50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

Istituto degli Innocenti

BRESCHI
SABRINA
Data firma da PC:
04/08/2022 06:39:14 (UTC)
Data scadenza certificato:
04/01/2024 00:00:00 (UTC)
Organizzazione CA:
InfoCamere S.C.p.A.
"Halley Informatica" SRL

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 529 DEL 04-08-2022

Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006

Il Direttore Generale

SERVIZIO DIREZIONE GENERALE

Oggetto: Assegnazione degli obiettivi 2022 al personale afferente all'Area infanzia e adolescenza. CIG

Comm 99.03

Atto soggetto a pubblicazione: S

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

Istituto degli Innocenti

Disposizione n. 529 del 04-08-2022

Oggetto: Assegnazione degli obiettivi 2022 al personale afferente all'Area infanzia e adolescenza. CIG

Il Direttore Generale

Visti:

- la legge regionale della Toscana n. 43 del 3 agosto 2004 *Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB Istituto degli Innocenti di Firenze*;

- lo Statuto dell'Istituto degli Innocenti approvato con decreto del Presidente della Giunta Regionale della Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016;

- il Regolamento di organizzazione dell'Istituto approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 263 del 28/12/2006 e, in particolare, gli articoli 9 e 13 dello stesso;

Richiamate le delibere del Consiglio di amministrazione:

- n. 39 del 29/09/2017, con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Istituto degli Innocenti, successivamente revisionato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 63 del 6 novembre 2018;

- n. 43 del 23 settembre 2020 di conferma del modello organizzativo dell'Ente definito con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 63 del 6 novembre 2018 e di assegnazione degli incarichi di direzione delle Aree ai dirigenti a tempo indeterminato in servizio presso l'Istituto degli Innocenti di Firenze;

- n. 58 del 10 dicembre 2021 con la quale si approva il Piano Triennale di Fabbisogni di Personale per il triennio 2022-2024, si conferma l'assetto organizzativo risultante dalla delibera n. 63/2018 per il periodo gennaio - giugno 2022 e si esprime parere favorevole al rinnovo, per il medesimo periodo, degli incarichi di Posizione Organizzativa;

- n. 8 del 4 marzo 2021, n.54 del 1 dicembre 2021 e n. 35 del 27 giugno 2022 esecutive ai sensi di legge, con la quale la sottoscritta è stata nominata Direttore generale e successivamente rinnovata nella carica fino al 30 settembre 2022;

- n.36 del 27 giugno 2022 con la quale è stato confermato l'attuale assetto organizzativo dell'Istituto degli Innocenti, risultante dall'attuazione delle deliberazioni sopra richiamate, fino al 31 dicembre 2022, nonché è stato espresso indirizzo

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

Istituto degli Innocenti

favorevole al rinnovo, fino alla medesima data, degli incarichi di Posizione Organizzativa;

Richiamata la disposizione dirigenziale n. 440 del 28 giugno 2022 con la quale il Direttore dell'Area infanzia e adolescenza ha provveduto a rinnovare fino al 31/12/2022 gli incarichi di Posizione organizzativa di competenza dell'Area infanzia e adolescenza, in attuazione della delibera n. 36/2022 sopra richiamata;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 27 giugno 2022 con la quale è stato adottato il Programma di mandato per gli anni 2022-2026, nel quale sono delineati gli indirizzi generali per l'azione dell'amministrazione nonché gli obiettivi strategici e programmatici per il quinquennio di riferimento;

Viste le delibere del Consiglio di Amministrazione n. 40 del 11 luglio 2022 di approvazione del Piano attuativo annuale 2022, successivamente rettificato con delibera del CdA n. 51 del 25 luglio 2022, con il quale sono stati declinati per l'anno corrente gli obiettivi indicati nel Programma di mandato;

Considerato che dai risultati di performance conseguiti dipende l'attribuzione del premio incentivante al personale dell'Ente, secondo i criteri e le percen¬tuali che sono individuati nel Sistema di valutazione delle performance ed incentivazione dell'Asp Istituto degli Innocenti nonché nell'ambito della contrattazione collettiva decentrata di riferimento;

Richiamate:

- la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 20 del 20 aprile 2022, di approvazione del regolamento interno riguardante il "N*uovo sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Istituto degli Innocenti*" (SMVP);

- la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 21 del 22 aprile 2022 recante ad oggetto: "*Linee di indirizzo in ordine alla costituzione e utilizzo del fondo del salario accessorio del personale non dirigente e del fondo per le retribuzioni di posizione e di risultato del personale dirigente –anno 2022"*;

Considerato che la contrattazione collettiva decentrata stabilirà, in conformità con quanto previsto dal CCNL del Comparto Funzioni Locali, le modalità di ripartizione del fondo per il salario accessorio per il personale non dirigente dell'Istituto, sulla base della valutazione dei dipendenti;

Rilevata la necessità di procedere, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento inerente il nuovo SMVP dell'Istituto degli Innocenti approvato con delibera n. 20/2022 sopra richiamata, all'attribuzione ai dipendenti assegnati alla Direzione Generale degli obiettivi di gruppo e individuali per l'anno 2022, nonché all'individuazione delle competenze e dei comportamenti osservati, anche ai fini della valutazione della performance 2022;

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

Istituto degli Innocenti

Preso atto dell'assenza per malattia del dott. Fortunati, Direttore dell'Area IA e di quanto dallo stesso rappresentato, con comunicazione prot. n. 6790/2022 in merito all'opportunità di procedere senza indugio al completamento della presente procedura;

Dato atto che la sottoscritta, in qualità di Direttore Generale, nell'ambito delle funzioni di coordinamento attribuitele dallo Statuto e dal Regolamento di organizzazione dell'Ente, è tenuta ad adottare il presente atto in sostituzione del Direttore dell'Area Infanzia e adolescenza temporaneamente assente dal servizio per malattia, al solo fine di perseguire il pubblico interesse connesso all'esigenza di garantire continuità all'azione amministrativa, prendendo atto, sulle base delle verifiche istruttorie effettuate dai competenti uffici, che non è opportuno posticipare l'adozione del provvedimento e rinviarla ad un momento successivo al rientro in servizio del dott. Fortunati, che ha curato e gestito le attività istruttorie e di verifica tecnico-giuridica endo-procedimentali e preliminari all'adozione del presente provvedimento finale;

