



**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N.1 ESPERTA/O PER ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE PER I PROGETTI EUROPEI "ENGAGED IN EQUALITY", "CARMIA" ED "ECAROM"**

-DD 141 del 7/3/22

Tenuto conto che l'Istituto degli Innocenti partecipa in qualità di coordinatore al progetto "Caring Masculinities In Action - CARMIA" e come partner al progetto "ENGAGED IN EQUALITY – challenging masculinities and engaging adolescent boys to end gender-based violence" secondo quanto indicato rispettivamente nel Grant Agreement n. 101049485 tra l'Istituto e la Commissione Europea e nel Grant Agreement n. 101049320 tra l'ente capofila SURT e la Commissione europea, entrambi a valere sulla call "CERV-2021-daphne" per prevenire e combattere la violenza di genere e la violenza nei confronti dei bambini; che partecipa inoltre, sempre come partner, al progetto "Early Care and the Role Of Men – ECAROM" secondo quanto indicato nel Grant Agreement n. 101005885 tra l'ente capofila Dissens e la Commissione europea.

Nel quadro dell'attuazione di tali progetti, ai sensi e in esecuzione di quanto previsto dall'art. 3 del "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni all'Istituto degli Innocenti" adottato con deliberazione del Consiglio di n. 56 del 1/12/2021, è indetta una procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico individuale di lavoro autonomo a carattere professionale ad esperto da impegnare in attività di comunicazione per i progetti europei CARMIA, ENGAGED IN EQUALITY ed ECAROM (Codice: Comunicazione-EC-Projects).

**Art. 1 – Contenuti della collaborazione**

L'incaricato dovrà svolgere le seguenti attività:

- elaborazione e redazione di materiali documentali e comunicativi per i relativi progetti, tra cui a titolo esemplificativo, materiale fotografico e video degli eventi/attività svolte;
- cura della diffusione dei materiali e della documentazione prodotta negli ambiti delle attività di progetto attraverso i vari canali di comunicazione coinvolti;
- collaborazione alla realizzazione di campagne di comunicazione e awareness raising previste dai progetti per la sensibilizzazione e disseminazione dei risultati, attraverso materiale fotografico e video clip da diffondere attraverso i social network;
- collaborazione alla realizzazione delle campagne comunicative ideate dai giovani coinvolti nei progetti, sui temi della discriminazione di genere e mascolinità;
- supporto all'organizzazione di iniziative pubbliche ed eventi, in particolar modo alle conferenze nazionali ed internazionali previste dai progetti tra cui l'European Youth Forum previsto a conclusione del progetto "ENGAGED IN EQUALITY" con la partecipazione di 40 ragazzi e ragazze dai 5 paesi coinvolti;

Le attività saranno svolte in autonomia organizzativa, salvo gli opportuni accordi con le strutture dell'Istituto degli Innocenti responsabili delle attività in oggetto.

Si intende che la natura del rapporto di collaborazione si basa sui seguenti elementi:





- assenza di vincolo di subordinazione;
- assenza di orario di lavoro predeterminato;
- non inserimento funzionale nella struttura organizzativa;
- autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto.

## Art. 2 – Termini e Modalità della presentazione delle domande

La richiesta di ammissione alla procedura di valutazione comparativa, redatta utilizzando il modello di domanda, pubblicato in calce al presente avviso, debitamente compilato, dovrà essere presentata secondo una delle modalità di seguito indicate:

- a mezzo PEC all'indirizzo [istitutodegliinnocenti@pec.it](mailto:istitutodegliinnocenti@pec.it)
- con consegna a mano al Servizio Segreteria generale e sistemi informatici dell'Ente (Firenze, P.zza SS. Annunziata 12) dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00:

**entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 24 Marzo 2022**

**L'oggetto della pec** dovrà essere: "AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N.1 ESPERTA/O PER ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE PER I PROGETTI EUROPEI "ENGAGED IN EQUALITY" "CARMIA" "ECAROM" (Codice: Comunicazione-EC-Projects).

La domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- copia fotostatica (fronte /retro) di documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae debitamente compilato ai fini della valutazione dei suoi contenuti, con riferimento a quelli che corrispondono agli elementi oggetto della collaborazione, nonché a quanto necessario ai fini della valutazione dei requisiti di ammissibilità con particolare riguardo alla **chiara illustrazione delle esperienze di lavoro svolte e precisa indicazione della loro durata** (data di inizio/fine).

