

**ISTITUTO DEGLI INNOCENTI DI FIRENZE
AREA INFANZIA E ADOLESCENZA**

**CAPITOLATO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE PER L’AFFIDAMENTO DI
PARTE DELLA GESTIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI PER L’INFANZIA
DELL’ISTITUTO DEGLI INNOCENTI – CIG 782244342C**

CPV 80110000-8 “servizi di istruzione prescolastica”

PREMESSA

L'Istituto degli Innocenti di Firenze è la più antica istituzione pubblica italiana dedicata alla tutela dei bambini ed opera ininterrottamente da sei secoli a favore dell'infanzia e della famiglia.

Responsabilità, accoglienza, cultura sono i valori che hanno caratterizzato la sua storia e che, insieme ai principi della Convenzione Internazionale sui diritti del bambino del 1989, rappresentano ancora il riferimento alla base del suo operato.

Fu un importante lascito testamentario del mercante pratese Francesco Datini a determinare, nel 1419, i primi accordi necessari per la costruzione, in Firenze, di un grande Ospedale per i trovatelli. Ancora oggi l'Istituto ha sede in piazza della Santissima Annunziata, nell'edificio dello storico Ospedale progettato e realizzato da Filippo Brunelleschi che ne fece un esempio mirabile di architettura rinascimentale. La storia dell'Istituto è immensa e si sviluppa nella secolare esperienza di assistenza ai bambini oltre che nel complesso patrimonio artistico-monumentale. Considerato ben presto un modello universale ha proseguito nei secoli l'impegno iniziale, adeguandosi alle nuove normative sulla tutela dell'infanzia e della famiglia e contribuendo anche alla loro determinazione.

Divenuto I.P.A.B. (Istituzione di Pubblica Assistenza e Beneficenza) dal 1890, l'Istituto è oggi una **Azienda pubblica di Servizi alla Persona** ai sensi dell'art. 32 della [legge regionale 3 agosto 2004 n. 43](#). Ha un [Consiglio di Amministrazione](#) di 5 membri di cui 3 nominati dalla Regione Toscana – fra cui il Presidente, uno dalla Città metropolitana e uno dal Comune di Firenze.

Attualmente l'attività di tutela dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza, per le mutate condizioni sociali intervenute nel tempo, si declina, da un lato, attraverso una sempre maggiore attività di promozione della cultura dell'infanzia, di ricerca, di formazione e di documentazione a supporto e orientamento delle politiche per l'infanzia regionali e nazionali e dall'altro mediante la gestione di servizi educativi e di accoglienza.

Le sinergie derivanti dall'essere al contempo una organizzazione che opera attraverso attività di studio sull'infanzia e che eroga servizi costituiscono un valore aggiunto e consentono di operare garantendo aggiornamento e innovazione.

I servizi educativi per l'infanzia

L'Istituto degli Innocenti ha maturato nel tempo una consolidata esperienza di gestione di servizi educativi per l'infanzia: il suo impegno in questo ambito origina nel 1977 e da subito si caratterizza come intervento inserito nel quadro della complessiva rete cittadina dei servizi educativi per l'infanzia. In tal senso i nidi dell'Istituto rappresentano la parte prevalente dell'offerta di servizi educativi avente sede nel centro storico di Firenze, rispondendo alla richiesta di servizi proveniente dalle famiglie residenti in questa parte della città.

Alcuni anni fa, in una prospettiva di sviluppo e qualificazione della rete cittadina dei servizi educativi si è inserita la scelta dell'Istituto degli Innocenti di realizzare un importante investimento teso a rendere disponibile, oltre ai tre nidi di infanzia già operanti Birillo, Trottola, Biglia, un "Centro educativo integrato 0-6". Il Centro è stato attivato a partire dall'anno educativo 2016/2017 con l'obiettivo di costituire un contesto di sperimentazione di una continuità educativa da 0 a 6 anni - sostenuta dai benefici derivanti dal fatto di realizzarsi all'interno di una struttura – fisica e progettuale – unitaria.