Dato atto che il testo del presente provvedimento è stato predisposto in fase istruttoria dai competenti uffici dell'Area IA dell'Ente ed è stato positivamente verificato e riscontrato dal Direttore dell'Area medesima che ha provveduto a verificare preventivamente, con i Responsabili di Servizio afferenti all'Area, le proposte di obiettivi di gruppo e individuali, i risultati attesi, gli indicatori per il monitoraggio e la valutazione, nonché la specificazione dei pesi assegnati ai singoli obiettivi;

Ritenuto, nell'ambito degli obiettivi individuati dal richiamato Piano attuativo annuale 2022, di individuare ed assegnare ai dipendenti afferenti all'Area infanzia e adolescenza quelli indicati e meglio definiti nell'allegato "A" al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto altresì di individuare, per gli stessi dipendenti, i comportamenti e le competenze oggetto di valutazione come dettagliate, con riferimento a ruoli e categorie di appartenenza, nell'allegato "B" al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che assume le funzioni di Responsabile del Procedimento il dott. Stefano Griggio e che lo stesso non versa in caso di conflitto di interessi (art. 6 bis legge 241/1990);

Preso atto degli indirizzi contenuti nella delibera n. 40/22 sopra richiamata secondo i quali, per il periodo a far data dal 01/01/2022 e fino alla data di adozione del presente provvedimento, ai fini della valutazione della performance del personale dipendente si farà riferimento, per quanto applicabili, agli obiettivi assegnati per l'anno 2021, applicando in modo coordinato criteri, scale e strumenti di valutazione previsti dal nuovo SMVP;

Visti:
- il D. Lgs. n. 165/01 e s.m.i.;
- D.Lgs del 27/10/2009 n. 150, "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

Istituto degli Innocenti

- il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21/05/2018;
- il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 7/2007;
- la delibera del Consiglio di amministrazione n. 59 del 10 dicembre 2021 con cui sono stati approvati il bilancio preventivo economico 2022, il bilancio preventivo economico pluriennale 2022-2024 e i budget di Area per l'anno 2022;

DISPONE

Per le motivazioni espresse in narrativa:

1. di dare atto dell'assenza per malattia del dott. Fortunati, Direttore dell'Area IA e di quanto dallo stesso rappresentato, con comunicazione prot.6790/2022, in merito all'opportunità di procedere senza indugio al completamento della procedura di cui al presente atto;

2. di attribuire ai dipendenti afferenti all'Area infanzia e adolescenza gli obiettivi di gruppo e individuali per la valutazione della performance 2022, come individuati nell'allegato "A" al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

3. di individuare, per gli stessi dipendenti, i comportamenti e le competenze oggetto di valutazione come dettagliate, con riferimento a ruoli e categorie di appartenenza, nell'allegato "B" al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

4. di prendere atto degli indirizzi contenuti nella delibera n. 40/22 sopra richiamata secondo i quali, per il periodo a far data dal 01/01/2022 e fino alla data di adozione del presente provvedimento, ai fini della valutazione della performance del personale dipendente si farà riferimento, per quanto applicabili, agli obiettivi assegnati per l'anno 2021, applicando in modo coordinato criteri, scale e strumenti di valutazione previsti dal nuovo SMVP;

5. di trasmettere il presente atto ai Responsabili dei Servizi interessati, ai dipendenti assegnatari degli obiettivi, nonché ai Direttori di Area ed al Consiglio di Amministrazione;

6. di dare atto che assume le funzioni di Responsabile del Procedimento il dott. Stefano Griggio e che lo stesso non versa in caso di conflitto di interessi (art. 6 bis legge 241/1990);

7. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo e di provvedere alla sua pubblicazione ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Breschi Sabrina

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

Istituto degli Innocenti

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.

ESCHINI MONICA

Data firma da PC:
04/08/2022 08:47:13 (UTC)
Data scadenza certificato:
29/11/2024 00:00:00 (UTC)
Organizzazione CA:
InfoCamere S.C.p.A.

"Halley Informatica" SRL

PARERE: Positivo in ordine alla **Controllo regolarità amm.va**

Data: 04-08-2022 Il Responsabile del servizio

Eschini Monica

50122 Firenze, Italia
Piazza SS. Annunziata, 12
centralino tel. 055.20371
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it
www.istitutodeglinnocenti.it
C.F. 80016790489
P.I. 00509010484

Istituto degli Innocenti

SABATINI MARCO

Data firma da PC:
05/08/2022 14:33:37 (UTC)
Data scadenza certificato:
19/05/2024 00:00:00 (UTC)
Organizzazione CA:
InfoCamere S.C.p.A.

"Halley Informatica" SRL

Controlli di cui al "Regolamento per l'esercizio dei controlli sulle disposizioni dirigenziali dell'Istituto degli Innocenti", approvato con delibera del Consiglio di amministrazione n. 38 del 18/09/2017.

Disposizione dirigenziale n. 529 del 04-08-2022

Effettuati positivamente i controlli di cui all'art. 6 del Regolamento di Contabilità.

Data 04-08-2022

Il Responsabile del Serviziobilancio e controllo di gestione

Marco Sabatini

Atto firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.

