



DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 38

Adottata il 20/12/2011

Oggetto: Nomina del Direttore Generale dell'Istituto degli Innocenti

Sono presenti i Signori:

Alessandra Maggi, Presidente

Mauro Barsi, consigliere

Enrico Bocci, consigliere

Anna Maria Calvani, consigliere

Enrico Montali, consigliere

Sono assenti i Signori:

Assiste il Consiglio il Direttore Generale,

Anna Maria Bertazzoni

Affissa all'Albo il _27/12/2011

Esecutiva dal 20/12/2011

Delibera 38 del 20 dicembre 2011

OGGETTO: Nomina del Direttore generale dell'Istituto degli Innocenti. Approvazione del contratto di lavoro

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la legge regionale 3.8.2004 n. 43 "Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB). Norme sulle Aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB "Istituto degli Innocenti di Firenze";

Visto in particolare l'art. 24 della suddetta legge che prevede la figura del Direttore dell'Azienda che deve essere nominato dal Consiglio di Amministrazione in base ai criteri definiti dallo Statuto;

Visto altresì lo Statuto dell'Ente approvato con i Decreti del Presidente della Giunta Regionale n. 69 del 12.5.2005 e 115 del 5.7.2005;

Esaminato l'art. 10 del citato testo statutario che stabilisce che:

."Il Direttore generale è nominato dal Consiglio di Amministrazione, anche al di fuori della dotazione organica, con atto motivato tra le persone aventi titoli e competenze professionali per la direzione di organizzazioni complesse.

. Il rapporto di lavoro del Direttore, rinnovabile, è regolato da un contratto di diritto privato di durata determinata.

. La carica di Direttore è incompatibile con qualsiasi altro lavoro, dipendente o autonomo, e la relativa nomina determina per i lavoratori dipendenti dall'Ente il collocamento in aspettativa senza assegni e il diritto alla conservazione del posto.

. Il Direttore coordina l'attività dei Dirigenti ed è responsabile del raggiungimento degli obiettivi programmati dal Consiglio di Amministrazione e della realizzazione dei programmi e dei progetti attuativi e del loro risultato, nonché della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa dell'Istituto, incluse le decisioni organizzative e di gestione del personale, ivi compresi i rapporti con gli organismi sindacali. Presta assistenza al Consiglio di Amministrazione, partecipando alle sedute dello stesso e predisponendo quanto serve alla sua attività.

. Il Consiglio di Amministrazione, servendosi degli strumenti di controllo interno, adotta nei confronti del Direttore i provvedimenti conseguenti al risultato negativo della gestione e della attività amministrativa posta in essere ed al mancato raggiungimento degli obiettivi. In caso di grave reiterata inosservanza delle direttive impartite o qualora durante la gestione si verifichi il rischio grave di un risultato negativo, il Consiglio di Amministrazione può recedere dal contratto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi.";

Valutato in proposito che la dott.sa Anna Maria Bertazzoni possedga i requisiti richiesti dallo Statuto per il profilo di Direttore generale in ragione della specifica preparazione culturale, della precipua competenza in materia di Istituzioni di Assistenza e Beneficenza e della pluriennale esperienza acquisita nel campo della ricerca e della formazione nei servizi alla persona, caratteristiche queste tutte desumibili dal curriculum conservato agli atti dell'Istituto;

Dato atto che la stessa ha già coperto, con elevata professionalità e competenza, l'incarico di Direttore generale dell'Ente ed attualmente è titolare di un incarico con scadenza al prossimo 31.12.2011;

Preso atto della bozza di contratto di lavoro allegato al presente provvedimento sub lettera a);

Preso atto altresì della disponibilità della dr.ssa Bertazzoni a sottoscrivere un nuovo incarico con decorrenza 1 gennaio 2012;

a voti unanimi, espressi in forma palese,

DELIBERA

per i motivi esposti in narrativa

- 1) di nominare la dr.ssa Anna Maria Bertazzoni Direttore Generale dell'Istituto degli Innocenti con decorrenza dal 1 gennaio 2012 e fino 31 dicembre 2016;
- 2) di approvare il contratto di lavoro allegato sub lett.a) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 3) di autorizzare la Presidente del Consiglio di Amministrazione alla stipula di detto contratto.

LA PRESIDENTE
Alessandra Maggi



CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO DI DIRITTO PRIVATO A TEMPO DETERMINATO CON INCARICO DI DIRETTORE GENERALE

Con la presente scrittura privata che si redige in triplice originale fra:

l'Istituto degli Innocenti di Firenze rappresentato dalla Presidente del Consiglio di Amministrazione Alessandra Maggi, nata a Borgo San Lorenzo, il 15.08.1945, domiciliata per la carica presso l'Istituto degli Innocenti, Piazza SS. Annunziata, 12, Firenze, a ciò autorizzata dalla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 37 del 14 luglio 2004 esecutiva ai sensi di legge,
e Anna Maria Bertazzoni, nata a Bologna il 07.05.1954, residente a Bologna in Via di Casaglia, 44

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - Consenso delle parti.