In caso di **invio tramite PEC**, l'invio deve essere effettuato da una casella di posta elettronica certificata e ogni documento (domanda, CV etc.), se non sottoscritto con firma digitale, deve essere firmato e digitalizzato singolarmente tramite scanner in formato PDF (anche in bianco e nero, risoluzione minima 200dpi). La dimensione complessiva del messaggio PEC non può superare 8 MB.

## Art. 3 – Requisiti per l'ammissione

Possono presentare domanda, ai fini dell'ammissione, i soggetti in possesso di **tutti i seguenti requisiti**:

- a) età non inferiore a 18 anni;
- b) godimento dei diritti politici;
- c) assenza di condanne penali che, salvo riabilitazione, possano impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento di un rapporto di impiego;
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo, né essere stati licenziati per persistente insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;





- e) essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero essere cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dello Stato italiano. I cittadini stranieri devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- f) diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) oppure Laurea Specialistica (LS - DM 509/99) o Laurea Magistrale (LM DM 270/04);
- g) comprovata esperienza almeno annuale, anche non continuativa, in attività analoghe a quelle richieste maturata a qualsiasi titolo presso organizzazioni pubbliche o private;

Dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda sul sito viene pubblicato l'elenco dei candidati non ammessi con l'indicazione delle motivazioni delle non ammissioni.

Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato, pertanto è onere del candidato – nel suo interesse - verificare costantemente le comunicazioni sul sito predetto.

#### **Art. 4 – Durata**

L'incarico avrà durata dalla data di sottoscrizione del contratto al 28/02/2024. L'amministrazione si riserva la facoltà, qualora vengano meno o si modifichino anche in parte le motivazioni che hanno sostenuto l'indizione del presente avviso, di ridurre la durata complessiva dell'incarico prima della sua formalizzazione, riproporzionando conseguentemente il valore del compenso. L'amministrazione si riserva altresì la facoltà, qualora vengano meno o si modifichino anche in parte le motivazioni che hanno sostenuto l'indizione del presente avviso durante il periodo di vigenza dell'incarico, di recedere dal contratto sottoscritto riconoscendo al collaboratore il compenso per l'attività già svolta.

#### **Art. 5 – Compenso**

Per lo svolgimento delle attività descritte e per il periodo di cui sopra, si prevede un compenso omnicomprendivo di euro 20.468 (IVA inclusa se dovuta).

#### **Art. 6 – Sede di riferimento**

L'attività del Collaboratore è svolta presso la sede ritenuta opportuna ad assicurare la regolare esecuzione dell'incarico in oggetto. La sede di riferimento per lo svolgimento dell'incarico potrà essere anche quella dell'Istituto degli Innocenti (Firenze) presso la quale il collaboratore avrà facoltà di utilizzare strumentazioni e attrezzature utili allo svolgimento delle attività attribuite, nel rispetto delle previsioni di cui al D. Lgs. 81/2008.

Si intende inoltre che, per esigenze legate all'efficace svolgimento dell'incarico preventivamente segnalate e autorizzate dall'Istituto, il collaboratore dovrà garantire la propria presenza anche in altre sedi per la partecipazione a seminari, convegni, riunioni di lavoro con relativo rimborso delle spese di trasferimento e soggiorno secondo parametri indicati dallo stesso istituto all'atto dell'autorizzazione.

#### **Art. 7 – ULTERIORI SPECIFICHE**

Data la natura dell'attività oggetto dell'incarico, il collaboratore, al momento della stipula del contratto, deve essere in possesso di Partita Iva.





La stipula del contratto è subordinata alla avvenuta formalizzazione degli Accordi di collaborazione istituzionale che costituiscono presupposto per la programmazione della realizzazione delle attività oggetto dell'incarico.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di revocare il procedimento selettivo - sia durante il suo svolgimento che dopo la sua conclusione - qualora vengano meno o si modifichino anche in parte le motivazioni che hanno sostenuto la sua indicazione - e di non dar luogo al conferimento dell'incarico.

Anche nel caso di stipula del contratto, l'Amministrazione si riserva la insindacabile facoltà di recedere dal medesimo qualora vengano meno o mutino, anche in parte, l'interesse pubblico e le motivazioni organizzative che ne determinano la sottoscrizione; in tal caso spetta al collaboratore soltanto un compenso proporzionato alla durata dell'incarico svolto.