Attualmente l'Istituto è pertanto titolare di **tre Nidi di infanzia** e di un **Centro educativo integrato 0-6** e partecipa al sistema dei servizi educativi del Comune di

Firenze con una potenzialità complessiva di 130 posti bambino per i nidi d'infanzia e fino a 64 posti bambino per il Centro educativo integrato 0-6 (25+39), nell'ambito di una convenzione con il Comune di Firenze, cui vengono riservati tutti i posti disponibili. Parte dei servizi è gestita tramite il coinvolgimento di una Cooperativa Sociale qualificata, mentre all'Istituto sono ricondotte le funzioni di indirizzo e controllo. Ospita inoltre nei suoi spazi la Scuola dell'infanzia comunale Innocenti, che accoglie 70 bambini.

Il partenariato con il Comune di Firenze comprende anche una funzione di riferimento per il continuo miglioramento della qualità del sistema integrato fiorentino dei servizi educativi per l'infanzia e per lo sviluppo di sperimentazioni innovative, costituendo uno dei riferimenti privilegiati per le attività di valorizzazione delle esperienze toscane e di diffusione di conoscenze sul cosiddetto *Tuscan Approach* all'educazione dei bambini.

La recente normativa nazionale in materia di riforma dello 0-6 unitamente agli orientamenti della Regione Toscana (L. 107/2015, D.Lgs 65/2017 e protocollo intesa fra Regione Toscana e Ufficio Scolastico Regionale) inserisce la primissima infanzia nel percorso formativo di educazione/istruzione del sistema scolastico italiano, sottolineando l'importanza della creazione di Centri 0-6 e Poli 0-6 come sistemi d'offerta educativo/didattica integrata e coerente che rivolge la sua attenzione a tutti i bambini e le bambine dalla nascita a sei anni e alle loro famiglie.

L'Istituto Innocenti e il Comune di Firenze, in linea con il DLgs 65/2017 e il Protocollo d'Intesa fra la Regione Toscana e l'Ufficio Scolastico Regionale, intendono garantire un sistema integrato per il Polo per l'infanzia 0-6 Innocenti: si individuano percorsi educativo/didattici in cui l'apprendimento e relazione educativa sono strettamente interconnessi in un processo unitario che valorizza la continuità educativa e riconosce ed utilizza in modo sapiente le discontinuità come momenti d'ampliamento della consapevolezza di sé e del contesto, e quindi di crescita e consolidamento dell'identità personale e dei servizi offerti. La qualità del servizio è garantita anche da personale educativo e docente con adeguate e specifiche qualifiche, e da una formazione continua in servizio che prevede percorsi di formazione congiunta fra educatori e docenti (DM 797/2016 e Protocollo Intesa della Regione Toscana).

I servizi educativi dell'Istituto degli Innocenti sono organizzati in modo da rispondere efficacemente alle esigenze di educazione e cura dei bambini e delle bambine e, al contempo, aiutare le famiglie a conciliare tempi di vita e tempi di lavoro, mettendo al centro il benessere e la crescita del bambino, in quanto protagonista del suo sviluppo e del suo apprendimento.

Le finalità educative dei servizi sono orientate a:

- favorire il benessere e la crescita dei bambini nel rispetto dell'individualità di ognuno, in una dimensione che offra pari opportunità e garantisca le differenze;
- sostenere la famiglia nella sua funzione educativa;
- contribuire allo sviluppo della comunità locale attraverso azioni tese a prevenire e alleviare condizioni di svantaggio psico-fisico e socio-culturale;
- promuovere una cultura dell'infanzia;
- favorire la più ampia integrazione con gli altri servizi educativi, sociali e sanitari rivolti all'infanzia, in un quadro di continuità educativa.

Tutti i servizi educativi usufruiscono di un servizio di mensa erogato dalla cucina centralizzata dell'Istituto degli Innocenti.