ALLEGATO “A”

BRESCHI
SABRINA
Data firma da PC:
04/08/2022 06:31:49 (UTC)
Data scadenza certificato:
04/01/2024 00:00:00 (UTC)
Organizzazione CA:
InfoCamere S.C.p.A.
"Halley Informatica" SRL

Obiettivi assegnati al personale afferente al Servizio formazione

Obiettivi di gruppo

Obiettivi 2022	Risultati attesi	Indicatori
1.Implementazione attività servizio Crescere Insieme	Elaborazione proposta progetto nascita	Presentazione proposta entro novembre 2022
2.Migliorare qualità dei servizi con il coinvolgimento dell'utenza	Realizzazione indagine pilota sulla qualità dei servizi educativi con il coinvolgimento delle famiglie utenti *(ob. Perf. Org.va.)*	Realizzazione indagine pilota entro novembre 2022
3.Programmazione iniziative di studio e approfondimento sull’accoglienza	Progettazione secondo volume collana editoriale IDI dedicato all’accoglienza	Piano editoriale volume entro ottobre 2022
4.Promuovere e far conoscere esperienze e attività significative dei Centri	Realizzazione evento di presentazione *Indice di benessere dell’infanzia e dell’adolescenza*	Programmazione evento di presentazione Indice del Benessere entro novembre 2022
5.Sostenere la crescita professionale del personale	Sperimentazione, monitoraggio e verifica nuovo SMVP	Collaborazione alla predisposizione rapporto di monitoraggio entro novembre 2022

(Cat. D Responsabile P.O.)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
10	70	20

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
1,2,3,4,5	**40/70**	**1=10 - 2=5 - 3=5 - 4=10 - 5=10**
Obiettivi individuali	**30/70**	**Indicatore di risultato**
Coordinamento elaborazione proposta progetto nascita	5	Presentazione proposta entro novembre 2022
Realizzazione in raccordo con il Servizio monitoraggio e ricerca dell'indagine pilota sulla qualità dei servizi educativi con il coinvolgimento delle famiglie utenti *(ob. Perf. Org.va.)*	5	Realizzazione indagine pilota entro novembre 2022
Progettazione in raccordo con gli altri Servizi dell'Area del secondo volume collana editoriale IDI dedicato all'accoglienza	5	Piano editoriale volume entro ottobre 2022
Collaborazione alla realizzazione evento di presentazione *Indice di benessere dell'infanzia e dell'adolescenza*	5	Programmazione evento di presentazione Indice del Benessere entro novembre 2022
Sperimentazione, monitoraggio e verifica nuovo SMVP	10	Collaborazione alla predisposizione rapporto di monitoraggio entro novembre 2022

(D)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
5	65	30

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
2,4,5	**40/65**	**2=15 - 4=15 - 5=10**
Obiettivi individuali	**25/65**	**Indicatore di risultato**
Collaborazione alla realizzazione evento di presentazione *Indice di benessere dell'infanzia e dell'adolescenza*	5	Programmazione evento di presentazione Indice del Benessere entro novembre 2022
Progettazione percorso formativo adozione per Accordo Regione Abruzzo	10	Progettazione entro il 31/12/2022
Progettazione di un percorso formativo sul tema dei processi di autorizzazione e accreditamento delle strutture di accoglienza residenziale e semiresidenziale per soggetti minori di età	10	Realizzazione percorso entro il 31/12/2022

(D)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
5	65	30

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
1,4,5	**40/65**	**1=15 - 4=15 - 5=10**
Obiettivi individuali	**25/65**	**Indicatore di risultato**
Collaborazione alla realizzazione evento di presentazione *Indice di benessere dell'infanzia e dell'adolescenza*	5	Programmazione evento di presentazione Indice del Benessere entro novembre 2022
Collaborazione alla formalizzazione del nuovo accordo di collaborazione con CORECOM	10	Sottoscrizione dell'accordo entro un mese dalla approvazione da parte del CdA
Supporto all'organizzazione e realizzazione di tre percorsi formativi sui temi dell'adozione e post-adozione nell'ambito dell'accordo con il DIPOFAM	10	Definizione calendario eventi entro il 31/12/2022
	25/65	

(D)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
5	65	30

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
1,4,5	**40/65**	**1=15 - 4=15 - 5=10**
Obiettivi individuali	**25/65**	**Indicatore di risultato**
Collaborazione all'elaborazione della proposta progetto nascita	10	Presentazione proposta entro novembre 2022
Progettazione e realizzazione percorso formativo sulla diffusione delle Carte PIPPI	10	Realizzazione entro il 31/12/2022
Progettazione e avvio delle attività di formazione accordo con ASL1 Imperia	5	Definizione cronoprogramma entro il 31/12/2022
	25/65	

(D)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
5	65	30

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
1,4,5	**40/65**	**1=15 - 4=15 - 5=10**
Obiettivi individuali	**25/65**	**Indicatore di risultato**

Supporto alle strutture della Regione con particolare riferimento al monitoraggio del progetto PIPPI	10	Report di monitoraggio al 31/12/2022
Supporto alla definizione del piano attività 2023 per la RT ambito sociale	5	Definizione ipotesi entro il 30/11/2022
Aggiornamento contenuti sito www.minori.toscana	10	Report al 31/12/2022

(C)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
-	60	40

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
4,5	**40/60**	**4=20 - 5=20**
Obiettivi individuali	**25/65**	**Indicatore di risultato**
Aggiornamento indirizzario delle strutture, delle ASL centrali, delle zone distretto, dei referenti monitoraggio e minori	10	Report al 31/12/2022
Supporto operativo all'organizzazione delle attività di formazione nell'ambito dell'Accordo con la regione Abruzzo	5	Definizione programmi entro agosto 2022
Supporto operativo per la realizzazione del percorso formativo sull'accoglienza dei bambini ucraini rivolto agli assistenti sociali della Toscana	5	Definizione programma entro ottobre 2022

(B)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
-	60	40

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
4,5	**40/60**	**4=20 - 5=20**
Obiettivi individuali	**25/65**	**Indicatore di risultato**
Supporto operativo alla organizzazione del percorso formativo per AGIA	10	Realizzazione attività al 31/12/2022
Aggiornamento indirizzario delle strutture, delle ASL centrali, delle zone distretto, dei referenti monitoraggio e minori	5	Report entro il 31/12/2022
Aggiornamento dell'indirizzario dei servizi educativi prima infanzia della Regione Toscana	5	Report entro il 31/12/2022

(B)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
-	60	40

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
4,5	**40/60**	**4=20 - 5=20**
Obiettivi individuali	**25/65**	**Indicatore di risultato**
Creazione e gestione dei fascicoli informatici relativi alle procedure dell'Area IA	10	Report al 31/12/2022
Contenimento tempi medi di pagamento *(ob. Perf. Org.va.)*	5	Collaborazione al presidio e contenimento dei tempi per quanto di competenza
Supporto alle attività amministrative inerenti la formalizzazione del nuovo accordo di collaborazione con CORECOM	5	Sottoscrizione dell'accordo entro un mese dalla approvazione da parte del CdA

