



## **DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 18**

Adottata il 4 Aprile 2022

**Oggetto: Regolamento per lo svolgimento dell'attività lavorativa da remoto.  
Approvazione del "Regolamento di telelavoro"**

### **Sono presenti i Signori:**

Maria Grazia Giuffrida – Presidente

Loredana Blasi – Consigliere

Francesco Neri – Consigliere

Giuseppe Sparnacci - Consigliere

Mariangela Bucci – Consigliere

### **Sono assenti i Signori:**

Publicata all'albo il 4 Aprile 2022

Esecutiva dal 4 Aprile 2022

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 1 BIS DEL VIGENTE  
REGOLAMENTO PER L'ESERCIZIO DEI CONTROLLI SUGLI ATTI  
DELL'ISTITUTO DEGLI INNOCENTI**

**(Deliberazione del C.d.A. n. 27 del 10/04/2018)**

**Parere di regolarità tecnica**



positivo

negativo

articolato:

**Parere di regolarità contabile**

positivo

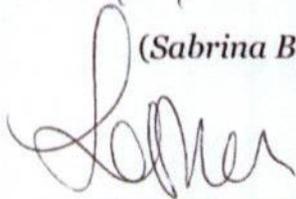
negativo

articolato:

Data

30/03/2022

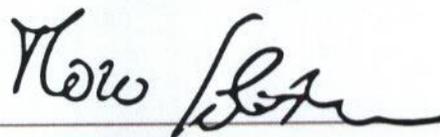
(Sabrina Breschi)



---

Data 31/03/2022

(Marco Sabatini)



---

**Oggetto: Regolamento per lo svolgimento dell'attività lavorativa da remoto.  
Approvazione del "Regolamento di telelavoro"**

**Il Consiglio di Amministrazione**

Visti:

- la legge regionale 3.08.2004 n. 43 ed, in particolare, l'art. 32 "Disposizioni particolari per la IPAB Istituto degli Innocenti di Firenze";
- lo Statuto dell'Ente adottato con Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 11 febbraio 2016 e n. 33 del 16 settembre 2016 approvato con decreto del Presidente della Giunta Regionale della Toscana il 18 ottobre 2016, n. 152;
- il Regolamento di organizzazione dell'Istituto, adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 36/2006 (modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006) ed approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 263/2006;

Richiamati i contenuti espressi nelle Delibere del Consiglio di Amministrazione:

- n. 27 del 8 ottobre 2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato il "regolamento per il telelavoro" dell'Istituto degli Innocenti;
- n. 39 del 29 settembre 2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Istituto degli Innocenti;
- n. 63 del 6 novembre 2018, esecutiva ai sensi di legge, concernente la revisione dell'assetto organizzativo dell'Istituto approvato con la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 39 del 29/09/2017;
- n. 43 del 23 settembre 2020 avente ad oggetto la conferma del modello organizzativo dell'Ente definito con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 63 del 6 novembre 2018;
- n. 58 del 10 dicembre 2021 avente ad oggetto l'approvazione del Piano Triennale dei fabbisogni di Personale 2022-2024 dell'Istituto degli Innocenti e la conferma dell'assetto organizzativo definito Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 63 del 6 novembre 2018 e successivamente confermato con Delibera n. 43 del 23 settembre 2020;
- n. 59 del 10 dicembre 2021 con la quale si è approvato il Bilancio Preventivo Economico annuale 2022, il Bilancio Preventivo economico pluriennale 2022-2024 e i Budget di Area per il triennio 2022-2024;

Richiamate altresì le disposizioni normative e contrattuali vigenti:

- Legge 16 giugno 1998 n. 191 ed in particolare l'art. 4;
- D.P.R. 8 marzo 1999 n. 70 recante "Regolamento recante disciplina del telelavoro nelle pubbliche amministrazioni, a norma dell'articolo 4, comma 3, della legge 16 giugno 1998, n. 191";
- Legge n. 124 del 7 agosto 2015 avente ad oggetto "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare l'art. 14 recante "Promozione della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro nelle amministrazioni pubbliche";

- Direttiva n. 3 del 1° giugno 2017 del Dipartimento per la Funzione pubblica in materia di “Indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'articolo 14 della Legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti”.
- art. 1 CCNL 14/09/2000 Enti Locali;
- “Accordo quadro nazionale sul telelavoro nelle pubbliche amministrazioni, in attuazione delle disposizioni contenute nell'art. 4, comma 3, della L. 16 giugno 1998, n. 191” stipulato tra ARAN e Organizzazioni Sindacali in data 23 marzo 2000;
- D. Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 recante “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;

Considerati:

- la necessità di rivedere il Regolamento sul telelavoro alla luce degli aggiornamenti normativi e contrattuali sopra richiamati che si sono succeduti successivamente alla delibera n. 27/2015;
- il più generale quadro normativo in materia di organizzazione del lavoro da remoto che si è delineato, anche in conseguenza dell'emergenza sanitaria, negli ultimi anni;

Valutata la proposta di adozione del “Regolamento sul telelavoro domiciliare”, come riportato nell'allegato al presente atto sub lettera “A” per farne parte integrante e sostanziale, predisposta dalla Direzione dell'Area Giuridico Amministrativa;

Preso atto che la bozza di regolamento è stato oggetto di confronto con le Organizzazioni Sindacali in data 24 marzo 2022;

Visto l'art. 8 dello Statuto “Il Consiglio di Amministrazione: funzioni”;

Dato atto che sono in corso le trattative per il rinnovo del CCNL “Funzioni Locali” che disciplinerà le diverse forme di lavoro a distanza, tra le quali il telelavoro domiciliare;

Ritenuto tuttavia opportuno, nelle more della sottoscrizione del contratto di cui al precedente paragrafo, alle cui disposizioni il Regolamento sarà adeguato con successivi aggiornamenti, adottare una regolamentazione per lo svolgimento dell'attività lavorativa a distanza nella modalità del telelavoro domiciliare in modo da razionalizzare e realizzare economie di gestione attraverso l'impiego flessibile delle risorse umane, conseguire il miglioramento dei servizi e applicare un importante strumento di benessere organizzativo in attuazione delle disposizioni normative e contrattuali intervenute in materia di equilibrio tra tempi di vita e di lavoro;

Sentito il parere del Direttore dell'Area Giuridico Amministrativa;

Con votazione unanime espressa in forma palese;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in narrativa:

1. di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 dello Statuto, il “Regolamento sul

telelavoro domiciliare”, come riportato nell’allegato al presente atto sub lettera “A” per farne parte integrante e sostanziale, predisposto dalla Direzione dell’Area Giuridico Amministrativa;

2. di pubblicare il presente provvedimento nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell’Ente;

4. di dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva.

Il Direttore generale  
(Sabrina Breschi)

---

La Presidente  
(Maria Grazia Giuffrida)

---