L'Istituto degli Innocenti rinnova per la durata di cui al successivo art. 3, il contratto di lavoro di diritto privato, con le funzioni di Direttore generale a Anna Maria Bertazzoni che accetta.

Art. 2 - Sede.

La sede di lavoro è stabilita in Piazza SS. Annunziata, 12 a Firenze.

Art. 3 - Durata del contratto

Il presente contratto decorre dal 1.1.2012 e scadrà il 31.12.2016, esso potrà essere rinnovato ai sensi dell'art. 10, comma 2, dello Statuto dell'Ente.

Il rapporto di lavoro instaurato, alla scadenza del contratto, cesserà automaticamente senza obbligo di preavviso.

Art. 4 - Compiti del Direttore generale.

Il Direttore generale è responsabile del raggiungimento degli obiettivi programmati dal Consiglio di Amministrazione, della realizzazione dei programmi e dei progetti attuativi e del loro risultato. Sovrintende alla gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa dell'Ente e coordina l'attività dei Dirigenti di settore ai sensi del Regolamento di Organizzazione vigente.

Art. 5 - Risoluzione del contratto

Il presente contratto può essere risolto dal Consiglio di Amministrazione, prima della scadenza, per giusta causa ai sensi dell'art. 2110 del Codice civile.

Il Consiglio di Amministrazione provvede alla verifica dei risultati amministrativi e di gestione ottenuti dal Direttore generale ogni anno.

Le parti possono altresì procedere, in ogni tempo, alla risoluzione consensuale del rapporto. In tal caso potrà essere determinata una indennità a favore del lavoratore, correlata al tempo residuo di vigenza del contratto, che non potrà comunque essere superiore a due annualità di retribuzione.

Art. 6 -Trattamento economico.

La retribuzione annua è determinata nell'importo di Euro 97.690. Detta retribuzione sarà di tempo in tempo integrata di una somma pari all'incremento della retribuzione complessiva spettante ai dirigenti di ruolo per effetto di ogni rinnovo del CCNL di comparto o del Contratto integrativo a livello di Ente.

Tale somma viene suddivisa in dodici mensilità, la lordo delle ritenute di legge (previdenziali, fiscali, ecc. a carico del lavoratore) che gravano sulla stessa. Non si dà luogo alla corresponsione della tredicesima mensilità.

Il Consiglio di Amministrazione procede alla valutazione del Direttore generale, tenendo conto dei risultati generali di amministrazione.

Il Consiglio di Amministrazione procede alla valutazione dell'operato del Direttore generale tenendo conto del grado di conseguimento degli obiettivi programmati e dei risultati complessivi della gestione dell'Ente. Con riferimento alla valutazione di cui al comma precedente sarà erogato un compenso aggiuntivo non superiore al 18% della retribuzione annua.

Art. 7 - Trattamento di previdenza, assistenza e quiescenza, trattamento di fine rapporto.

Il rapporto di lavoro instaurato in forza del presente contratto è utile, ad ogni effetto, ai fini del trattamento di quiescenza e di previdenza.

Il lavoratore viene iscritto, per il trattamento di previdenza, assistenza e quiescenza agli Istituti previsti per i dirigenti di ruolo.

Art. 8 - Orario di lavoro.

L'orario di lavoro è disciplinato in conformità delle disposizioni vigenti per i dirigenti di ruolo dell'Istituto degli Innocenti.

Art. 9 - Ferie e riposo settimanale.

Il Direttore generale ha diritto ad usufruire annualmente di un periodo di ferie pari a quello spettante ai dirigenti di ruolo secondo le modalità previste per quest'ultimi.

Al Direttore generale spettano le ulteriori giornate di riposo, riconosciute, a diverso titolo (festività soppresse, festa del Santo patrono) ai dirigenti di ruolo.

Art. 10 - Malattia/Infortunio.

In caso di malattia o infortunio il Direttore generale ha diritto alla conservazione dell'incarico purché l'interruzione della prestazione non superi un periodo di due mesi.

Durante il periodo di conservazione dell'incarico al Direttore generale spetta l'intera normale retribuzione.

Art. 11 - Incompatibilità.

La carica di Direttore è incompatibile con qualsiasi altro lavoro, dipendente o autonomo.

Il Direttore può essere autorizzato allo svolgimento di incarichi specifici da parte del Consiglio di Amministrazione.

Art. 12 - Clausola di rinvio.

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto di lavoro si rinvia alle norme che regolano il rapporto di lavoro dei dirigenti in servizio presso l'Istituto degli Innocenti.

La Presidente
Istituto degli Innocenti

Il Direttore Generale