Obiettivi assegnati al personale afferente al Servizio educazione e accoglienza

Obiettivi di gruppo

Obiettivi 2022	**Risultati attesi**	**Indicatori**
1.Programmazione iniziative di studio e approfondimento sull'accoglienza	Progettazione secondo volume collana editoriale IDI dedicato all'accoglienza	Piano editoriale volume entro ottobre 2022
2.Elaborazioni progettuali per innovazione/ sperimentazione	Modellizzazione esperienza Incontri protetti	Elaborazione report entro novembre 2022
3.Modellizzazione progetti di accoglienza in emergenza	Modellizzazione gestione sperimentale di accoglienza straordinaria emergenza ucraina	Aggiornamento e attuazione progetto di gestione e progetti educativi degli ospiti
4.Implementazione attività servizio Crescere Insieme	Definizione progetto gestionale e programma attività servizio Crescere insieme per l'a.e.2022/2023	Presentazione proposta progetto entro settembre 2022
5.Sostenere la crescita professionale del personale	Sperimentazione, monitoraggio e verifica nuovo SMVP	Collaborazione alla predisposizione rapporto di monitoraggio entro novembre 2022

(Cat. D Responsabile P.O.)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
10	70	20

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
1,2,3,4,5	**40/70**	**1=10 - 2=5 - 3=5 - 4=10 - 5=10**
Obiettivi individuali	**30/70**	**Indicatore di risultato**
Definizione del progetto gestionale e programma attività servizio Crescere insieme per l'a.e. 2022/2023	10	Presentazione proposta progetto entro settembre 2022
Progettazione in raccordo con gli altri Servizi dell'Area del secondo volume collana editoriale IDI dedicato all'accoglienza	5	Piano editoriale volume entro ottobre 2022
Aggiornamento assetto organizzativo servizi educativi in relazione al nuovo accordo di collaborazione con il Comune	5	Accoglienza positiva delle eventuali ammissioni di bambini piccoli al Birillo e al Girandola
Sperimentazione, monitoraggio e verifica nuovo SMVP	5	Collaborazione alla predisposizione rapporto di monitoraggio entro novembre 2022
Definizione dei nuovi orientamenti per la formazione del personale dei servizi educativi in attuazione del nuovo accordo di collaborazione con il Comune	5	Report a sintesi degli scambi intercorsi con il Comune sul tema entro il 31/12/2022

(D)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
5	65	30

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
1,2,3	**40/65**	**1=10 - 2=15 - 3=15**
Obiettivi individuali	**25/65**	**Indicatore di risultato**
Riprogrammazione servizio Incontri Protetti e relativa attività di formazione, monitoraggio e valutazione con il Comune di Firenze	10	Formalizzazione entro settembre 2022
Modellizzazione gestione sperimentale di accoglienza straordinaria emergenza ucraina	10	Aggiornamento e attuazione progetto di gestione e progetti educativi degli ospiti
Progettazione in raccordo con gli altri Servizi dell'Area del secondo volume collana editoriale IDI dedicato all'accoglienza	5	Piano editoriale volume entro ottobre 2022

(C)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
-	60	40

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
2,4	**40/60**	**2=20 - 4=20**
Obiettivi individuali	**20/60**	**Indicatore di risultato**
Collaborazione alla definizione del progetto gestionale e programma attività servizio Crescere insieme per l'a.e. 2022/2023	10	Presentazione proposta progetto entro settembre 2022
Collaborazione alla riprogrammazione servizio Incontri Protetti e relativa attività di formazione, monitoraggio e valutazione con il Comune di Firenze	5	Formalizzazione entro settembre 2022
Collaborazione alla modellizzazione gestione sperimentale di accoglienza straordinaria emergenza ucraina	5	Aggiornamento e attuazione progetto di gestione e progetti educativi degli ospiti

(C)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
-	60	40

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
4, 5	**40/60**	**4=20 - 5=20**
Obiettivi individuali	**20/60**	**Indicatore di risultato**
Collaborazione alla definizione del progetto gestionale e programma attività servizio Crescere insieme per l'a.e. 2022/2023	5	Presentazione proposta progetto entro settembre 2022
Collaborazione elaborazione proposta progetto nascita	5	Presentazione proposta entro novembre 2022
Tenuta e aggiornamento quadro coordinato delle convenzioni per i tirocini	10	Report al 31/12/2022

(C)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
-	60	40

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
2,3	**40/60**	**2=20 - 3=20**
Obiettivi individuali	**20/60**	**Indicatore di risultato**

Supporto alla realizzazione della proposta allestimento spazi dedicati al servizio incontri protetti	5	Collaborazione alla elaborazione del progetto esecutivo entro novembre 2022
Tenuta e aggiornamento quadro degli interventi di manutenzione nei servizi	10	Report al 31/12/2022
Supporto organizzativo all'archiviazione del materiale dei servizi educativi e d'accoglienza	5	Report al 31/12/2022

(C)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
-	60	40

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
4, 5	**40/60**	**4=20 - 5=20**
Obiettivi individuali	**20/60**	**Indicatore di risultato**
Collaborazione alla definizione del progetto gestionale e programma attività servizio Crescere insieme per l'a.e. 2022/2023	5	Presentazione proposta progetto entro settembre 2022
Collaborazione elaborazione proposta progetto nascita	5	Presentazione proposta entro novembre 2022
Tenuta rapporti Comune di Firenze in relazione agli utenti	10	Report al 31/12/2022

(C)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
-	60	40

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
4, 5	**40/60**	**4=20 - 5=20**
Obiettivi individuali	**20/60**	**Indicatore di risultato**
Collaborazione alla definizione del progetto gestionale e programma attività servizio Crescere insieme per l'a.e. 2022/2023	10	Presentazione proposta progetto entro settembre 2022
Collaborazione elaborazione proposta progetto nascita	5	Presentazione proposta entro novembre 2022
Collaborazione all'adeguamento dell'allestimento del Nido Birillo, funzionale alla accoglienza di bambini 3/12 mesi	5	Presentazione proposta entro settembre 2022

