministrazione.

ART. 17 FASI DELL'AFFIDAMENTO

ART. 17.1 – AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Una volta individuato il migliore offerente e definita la graduatoria, la stazione appaltante, con atto del dirigente responsabile del contratto, provvederà all'aggiudicazione definitiva e, entro il termine previsto dall'art. 79 comma 5 lett. a) del D. Lgs. 163/06, invierà le relative comunicazioni di aggiudicazione definitiva. Il termine di 35 giorni (cd. stand still) di cui all'art. 11 comma 10 del D. Lgs. 163/06 decorrerà dall'invio dell'ultima delle comunicazioni di aggiudicazione definitiva di cui sopra.

Ai sensi dell'art. 11 comma 8 del D. Lgs. 163/06, l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti di carattere speciale e generale dichiarati in sede di gara dall'aggiudicatario.

Prima dell'aggiudicazione definitiva, il concorrente risultato primo in graduatoria, dovrà dichiarare ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 di:

- aver nominato il medico competente di cui all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 81/2008, nei casi previsti dall'art. 41 del decreto stesso;
- aver redatto il documento di valutazione dei rischi ai sensi degli art. 17, comma 1, lett. a) e 28 del D.Lgs. n. 81/2008;
- aver provveduto all'adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008;
- aver adottato l'ulteriore documentazione prevista dall'allegato XVII del D.Lgs. n. 81/2008.

ART. 17.2 - CONTROLLI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

La stazione appaltante procederà con i controlli di cui all'articolo 48 comma 2 del D. Lgs. 163/06 sull'aggiudicatario e sul secondo in graduatoria attraverso il portale dell'A.N.AC. Qualora tali controlli effettuati sull'aggiudicatario della gara e sul secondo in graduatoria, non diano, per entrambi tali operatori economici esito favorevole, l'Amministrazione procede alla determinazione della nuova soglia di anomalia ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

Il dirigente responsabile del contratto nel caso in cui l'aggiudicatario si trovi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942 richiede, **qualora in fase di presentazione dell'offerta sia stata prodotta una scansione della relazione**, l'originale della relazione del professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Nel caso in cui non siano confermate le dichiarazioni fornite in sede di gara, **l'amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara**, all'escussione della relativa garanzia a corredo dell'offerta e alla segnalazione del fatto all'A.N.A.C.

ART. 17.3 - CONTROLLI SUI REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sull'aggiudicatario e sul secondo in graduatoria sono effettuati altresì i controlli sui requisiti di ordine generale dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 per la partecipazione alla gara. Tali controlli sono effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.;
- in caso di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 i suddetti controlli sono effettuati sia nei confronti del consorzio che nei confronti dei consorziati indicati nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" come soggetti per i quali il consorzio concorre;

- in caso di avvalimento, i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dei soggetti indicati dal concorrente come ausiliari;
- nel caso in cui l'aggiudicatario o una delle mandanti abbia dichiarato di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis R.D. 267/1942 i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'operatore economico indicato quale ausiliario.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa e in particolare del D.P.R. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

Qualora dai controlli effettuati sui requisiti di ordine generale non risultino confermate le dichiarazioni rese ovvero risultino soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera c), del D.Lgs. 163/2006, per i quali non siano state prodotte le dichiarazioni secondo una delle modalità indicate ai punti A.1.1) o A.1.2) ovvero risultino condanne penali, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, che non siano state dichiarate in sede di presentazione dell'offerta, l'Amministrazione procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- a revocare, nel caso di controllo con esito negativo sull'aggiudicatario, l'aggiudicazione formulata e a individuare il nuovo aggiudicatario;
- alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione, nel caso in cui, in relazione al controllo puntuale, effettuato dalla medesima Amministrazione, sull'aggiudicatario della gara e sul secondo in graduatoria, l'esito negativo riguardi entrambi tali soggetti;
- relativamente all'aggiudicatario, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta, alla segnalazione del fatto all'A.N.A.C. ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'A.N.A.C. ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

L'Amministrazione procederà analogamente a quanto sopra nel caso in cui l'operatore economico che abbia dichiarato di essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta non documenti detto possesso.

L'Amministrazione richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 207/2010 e dell'art. 17 della L.R. n. 38/2007, l'amministrazione procederà inoltre alla verifica, mediante l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), della regolarità contributiva e assicurativa dell'impresa risultata aggiudicataria referita sia alla data di sottoscrizione dell'autodichiarazione resa all'interno del documento "domanda e scheda" sia al momento delle verifiche dell'aggiudicazione definitiva dell'appalto. L'Amministrazione segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Per le imprese che hanno sede in altro stato membro della UE è resa possibile la facoltà di produrre in alternativa al DURC la documentazione equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza.

ART. 17.4 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 79, fatto salvo quanto previsto dal comma 10-bis del D. Lgs. 163/06.