1. OGGETTO

Il presente capitolato ha per oggetto la gestione di parte dei servizi educativi per l'infanzia dell'Istituto degli Innocenti, posti in Firenze Piazza SS. Annunziata 12, in locali messi a disposizione dall'Istituto degli Innocenti, dotati di arredi e attrezzature. Nello specifico i

servizi:

- Nido di infanzia **Biglia**
- Nido di infanzia **Birillo**
- Nido di Infanzia **Trottola** (una sezione)
- Centro educativo integrato 0-6 **Girandola**

CPV 80110000-8 “servizi di istruzione prescolastica”.

Il presente appalto dovrà essere svolto in ottemperanza di quanto disposto dai Criteri Ambientali Minimi (CAM) per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene approvati con DM 24 maggio 2012, in G.U. n. 142 del 20 giugno 2012.

2. CONTESTO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Il funzionamento dei servizi educativi per l'infanzia è disciplinato dalla seguente normativa:

- L.R. 32/2002 “Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro” e relativo Regolamento di attuazione n. 41/2013 e successive integrazione e modificazioni.
- D.Lgs 65/2017.

3. DESCRIZIONE E ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI

I servizi educativi per l'infanzia dell'Istituto fanno parte del costituendo Polo per l'infanzia Innocenti, nonché della rete dei servizi educativi del Comune di Firenze. Sono accreditati e in convenzione con il Comune di Firenze. I servizi si trovano all'interno della sede dell'Istituto degli Innocenti, Piazza SS. Annunziata 12, Firenze.

Le caratteristiche dei servizi educativi per l'infanzia oggetto del presente appalto di gestione sono indicati nelle tabelle di seguito riportate.

NIDO BIGLIA

Titolarità	Istituto degli Innocenti
Graduatoria di accesso	Comune di Firenze
Calendario di funzionamento e di apertura all'utenza	Definito annualmente, si svolge da settembre a luglio con 2 settimane di sospensione a Natale e 1 a Pasqua
Orario di apertura	dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 17.30
Ricettività	56 bambini, di cui, di norma, con riferimento all'inizio dell'anno educativo: <ul style="list-style-type: none">• 14 da 3 a 12 mesi (una sezione)• 42 da 12 mesi in su (due sezioni)
Tipologie di iscrizione e frequenza	dalle ore 7.30 alle ore 13.30 dalle ore 7.30 alle ore 15.30 dalle ore 7.30 alle ore 16.30 dalle ore 7.30 alle ore 17.30
Fabbisogno operativo ordinario	Tenuto conto del numero dei bambini iscritti e in applicazione delle normative vigenti in materia di rapporto numerico fra bambini e personale educativo impegnato nel servizio, l'assetto organizzativo dovrà contare sulla disponibilità di personale nelle misure minime seguenti: <ul style="list-style-type: none">• personale educativo per n. 54 ore frontali al giorno (numero minimo di 9 educatori);

- personale di assistenza ausiliaria per n. 21 ore frontali al giorno (numero minimo di 3 esecutori);

Oltre alle ore frontali deve essere previsto un monte ore non frontali nelle misure minime seguenti:

- personale educativo 140 ore non frontali all'anno per ciascun educatore a tempo pieno
- personale di assistenza ausiliaria 44 ore non frontali all'anno per ciascun operatore a tempo pieno

NIDO TROTTOLA

Titolarità	Istituto degli Innocenti
Graduatoria di accesso	Comune di Firenze
Calendario di funzionamento e di apertura all'utenza	Definito annualmente, si svolge da settembre a luglio con 2 settimane di sospensione a Natale e 1 a Pasqua
Orario di apertura	dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 16.30
Ricettività	55 bambini, di cui, di norma, con riferimento all'inizio dell'anno educativo: <ul style="list-style-type: none"> • 12 da 3 a 12 mesi (una sezione) • 43 da 12 mesi in su (due sezioni)
Tipologie di iscrizione e frequenza	dalle ore 7.30 alle ore 13.30 dalle ore 7.30 alle ore 15.30 dalle ore 7.30 alle ore 16.30

N.B. L'appalto riguarda una sola sezione del nido Trottola formata da un minimo di 12 a un massimo di 22 bambini.