(C)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
-	60	40

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
4, 5	**40/60**	**4=20 - 5=20**
Obiettivi individuali	**20/60**	**Indicatore di risultato**
Collaborazione alla definizione del progetto gestionale e programma attività servizio Crescere insieme per l'a.e. 2022/2023	10	Presentazione proposta progetto entro settembre 2022
Collaborazione elaborazione proposta progetto nascita	5	Presentazione proposta entro novembre 2022
Collaborazione all'adeguamento dell'allestimento del Nido Birillo, funzionale alla accoglienza di bambini 3/12 mesi	5	Presentazione proposta entro settembre 2022

(C)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
-	60	40

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
4, 5	**40/60**	**4=20 - 5=20**
Obiettivi individuali	**20/60**	**Indicatore di risultato**
Collaborazione alla definizione del progetto gestionale e programma attività servizio Crescere insieme per l'a.e. 2022/2023	10	Presentazione proposta progetto entro settembre 2022
Collaborazione elaborazione proposta progetto nascita	5	Presentazione proposta entro novembre 2022
Collaborazione all'adeguamento dell'allestimento del Nido Birillo, funzionale alla accoglienza di bambini 3/12 mesi	5	Presentazione proposta entro settembre 2022

(C)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
-	60	40

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
4, 5	**40/60**	**4=20 - 5=20**
Obiettivi individuali	**20/60**	**Indicatore di risultato**
Collaborazione alla definizione del progetto gestionale e programma attività	10	Presentazione a CdA entro ottobre 2022

servizio Crescere insieme per l'a.e. 2022/2023		
Collaborazione elaborazione proposta progetto nascita	5	Presentazione proposta entro novembre 2022
Collaborazione all'adeguamento dell'allestimento del Nido Birillo, funzionale alla accoglienza di bambini 3/12 mesi	5	Presentazione proposta entro settembre

(B)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
-	60	40

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
4, 5	**40/60**	**4=20 - 5=20**
Obiettivi individuali	**20/60**	**Indicatore di risultato**
Supporto alla definizione del progetto gestionale e programma attività servizio Crescere insieme per l'a.e. 2022/2023	5	Presentazione proposta progetto entro settembre 2022
Supporto elaborazione proposta progetto nascita	5	Presentazione proposta entro novembre 2022
Supporto all'adeguamento dell'allestimento del Nido Birillo, funzionale alla accoglienza di bambini 3/12 mesi	10	Presentazione proposta entro settembre 2022

(B)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
-	60	40

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
4, 5	**40/60**	**4=20 - 5=20**
Obiettivi individuali	**20/60**	**Indicatore di risultato**
Supporto alla definizione del progetto gestionale e programma attività servizio Crescere insieme per l'a.e. 2022/2023	5	Presentazione proposta progetto entro settembre 2022
Supporto elaborazione proposta progetto nascita	5	Presentazione proposta entro novembre 2022
Supporto all'adeguamento dell'allestimento del Nido Birillo, funzionale alla accoglienza di bambini 3/12 mesi	10	Presentazione proposta entro settembre 2022

(B)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti

-	60	40

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
4, 5	**40/60**	**4=20 - 5=20**
Obiettivi individuali	**20/60**	**Indicatore di risultato**
Supporto alla definizione del progetto gestionale e programma attività servizio Crescere insieme per l'a.e. 2022/2023	5	Presentazione proposta progetto entro settembre 2022
Supporto elaborazione proposta progetto nascita	5	Presentazione proposta entro novembre 2022
Supporto all'adeguamento dell'allestimento del Nido Birillo, funzionale alla accoglienza di bambini 3/12 mesi	10	Presentazione proposta entro settembre 2022

(B)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
-	60	40

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
2, 4	**40/60**	**2=20 - 4=20**
Obiettivi individuali	**20/60**	**Indicatore di risultato**
Completamento attività di riordino degli spazi dell'Istituto assegnati al servizio con funzioni di deposito materiali del servizio stesso	10	Report aggiornato dei materiali a disposizione
Supporto operativo alle attività di gestione del magazzino e delle forniture a carico dell'Istituto per la comunità Ucraina	5	Report al 31/12/2022
Attività di riordino degli spazi esterni ad uso dei servizi e del giardino grande	5	Report al 31/12/2022

(B)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
-	60	40

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
2, 4	**40/60**	**2=20 - 4=20**
Obiettivi individuali	**20/60**	**Indicatore di risultato**
Completamento attività di riordino degli spazi dell'Istituto assegnati al servizio con funzioni di deposito materiali del servizio stesso	10	Report aggiornato dei materiali a disposizione

Supporto operativo alle attività di gestione del magazzino e delle forniture a carico dell'Istituto per la comunità Ucraina	5	Report al 31/12/2022
Attività di riordino degli spazi esterni ad uso dei servizi e del giardino grande	5	Report al 31/12/2022

(B)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
-	60	40

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
2, 4	**40/60**	**2=20 - 4=20**
Obiettivi individuali	**20/60**	**Indicatore di risultato**
Completamento attività di riordino degli spazi dell'Istituto assegnati al servizio con funzioni di deposito materiali del servizio stesso	10	Report aggiornato dei materiali a disposizione
Supporto operativo alle attività di gestione del magazzino e delle forniture a carico dell'Istituto per la comunità Ucraina	5	Report al 31/12/2022
Attività di riordino degli spazi esterni ad uso dei servizi e del giardino grande	5	Report al 31/12/2022

Obiettivi assegnati al personale afferente al Servizio documentazione, biblioteca e archivio storico

