



**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 INCARICHI DI COLLABORAZIONE INDIVIDUALE DI LAVORO AUTONOMO AD ESPERTI DA IMPEGNARE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO NELLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E ORIENTAMENTO, NELL'AMBITO DEL PROGETTO PON RSC. AVVISO APPROVATO CON DD 205/2022 (Codice BIA\_TFO\_2).**

Tenuto conto che:

- per gli anni 2022 e 2023 sono in corso di programmazione, aggiornamento e realizzazione le attività previste dall'Accordo pluriennale (fino al 31/12/2023) sottoscritto dall'Istituto degli Innocenti con il Ministero del lavoro e delle politiche sociali per la gestione delle attività di assistenza tecnica del secondo triennio del PON "Inclusione" - CCI N. 2014IT05SFOP001, CUP E11H20000080006;
- l'assistenza tecnica riguarda in particolare la realizzazione delle azioni di coinvolgimento delle comunità locali nell'ambito della priorità di investimento 9II - "L'integrazione socioeconomica delle comunità emarginate quali i rom" - ;
- il suddetto Accordo prevede la costituzione di un comitato tecnico scientifico composto da esperti di inclusione sociale delle comunità RSC con funzioni di collaborazione alle attività di indirizzo della progettazione nazionale;

ai sensi e in esecuzione di quanto previsto dall'art. 3 del "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni all'Istituto degli Innocenti" adottato con deliberazione del Consiglio di n. 56 del 1/12/2021, è indetta una procedura di valutazione comparativa, per soli titoli, per il conferimento di n. 2 incarichi di collaborazione ad esperti da impegnare nello svolgimento di attività di attività di tutoraggio nelle attività di formazione e orientamento, nell'ambito del progetto PON RSC.

**Art. 1 – Contenuti della collaborazione**

L'incaricato dovrà svolgere attività di attività di attività di tutoraggio nelle attività di formazione e orientamento nell'ambito del progetto PON RSC con particolare riferimento ai seguenti compiti:

- collaborazione alle attività di indirizzo con particolare riferimento alle finalità di tipo sociale;
- collaborazione alla definizione dei programmi di formazione e supervisione a livello nazionale e locale;
- collaborazione alle attività locali di potenziamento della rete dei servizi;
- collaborazione alle attività di coinvolgimento delle famiglie RSC nei percorsi di inclusione sociale e scolastica dei propri figli e figlie;
- collaborazione al monitoraggio e alla valutazione partecipata attraverso il coinvolgimento dei beneficiari diretti delle azioni locali;
- collaborazione alla stesura di report;
- partecipazione ad attività di formazione e supervisione in particolare presso i territori e le città aderenti al Progetto PON RSC.

Le attività saranno realizzate in autonomia organizzativa, ma in stretto raccordo funzionale con le strutture dell'Istituto degli Innocenti responsabili delle attività in oggetto.

Si intende che la natura del rapporto di collaborazione comprende le seguenti condizioni:

- assenza di vincolo di subordinazione;
- assenza di orario di lavoro predeterminato;
- non inserimento funzionale nella struttura organizzativa;
- autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto.

## **Art. 2 – Termini e Modalità della presentazione delle domande**

La richiesta di ammissione alla procedura di valutazione comparativa, redatta utilizzando il modello di domanda, pubblicato in calce al presente avviso, debitamente compilato, dovrà essere presentata secondo una delle modalità di seguito indicate:

- a mezzo PEC all'indirizzo [istitutodeglinnocenti@pec.it](mailto:istitutodeglinnocenti@pec.it)
- con consegna a mano al Servizio Segreteria generale e sistemi informatici dell'Ente (Firenze, P.zza SS. Annunziata 13) dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00:

**entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 29/04/2022**

L'oggetto della pec dovrà essere: "Avviso pubblico per conferimento di n. 2 incarichi per attività di tutoraggio nelle attività di formazione e orientamento. - cod BIA\_TFO\_2".

La domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- copia fotostatica (fronte /retro) di documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae debitamente compilato ai fini valutazione dei suoi contenuti, con particolare riguardo a quelli che corrispondono agli elementi oggetto della collaborazione (vedi art. 1), nonché alla chiara identificazione della durata delle esperienze di lavoro svolte e in esso riportate (ai fini della valutazione dei requisiti di ammissibilità per i quali vedi art. 3).

In caso di **invio tramite PEC**, l'invio deve essere effettuato da una casella di posta elettronica certificata e ogni documento (domanda, CV etc.), se non sottoscritto con firma digitale, deve essere firmato e digitalizzato singolarmente tramite scanner in formato PDF (anche in bianco e nero, risoluzione minima 200dpi). La dimensione complessiva del messaggio PEC non può superare 8 MB.

## **Art. 3 – Requisiti per l'ammissione**

Possono presentare domanda, ai fini dell'ammissione, i soggetti in possesso di tutti i seguenti requisiti:

- a) età non inferiore a 18 anni;
- b) godimento dei diritti politici;
- c) assenza di condanne penali che, salvo riabilitazione, possano impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento di un rapporto di impiego;
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo, né essere stati licenziati per persistente insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione, ovvero per aver conseguito

- l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- e) essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero essere cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dello Stato italiano. I cittadini stranieri devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
  - f) diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) oppure Laurea Specialistica (LS - DM 509/99) o Laurea Magistrale (LM DM 270/04);
  - g) comprovata esperienza almeno triennale in attività analoghe a quelle oggetto del presente avviso;
  - h) adeguata conoscenza delle comunità RSC e della lingua romanes desumibile da quanto documentato nel curriculum;

Dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda sono comunicate agli eventuali non aventi diritto alla partecipazione l'esclusione motivata, attraverso pubblicazione sul sito internet dell'Ente [www.istitutodegliinnocenti.it](http://www.istitutodegliinnocenti.it), nella sezione Concorsi e selezione del personale.

Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato, pertanto è onere del candidato verificare costantemente le comunicazioni sul sito predetto.

#### **Art. 4 – Durata**

L'incarico potrà aver durata dalla data di sottoscrizione del contratto al 31/12/2023.

#### **Art. 5 – Compenso**

Per lo svolgimento delle attività sopra descritte si prevede un compenso per ciascun Collaboratore pari al valore imponibile di euro 18.000,00 (oltre Iva e cassa previdenziale se dovute).

#### **Art. 6 – Sede di riferimento**

L'attività del Collaboratore è svolta presso la sede ritenuta opportuna ad assicurare la regolare esecuzione dell'incarico in oggetto. La sede di riferimento per lo svolgimento dell'incarico può essere anche quella dell'Istituto degli Innocenti (Firenze) presso la quale il collaboratore avrà facoltà di utilizzare strumentazioni e attrezzature utili allo svolgimento delle attività attribuite, nel rispetto delle previsioni di cui al D. Lgs. 81/2008.

Il collaboratore dovrà comunque rendersi disponibile per occasioni di programmazione, raccordo informativo, verifica, partecipazione a gruppi di lavoro, seminari o altre iniziative connesse all'oggetto dell'incarico presso le sedi sopra indicate o altre comunicate dall'Istituto in base ai programmi di attività.

#### **Art. 7 – ULTERIORI SPECIFICHE**

- a) l'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di revocare il procedimento selettivo - sia durante il suo svolgimento che dopo la sua conclusione - qualora vengano meno o si modifichino anche

in parte le motivazioni che hanno sostenuto la sua indizione - e di non dar luogo al conferimento dell'incarico.

- b) anche nel caso di stipula del contratto, l'Amministrazione si riserva la insindacabile facoltà di recedere dal medesimo qualora vengano meno o mutino, anche in parte, l'interesse pubblico e le motivazioni organizzative che ne determinano la sottoscrizione.
- c) l'Amministrazione si riserva infine la facoltà di utilizzare l'eventuale lista residua dei candidati risultati idonei al termine della procedura selettiva ed eccedenti il numero di quelli che il presente avviso prevede per attribuire ulteriori incarichi di collaborazione con analogo oggetto nei seguenti casi:
- in caso di dimissioni di un collaboratore incaricato come idoneo a seguito di espletamento del presente avviso, per il periodo residuo di durata dell'incarico e con correlato riproporzionamento del valore del rapporto;
  - previo espletamento di nuova ricognizione interna, in caso si siano determinati nuovi impegni riferibili a un oggetto analogo a quello previsto dal presente avviso.

### **Art. 8 – Modalità selettiva**

La valutazione delle domande presentate è effettuata dalla Commissione di valutazione di cui all'art. 4 del "Regolamento" adottato con delibere CdA n. 56 del 1/12/2021, sulla base della valutazione dei titoli posseduti dal candidato con riferimento alle attività oggetto del presente avviso come meglio descritte nel precedente articolo 1.

Come previsto dall'art. 3, comma 1 del Regolamento sopra richiamato il punteggio massimo per la valutazione dei titoli è pari a 100 punti.

I **titoli** oggetto di valutazione da curriculum vitae, **diversi e ulteriori** rispetto a quelli utili all'ammissione, saranno i seguenti:

Esperienza di lavoro maturata a qualsiasi titolo presso organizzazioni pubbliche o private (fino a un massimo di 50 punti):

- 15 punti per ogni anno di attività corrispondente a quella oggetto dell'incarico (o frazione proporzionale per periodi inferiori; i mesi saranno valutati in dodicesimi di anno, con arrotondamento a mese intero per periodi superiori a 15 giorni)

Titoli di studio universitari attinenti (fino a un massimo di 35):

- scuola di specializzazione/dottorato di ricerca – 15 punti
- master di II livello – 12 punti
- master di I livello – 9 punti
- corso di perfezionamento post laurea – 6 punti

Pubblicazioni e altre opere pertinenti (fino a un massimo di 15):

- articoli/contributi in opere collettanee - 3 punti
- curatele di volumi/mostre – 6 punti
- volumi/video – 9 punti

A conclusione dei lavori della Commissione sarà dato atto degli esiti della selezione con disposizione dirigenziale e pubblicazione sul sito web dell'Istituto.

L'Istituto si riserva la possibilità di **non procedere** all'affidamento dell'incarico.

### **Art. 9 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm. e ii. e del Regolamento UE 2016/679 i dati contenuti nelle richieste di ammissione e/o ad esse allegati saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura in questione.

### **Art. 10 – Ulteriori informazioni**

Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste al Responsabile del procedimento Dott.ssa Donata Bianchi, Responsabile PO Servizio ricerca e monitoraggio dell'Istituto, al seguente indirizzo mail [bianchi@istitutodeglinnocenti.it](mailto:bianchi@istitutodeglinnocenti.it)

Il Direttore  
Area infanzia e adolescenza  
Aldo Fortunati