L'Amministrazione si riserva infine la facoltà di utilizzare l'eventuale lista residua dei candidati risultati idonei al termine della procedura selettiva ed eccedenti il numero di quelli risultati assegnatari degli incarichi previsti dal presente avviso per attribuire ulteriori incarichi di collaborazione con analogo oggetto nei seguenti casi:

- dimissioni di un collaboratore incaricato a seguito di espletamento del presente avviso, per il periodo residuo di durata dell'incarico e con correlato riproporzionamento dell'entità del compenso;
- a seguito di nuova ricognizione interna che evidenzia la necessità di ulteriori collaborazioni riferibili a un oggetto analogo a quello previsto dal presente avviso.

## Art. 8 – Modalità selettiva

La valutazione delle domande presentate è effettuata dalla Commissione di valutazione di cui all'art. 4 del "Regolamento..." adottato con delibere CdA n. 56 del 1/12/2021, sulla base della valutazione dei titoli posseduti e di un colloquio teso a valutare le competenze e le esperienze del candidato con riferimento alle attività oggetto del presente avviso come meglio descritte nel precedente articolo 1.

In base all'art. 3, comma 3, lettera f) del Regolamento sopra richiamato il complessivo punteggio – pari a 100 punti – sarà così ripartito:

- fino a 30 punti per la valutazione dei titoli;
- fino a 70 punti per la valutazione del colloquio.

I **titoli** oggetto di valutazione da curriculum vitae, **diversi e ulteriori** rispetto a quelli utili all'ammissione, sono seguenti:

Esperienza di lavoro attinente a qualsiasi titolo presso organizzazioni pubbliche o private (fino a un massimo di 20 punti)

- 5 punti per ogni anno di attività corrispondente a quella oggetto dell'incarico (o frazione proporzionale per periodi inferiori; i mesi saranno valutati in dodicesimi di anno, con arrotondamento a mese intero per periodi superiori a 15 giorni)

Titoli di studio universitari attinenti (fino a un massimo di 10):

- scuola di specializzazione/dottorato di ricerca – 5 punti
- master di II livello – 4 punti
- master di I livello – 3 punti
- corso di perfezionamento post laurea – 2 punti





Il colloquio verte:

- sulla verifica delle conoscenze e competenze del candidato sulle materie oggetto della selezione con particolare riferimento a:
  - realizzazione di materiale comunicativo e di sensibilizzazione sui temi della discriminazione e degli stereotipi di genere
  - metodi e tecniche per promuovere campagne comunicative e di sensibilizzazione realizzate in maniera partecipata assieme ad adolescenti sulle tematiche in oggetto
  - supporto alla realizzazione di eventi di comunicazione
  - metodi e tecniche di comunicazione e diffusione della conoscenza riguardanti iniziative e politiche nazionali di promozione dei diritti
- sulla verifica delle esperienze del candidato/a negli ambiti di cui sopra
- conoscenza dell'Istituto degli Innocenti e delle sue funzioni (statuto, organizzazione, attività principali, ecc.)
- conoscenza della lingua inglese

La data del colloquio sarà comunicata tramite pubblicazione sul sito dell'Istituto degli Innocenti [www.istitutodegliinnocenti.it](http://www.istitutodegliinnocenti.it) nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bando di Concorso". Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

È facoltà dell'Amministrazione - ove lo ritenga necessario nel rispetto delle norme di prevenzione e contenimento del COVID19 - organizzare lo svolgimento dei colloqui a distanza, dando comunicazione delle relative modalità mediante comunicazione pubblicata sul sito istituzionale.

**I candidati devono ritenersi automaticamente ammessi al colloquio se non ricompresi nell'elenco degli esclusi reso noto con le modalità previste all'art. 3.**

I lavori della Commissione di valutazione sono approvati con disposizione dirigenziale e pubblicazione sul sito web dell'Istituto.

### **Art. 9 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm. e ii. e del Regolamento UE 2016/679 i dati contenuti nelle richieste di ammissione e/o ad esse allegati saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura in questione.

### **Art. 10 – Ulteriori informazioni**

Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste alla Responsabile del procedimento Dott.ssa Raffaella Pregliasco, Responsabile PO Servizio attività internazionali, progetti strategici e progetti europei dell'Istituto, al seguente indirizzo mail [pregliasco@istitutodegliinnocenti.it](mailto:pregliasco@istitutodegliinnocenti.it)

Direttore Generale  
Istituto degli Innocenti  
Sabrina Breschi