Obiettivi di gruppo

Obiettivi 2022	Risultati attesi	Indicatori
1.Programmazione iniziative di studio e approfondimento sull'accoglienza	Progettazione secondo volume collana editoriale IDI dedicato all'accoglienza	Piano editoriale volume entro ottobre 2022
2.Realizzazione iniziative culturali integrate Archivio/Museo/ Patrimonio	Realizzazione mostra sui segnali	Presentazione proposta per mostra segnali entro settembre 2022
3.Identificazione priorità ed elaborazione progetto di	Proposta progettuale da presentare alla Regione Toscana per finanziamento	Presentazione proposta entro novembre 2022

digitalizzazione documentazione Archivio storico		
4.Potenziamento della fruizione e digitalizzazione del patrimonio documentario della Biblioteca	Aggiornamento progettazione Teca Digitale	Aggiornamento progetto Teca Digitale entro novembre 2022
5.Sostenere la crescita professionale del personale	Sperimentazione, monitoraggio e verifica nuovo SMVP	Collaborazione alla predisposizione rapporto di monitoraggio entro dicembre 2022

(Cat. D Responsabile P.O.)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
10	70	20

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
1,2,3,4,5	**40/70**	**1=10 - 2=5 - 3=5 - 4=10 - 5=10**
Obiettivi individuali	**30/70**	**Indicatore di risultato**
Collaborazione alla realizzazione evento di presentazione *Indice di benessere dell'infanzia e dell'adolescenza*	5	Programmazione evento di presentazione Indice del Benessere entro novembre 2022
Collaborazione alla realizzazione mostra sui segnali	5	Presentazione proposta per mostra segnali entro settembre 2022
Coordinamento aggiornamento progettazione Teca Digitale	5	Aggiornamento progetto Teca Digitale entro novembre 2022
Sperimentazione, monitoraggio e verifica nuovo SMVP	5	Collaborazione alla predisposizione rapporto di monitoraggio entro novembre 2022

Accompagnamento al termine della fase transitoria con Unicef per la Biblioteca Innocenti Library	10	Completamento programmazione scarto e smaltimento documentazione Unicef in esubero entro il 31/12/2022

(D)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
5	65	30

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
1, 4, 5	**40/65**	**1=15 - 4=15 - 5=10**
Obiettivi individuali	**25/65**	**Indicatore di risultato**
Supporto alla redazione delle relazioni periodiche sulle attività del CNDA	10	Supporto alla reportistica entro novembre 2022
Definizione e aggiornamento quadro di sintesi degli impegni dei collaboratori professionali operativi presso DIPOFAM	10	Report al 31/12/2022
Realizzazione di almeno 2 abstract di documentazione internazionale per Rassegna bibliografica	5	Realizzazione abstract entro il 31/12/2022

(C)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
-	60	40

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
3, 5	**40/60**	**3=20 - 5=20**
Obiettivi individuali	**20/60**	**Indicatore di risultato**
Collaborazione alla realizzazione mostra sui segnali	5	Presentazione proposta per mostra segnali entro settembre 2022
Trascrizione dati degli esposti per "Banca dati bambini"	10	Report al 31/12/2022
Collaborazione alla progettazione del secondo volume collana editoriale IDI dedicato all'accoglienza	5	Piano editoriale volume entro ottobre2022

(C)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
-	60	40

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
2,3	**40/60**	**2=20 - 3=20**
Obiettivi individuali	**20/60**	**Indicatore di risultato**

Proposta progetto di digitalizzazione documentazione Archivio storico	10	Elaborazione proposta entro novembre 2022
Progettazione in raccordo con gli altri Servizi dell'Area del secondo volume collana editoriale IDI dedicato all'accoglienza	5	Piano editoriale volume entro ottobre 2022
Collaborazione per la realizzazione mostra sui segnali e realizzazione primo numero fascicolo Archivio Museo	5	Presentazione proposta per mostra segnali entro settembre 2022

(B)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
-	60	40

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
4,5	**40/60**	**4=20 - 5=20**
Obiettivi individuali	**20/60**	**Indicatore di risultato**
Presidio protocollo Servizio	5	Reportistica periodica alla PO
Collaborazione all'aggiornamento del sistema di cartelle su pubblica in linea con il titolario	10	Reportistica alla PO al 31/12/2022
Classificazione materiale fotografico digitalizzato secondo criteri definiti dal Servizio	5	Realizzazione fase pilota entro il 31/12/2022

Obiettivi assegnati al personale afferente al Servizio ricerca e monitoraggio

Obiettivi di gruppo

Obiettivi 2022	Risultati attesi	Indicatori
1.Programmazione iniziative di studio e approfondimento sull'accoglienza	Progettazione secondo volume collana editoriale IDI dedicato all'accoglienza	Piano editoriale volume entro ottobre 2022
2.Progettazione interventi per favorire il protagonismo dei ragazzi	Proposta di prosecuzione assistenza tecnica progetto *Careleavers*	Elaborazione proposta entro settembre 2022
	Progettazione attività di partecipazione dei ragazzi al	Elaborazione progetto entro novembre 2022

	monitoraggio del V piano infanzia e adolescenza	
3.Promuovere e far conoscere esperienze e attività significative dei Centri	Realizzazione evento di presentazione *Indice di benessere dell'infanzia e dell'adolescenza*	Programmazione evento di presentazione Indice del Benessere entro novembre 2022
4.Sostenere la crescita professionale del personale	Sperimentazione, monitoraggio e verifica nuovo SMVP	Collaborazione alla predisposizione rapporto di monitoraggio entro novembre 2022
5.Migliorare qualità dei servizi con il coinvolgimento dell'utenza	Realizzazione indagine pilota sulla qualità dei servizi educativi con il coinvolgimento delle famiglie utenti *(ob. Perf. Org.va.)*	Realizzazione indagine pilota entro novembre 2022

(Cat. D Responsabile P.O.)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
10	70	20

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
1,2,3,4,5	**40/70**	**1=5 - 2=15 - 3=10 - 4=5 - 5=5**
Obiettivi individuali	**30/70**	**Indicatore di risultato**
Sperimentazione, monitoraggio e verifica nuovo SMVP	5	Collaborazione alla predisposizione rapporto di monitoraggio entro novembre 2022
Elaborazione proposta di prosecuzione assistenza tecnica progetto *Careleavers*	10	Elaborazione pianificazione esecutiva entro ottobre 2022