Il contratto dovrà essere stipulato entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva divenuta efficace.

Garanzie

Ai sensi dell'articolo 113 del D.Lgs. 163/2006 l'esecutore del contratto è obbligato a costituire apposita garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale, fermo restando quanto previsto dal comma 1 ultimo paragrafo del medesimo articolo.

La fideiussione deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957

comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.Lgs. 163/2006 la garanzia fideiussoria è ridotta del 50% qualora l'esecutore del contratto sia in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia a corredo dell'offerta prestata ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006. L'Amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

L'aggiudicatario sarà tenuto a versare l'importo relativo alle spese di imposta di bollo e di registro per il contratto.

Polizza assicurativa

Il contraente, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, trasmette alla stazione appaltante copia della polizza assicurativa di cui all'art. 19 del Capitolato Speciale d'Appalto e all'art.9 del Bando di gara.

Tale polizza deve essere stipulata per la somma di € 2.298.754,38 e copre i danni subiti dalla Stazione Appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatesi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

La polizza deve inoltre assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori. Il massimale dell'assicurazione contro la responsabilità civile verso terzi è pari a 1.000.000 di euro.

ART. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

18.1 finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

1. i dati inseriti nella domanda di partecipazione, nella scheda di rilevazione dei requisiti di carattere generale e dei requisiti speciali, nella dichiarazione dell'impresa consorziata e nel modello di dichiarazione dell'impresa ausiliaria (in caso di avvalimento) vengono acquisiti ai fini della partecipazione in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e speciale, nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
2. i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

18.2 modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli e gestirli garantendo la sicurezza e la riservatezza.

18.3 categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D. Lgs. 163/06, dalla legge n. 241/1990 e dalla L.R. n. 9/1995.

18.4 diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196.

18.5 titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto degli Innocenti

Responsabile interno del trattamento dei dati è l'architetto Marco Malena

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Istituto degli Innocenti.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e dell'Istituto Degli Innocenti assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

ART. 19 – COMUNICAZIONI DELL' AMMINISTRAZIONE, RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

L' Amministrazione effettua le comunicazioni di cui all'art. 79 del D. Lgs 163/2006 al domicilio eletto o al numero di fax indicato dal concorrente nella documentazione di gara qualora l'utilizzo di questo ultimo mezzo sia stato espressamente autorizzato dal concorrente stesso, oppure tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente nella documentazione di gara.

In caso di comunicazioni effettuate al domicilio eletto l'Amministrazione dà notizia dell'avvenuta spedizione al numero di fax o all'indirizzo di posta elettronica indicato dal concorrente nella Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione dei requisiti generali.

Qualora il concorrente non indichi il domicilio eletto o il numero di fax al quale inviare le comunicazioni di cui all'art. 79 del D. Lgs 163/2006, le stesse verranno inviate presso la sede legale del concorrente e al numero di fax indicati nella Scheda di rilevazione rispettivamente ai punti 1.2 e 1.5.

Ai fini della presente gara il Responsabile Unico del Procedimento è l'architetto Marco Malena mail: malena@istitutodegliinnocenti.it tel: 0552037334. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 163/2006 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte fino all'aggiudicazione definitiva;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 163/2006 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso;
- ai pareri legali acquisiti dall'Amministrazione per la soluzione di liti potenziali o in atto relative ai contratti pubblici.

Ai sensi dell'art. 79, comma 5 quater del D.Lgs. 163/2006, fermi i divieti e differimento dell'accesso previsti dall'art. 13 del decreto stesso, sopra indicati, l'accesso agli atti del procedimento in cui sono adottati i provvedimenti oggetto di comunicazione ai sensi del citato articolo è consentito entro 10 giorni dall'invio delle comunicazioni relative all'aggiudicazione definitiva e all'avvenuta stipula del contratto secondo le modalità previste dal citato comma 5 quater e indicate nelle richiamate comunicazioni. Dopo il suddetto termine di 10 giorni, è possibile esercitare il diritto di accesso agli atti mediante istanza formale e relativo provvedimento di ammissione.

Le richieste di intervento sostitutivo ex art. 2 comma 9-ter della Legge 241 del 7 agosto 1990 devono essere presentate per iscritto ed indirizzate al Responsabile Unico del Procedimento.

ART. 20- ULTERIORI INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art 34 c. 35 D.L 179/2012, così come modificato dalla Legge di Conversione 221/2012, l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante, entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva, le spese sostenute da quest'ultima per le pubblicazioni di cui al secondo periodo del comma 5 dell'art. 122 del D.lgs. n. 163 del 2006. A tale scopo si informa che la spesa sostenuta dalla Stazione Appaltante ammonta a Euro € 573,40.

Firenze 30 giugno 2015

Il Direttore dell'Area Giuridico Amministrativa
Dr.ssa Marialuisa Guigli