Progettazione attività di partecipazione dei ragazzi al monitoraggio del V piano infanzia e adolescenza	5	Elaborazione progetto entro novembre 2022
Collaborazione alla realizzazione evento di presentazione *Indice di benessere dell'infanzia e dell'adolescenza*	5	Programmazione evento di presentazione Indice del Benessere entro novembre 2022
Progettazione in raccordo con gli altri Servizi dell'Area del secondo volume collana editoriale IDI dedicato all'accoglienza	5	Piano editoriale volume entro ottobre 2022

(D)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
5	65	30

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
2,3,4	**40/65**	**2=20 - 3=10 - 4=10**
Obiettivi individuali	**25/65**	**Indicatore di risultato**
Organizzazione ciclo webinar per disseminazione manuale per la progettazione dei servizi per le nuove generazioni	10	Elaborazione bozza di programma entro ottobre 2022
Progettazione pagine web per disseminazione manuale per la progettazione dei servizi per le nuove generazioni	10	Elaborazione bozza di progetto entro ottobre 2022
Supervisione attività tutor nazionale PON RSC	5	Report al 31/12/2022

(D)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
5	65	30

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
2,3,4	**40/65**	**2=20 - 3=10 - 4=10**
Obiettivi individuali	**25/65**	**Indicatore di risultato**
Realizzazione indagine pilota sulla qualità dei servizi educativi con il coinvolgimento delle famiglie utenti (ob. Perf. Org.va.)	5	Realizzazione indagine pilota entro novembre 2022
Collaborazione alla definizione del piano operativo della terza annualità dell'Accordo con il Comune di Napoli	10	Realizzazione entro ottobre 2022
Aggiornamento quadro coordinato delle attività legate alla gestione del DWH	10	Report al 31/12/2022

(D)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
5	65	30

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
2,3,4	**40/65**	**2=20 - 3=10 - 4=10**
Obiettivi individuali	**25/65**	**Indicatore di risultato**
Collaborazione all'attuazione delle attività previste nel nuovo Accordo pluriennale con Ministero del Lavoro e delle politiche sociali per AT sperimentazione nazionale Careleaver per l'anno 2022	10	Report entro il 31/12/2022
Supporto alle attività previste nell'Accordo 2022-2024 con MLPS per l'attuazione del sistema di child guarantee in Italia	10	Report entro il 31/12/2022
Organizzazione ciclo webinar per disseminazione manuale per la progettazione dei servizi per le nuove generazioni	5	Elaborazione bozza di programma entro ottobre 2022

(D)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
5	65	30

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
2,3,4	**40/65**	**2=20 - 3=10 - 4=10**
Obiettivi individuali	**25/65**	**Indicatore di risultato**
Collaborazione all'attuazione delle attività previste nel nuovo Accordo pluriennale con Ministero del Lavoro e delle politiche sociali per AT sperimentazione nazionale Careleaver per l'anno 2022	10	Report entro il 31/12/2022
Supporto alle attività previste nell'Accordo 2022-2024 con MLPS per l'attuazione del sistema di child guarantee in Italia	10	Report entro il 31/12/2022
Organizzazione ciclo webinar per disseminazione manuale per la progettazione dei servizi per le nuove generazioni	5	Elaborazione bozza di programma entro ottobre 2022

Obiettivi assegnati al personale afferente allo Staff organizzativo

Obiettivi di gruppo

Obiettivi 2022	**Risultati attesi**	**Indicatori**
1.Monitoraggio e promozione sistema educativo 0-6	Organizzazione e realizzazione ciclo di seminari itineranti su “Educazione 0-6: diritti, qualità e accessibilità nel sistema integrato”	Elaborazione bozza di programma di almeno due seminari entro ottobre 2022
2.Prosecuzione attività di monitoraggio Educazione 0-6	Aggiornamento dati 2022	Aggiornamento dei dati entro dicembre 2022

3.Promuovere e far conoscere esperienze e attività significative dei Centri	Realizzazione evento di presentazione *Indice di benessere dell'infanzia e dell'adolescenza*	Programmazione evento di presentazione Indice del Benessere entro novembre 2022

(D)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
5	65	30

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
1,2,3	**40/65**	**1=20 - 2=10 - 3=10**
Obiettivi individuali	**25/65**	**Indicatore di risultato**
Collaborazione all'organizzazione de realizzazione ciclo di seminari itineranti su "Educazione 0-6: diritti, qualità e accessibilità nel sistema integrato"	5	Elaborazione bozza di programma di almeno due seminari entro ottobre 2022
Collaborazione all'aggiornamento dei dati di monitoraggio Educazione 0-6	5	Aggiornamento dei dati entro novembre 2022
Relazione finale sulle attività dell'accordo di collaborazione delle aree interne	15	Report entro il 31/12/2022

(D)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
5	65	30

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
1,2,3	**40/65**	**1=10 - 2=10 - 3=20**
Obiettivi individuali	**25/65**	**Indicatore di risultato**
Collaborazione all'organizzazione de realizzazione ciclo di seminari itineranti su "Educazione 0-6: diritti, qualità e accessibilità nel sistema integrato"	5	Elaborazione bozza di programma di almeno due seminari entro ottobre 2022
Aggiornamento del quadro di programmazione delle attività editoriali	15	Report aggiornato integrante le programmazioni delle Aree IA e DG
Collaborazione alla realizzazione evento di presentazione Indice di benessere dell'infanzia e dell'adolescenza	5	Programmazione evento di presentazione Indice del Benessere entro novembre 2022

Obiettivi assegnati al personale afferente allo Staff amministrativo

Obiettivi di gruppo

Obiettivi 2022	Risultati attesi	Indicatori
1.Recupero crediti e individuazione misure di contenimento delle spese	Consolidamento azioni di monitoraggio e attivazione procedure per il recupero dei crediti	Presidio e rispetto tempistica fatturazione committenza di riferimento negli ambiti di competenza
2.Attuazione misure di prevenzione e contrasto corruzione e per la trasparenza (PTPCT 2022-2024)	Attuazione Piano di razionalizzazione 2021-2023 per l'anno 2022	Attuazione degli interventi per quanto di competenza
	Implementazione controlli requisiti per la contrattazione con la PA	Attuazione misure di competenza previste dal PTPCT
3.Sviluppo sistema monitoraggio salute finanziaria	Contenimento tempi medi di pagamento (ob. Perf. Org.va.)	Collaborazione al presidio e contenimento dei tempi per quanto di competenza

(D)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
5	65	30

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
1,2,3	**40/65**	**1=15 - 2=10 - 3=15**
Obiettivi individuali	**25/65**	**Indicatore di risultato**
Rinnovo protocollo di intesa e accordo di collaborazione servizi educativi con il Comune di Firenze	5	Sottoscrizione protocollo e accordi entro settembre 2022
Riprogrammazione servizio Incontri Protetti e relativa attività di formazione, monitoraggio e valutazione con il Comune di Firenze	5	Formalizzazione entro ottobre 2022
Attuazione obiettivi Piano azioni positive *(ob. Perf. Org.va.)*	15	Attuazione azioni previste da PAP per l'anno 2022

(C)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
-	60	40

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
1,3	**40/60**	**1=20 - 3=20**
Obiettivi individuali	**20/60**	**Indicatore di risultato**
Attuazione, monitoraggio e valutazione nuovo regolamento telelavoro	5	Collaborazione alla predisposizione rapporto di monitoraggio sulle forme di lavoro a distanza entro novembre 2022

Contenimento tempi medi di pagamento *(ob. Perf. Org.va.)*	10	Collaborazione al presidio e contenimento dei tempi per quanto di competenza
Riprogrammazione servizio Incontri Protetti e relativa attività di formazione, monitoraggio e valutazione con il Comune di Firenze	5	Formalizzazione entro ottobre 2022

(C)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
-	60	40

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
1,3	**40/60**	**1=20 - 3=20**
Obiettivi individuali	**20/60**	**Indicatore di risultato**
Attuazione, monitoraggio e valutazione nuovo regolamento telelavoro	5	Collaborazione alla predisposizione rapporto di monitoraggio sulle forme di lavoro a distanza entro novembre 2022
Contenimento tempi medi di pagamento *(ob. Perf. Org.va.)*	10	Collaborazione al presidio e contenimento dei tempi per quanto di competenza
Riprogrammazione servizio Incontri Protetti e relativa attività di formazione, monitoraggio e valutazione con il Comune di Firenze	5	Formalizzazione entro ottobre 2022

(C)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
-	60	40

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
1,3	**40/60**	**1=20 - 3=20**
Obiettivi individuali	**20/60**	**Indicatore di risultato**
Attuazione, monitoraggio e valutazione nuovo regolamento telelavoro	5	Collaborazione alla predisposizione rapporto di monitoraggio sulle forme di lavoro a distanza entro novembre 2022
Contenimento tempi medi di pagamento *(ob. Perf. Org.va.)*	10	Collaborazione al presidio e contenimento dei tempi per quanto di competenza
Riprogrammazione servizio Incontri Protetti e relativa attività di formazione, monitoraggio e valutazione con il Comune di Firenze	5	Formalizzazione entro ottobre 2022

(B)

Performance organizzativa	Obiettivi	Competenze/comportamenti
-	60	40

Obiettivi di Gruppo	Peso	Peso di ogni obiettivo
1,3	**40/60**	**1=20 - 3=20**
Obiettivi individuali	**20/60**	**Indicatore di risultato**
Progetto esecutivo ristrutturazione e proposta allestimento spazi dedicati al servizio incontri protetti	5	Collaborazione alla elaborazione e presentazione progetto esecutivo entro dicembre 2022
Monitoraggio periodico e interventi di adeguamento *(ob. Perf. Org.va.)*	10	Presentazione di almeno una verifica degli equilibri di bilancio entro novembre 2022
Contenimento tempi medi di pagamento *(ob. Perf. Org.va.)*	5	Collaborazione al presidio e contenimento dei tempi per quanto di competenza

Allegato “B”

BRESCHI
SABRINA
Data firma da PC:
04/08/2022 06:32:07 (UTC)
Data scadenza certificato:
04/01/2024 00:00:00 (UTC)
Organizzazione CA:
InfoCamere S.C.p.A.
"Halley Informatica" SRL

Competenze/comportamenti valutati

Personale categoria D - Responsabili PO

Atteggiamento propositivo e flessibile

Orientamento al problem solving e autonomia nella gestione delle criticità

Disponibilità alla collaborazione e alla condivisione di informazioni e strumenti

Orientamento al risultato

Capacità di programmazione e condivisione con il personale degli obiettivi assegnati e dei risultati attesi

Uso efficiente ed efficace delle risorse professionali ed economiche assegnate

Capacità di restituire ed informare adeguatamente sulle attività svolte e sui risultati raggiunti

Capacità di progettazione e innovazione negli ambiti di competenza

Capacità di portare a termine con completezza e accuratezza le attività assegnate

Collaborazione all'attuazione delle misure di prevenzione AC e di trasparenza

Personale categoria D

Atteggiamento propositivo e flessibile

Orientamento al problem solving e autonomia nella gestione delle criticità

Disponibilità alla collaborazione e alla condivisione di informazioni e strumenti

Orientamento al risultato

Disponibilità e attenzione nella cura delle relazioni esterne e con gli utenti dei servizi e delle attività dell'Istituto

Consapevolezza dei ruoli, responsabilità e limiti

Capacità di portare a termine con completezza e accuratezza le attività assegnate

Capacità di restituire ed informare adeguatamente sulle attività svolte e sui risultati raggiunti

Capacità di progettazione e innovazione negli ambiti di competenza

Collaborazione all'attuazione delle misure di prevenzione AC e di trasparenza

Personale categoria CB

Atteggiamento propositivo e flessibile

Disponibilità alla collaborazione e alla condivisione di informazioni e strumenti

Orientamento al risultato

Disponibilità e attenzione nella cura delle relazioni esterne e con gli utenti dei servizi e delle attività dell'Istituto

Consapevolezza dei ruoli, responsabilità e limiti

Capacità di portare a termine con completezza e accuratezza le attività assegnate

Capacità di relazionare adeguatamente sulle attività svolte

Collaborazione all'attuazione delle misure di prevenzione AC e di trasparenza