Fabbisogno operativo ordinario della sezione in appalto

Tenuto conto del numero dei bambini iscritti e in applicazione delle normative vigenti in materia di rapporto numerico fra bambini e personale educativo impegnato nel servizio, l'assetto organizzativo dovrà contare sulla disponibilità di personale nelle misure minime seguenti:

- personale educativo per n. 18 ore frontali al giorno (numero minimo di 3 educatori)
- personale di assistenza ausiliaria per n.7 ore frontali al giorno (numero minimo di 1 esecutore)

Oltre alle ore frontali deve essere previsto un monte ore non frontali nelle misure minime seguenti:

- personale educativo 140 ore non frontali all'anno per ciascun educatore a tempo pieno
- personale di assistenza ausiliaria 44 ore non frontali all'anno per ciascun operatore a tempo pieno

NIDO BIRILLO

Titolarità	Istituto degli Innocenti
Graduatori di accesso	Comune di Firenze
Calendario di	Definito annualmente, si svolge da settembre a luglio con 2

funzionamento e di apertura all'utenza	settimane di sospensione a Natale e 1 a Pasqua
Orario di apertura	dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 14.30
Ricettività	· 19 bambini, di norma, con riferimento all'inizio dell'anno educativo da 18 mesi e un giorno in su (una sezione)
Tipologia di iscrizione e frequenza	dalle ore 7.30 alle ore 14.30
<p>Fabbisogno operativo ordinario</p> <p>Tenuto conto del numero dei bambini iscritti e in applicazione delle normative vigenti in materia di rapporto numerico fra bambini e personale educativo impegnato nel servizio, l'assetto organizzativo dovrà contare sulla disponibilità di personale nelle misure minime seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • personale educativo per n. 12 ore frontali al giorno (numero minimo di 2 educatori) • personale di assistenza ausiliaria per n. 7 ore frontali al giorno (numero minimo di 1 esecutore) <p>Oltre alle ore frontali deve essere previsto un monte ore non frontali nelle misure minime seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • personale educativo 140 ore non frontali all'anno per ciascun educatore a tempo pieno • personale di assistenza ausiliaria 44 ore non frontali all'anno per ciascun operatore a tempo pieno 	

CENTRO EDUCATIVO INTEGRATO 0-6 GIRANDOLA

Titolarità	Istituto degli Innocenti
Graduatori di accesso	Comune di Firenze
Calendario di funzionamento e di apertura all'utenza	Definito annualmente, si svolge da settembre a luglio con 2 settimane di sospensione a Natale e 1 a Pasqua
Orario di apertura	dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 16.30
Ricettività	64 bambini, di cui, di norma, con riferimento all'inizio dell'anno educativo da 12 mesi e un giorno a 68 mesi: <ul style="list-style-type: none"> · 25 da 12 a 36 mesi (una sezione) · 39 da 36 mesi e un giorno a 68 mesi
Tipologie di iscrizione e frequenza	dalle ore 7.30 alle ore 13.30 dalle ore 7.30 alle ore 15.30 dalle ore 7.30 alle ore 16.30
<p>N.B. Il servizio è sperimentale e non ancora a completo regime. I dati di ricettività si riferiscono al servizio a regime.</p> <p>Fabbisogno operativo ordinario stimato per 40 bambini (20 da 12 a 36 mesi e 20 da 36 mesi e un giorno a 68 mesi)</p> <p>Tenuto conto del numero dei bambini iscritti e in applicazione delle normative vigenti in materia di rapporto numerico fra bambini e personale educativo impegnato nel servizio, l'assetto organizzativo dovrà contare sulla disponibilità di personale nelle misure minime seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • personale educativo per n. 30 ore frontali al giorno (numero minimo di 5 	

educatori/insegnanti)

- personale educativo per n. 4 ore frontali al giorno per attività di laboratorio.
- personale di assistenza ausiliaria per n. 14 ore frontali al giorno (numero minimo di 2 operatori)

Oltre alle ore frontali deve essere previsto un monte ore non frontali nelle misure minime seguenti:

- personale educativo 140 ore non frontali all'anno per ciascun educatore a tempo pieno
- personale di assistenza ausiliaria 44 ore non frontali all'anno per ciascun operatore a tempo pieno

4. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto per i servizi di cui al presente capitolato avrà durata dal **1 settembre 2019 fino al 31 agosto 2022** - o comunque una durata di tre anni dalla data di sottoscrizione del contratto. L'Istituto si riserva la facoltà di procedere con un'ulteriore aggiudicazione espressa al medesimo contraente per un ulteriore periodo di pari durata ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D. Lgs. 50/16 previo avviso da comunicarsi per iscritto all'aggiudicataria, almeno trenta giorni prima della scadenza del termine. L'Impresa aggiudicataria è impegnata ad accettare tale eventuale rinnovo alle condizioni del contratto originario, nessuna esclusa.

Ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D. Lgs. 50/16, il contratto potrà essere prorogato per il periodo strettamente necessario alla conclusione delle procedure atte all'individuazione di un nuovo contraente che si stima in 6 mesi. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per l'Amministrazione. L'Istituto si riserva la facoltà prevista dall'art. 32 comma 13 del D. Lgs 50/16. In caso di mancata stipulazione del contratto l'Aggiudicatario avrà diritto soltanto al pagamento del servizio già fornito.

5. IMPORTO

L'importo complessivo presunto dell'appalto ammonta a 6.130.049,38 euro al netto di Iva di cui:

- € 2.824.892,02, al netto di Iva, posti a base di gara soggetta a ribasso;
- € 9.450,00, al netto di IVA, per oneri della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso, come da DUVRI allegato (allegato alla lettera "A"). Si specifica che, in caso dell'attivazione delle opzioni di rinnovo e/o proroga, i costi per la sicurezza interferenziale dovranno essere oggetto di nuova valutazione;
- € 2.824.892,02, al netto di Iva, per l'eventuale nuovo affidamento di ulteriori tre anni;
- € 470.815,34, al netto di Iva, per l'eventuale proroga di un massimo di sei mesi.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato in € 2.378.427,85, calcolati sulla base delle ore stimate e del costo orario indicato nelle tabelle del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali per i lavoratori e le lavoratrici delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale – educativo (maggio 2013). Si specifica che l'importo complessivo è stato stimato, sulla base dell'andamento storico, tenendo in considerazione, oltre ai costi della manodopera, come sopra detto, i costi necessari per l'erogazione dei servizi e forniture indicati al successivo art. 7.

L'importo risultante dal ribasso effettuato dall'Aggiudicatario sulla predetta base di gara, comprensivo di ogni onere e spesa, si riferisce a servizi effettuati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle prestazioni previste nel presente capitolato e relativi allegati. Tutti gli obblighi ed oneri derivanti all'Aggiudicatario dal contratto, dall'osservanza di leggi e regolamenti vigenti o che venissero emanati dalle competenti autorità sono compresi nel

corrispettivo contrattuale.

6 – PERSONALE

Si individuano come necessarie le seguenti tipologie di figure:

- a) educatrice/educatore;
- b) insegnante scuola infanzia;
- c) esecutrice/esecutore;
- d) coordinatrice/coordinatore tecnico organizzativo/pedagogico.

L'Aggiudicatario dovrà indicare individualmente i nominativi del personale impiegato, prima dell'avvio dell'attività, tramite presentazione di *curricula* personali. In caso di sostituzione operatori, l'Istituto dovrà preventivamente dare la sua approvazione attraverso il riscontro dei *curricula* personali dei nuovi operatori.

Nella sede di ciascun servizio dovrà essere presente un apposito registro, accessibile al Servizio educazione e accoglienza per eventuali controlli, contenente i nominativi e le mansioni del personale operante e nel quale devono essere giornalmente annotate le presenze, le assenze e le sostituzioni del personale stesso, con l'indicazione dell'orario di entrata ed uscita.

Il personale dovrà essere impiegato nel numero previsto dai parametri della normativa regionale e dovrà possedere i seguenti requisiti:

- età non inferiore ai 18 anni;
- possesso dei titoli per il profilo di educatore e dei requisiti di onorabilità come identificati dalla vigente normativa della Regione Toscana.

Nel caso del servizio 0-6 il personale educativo dovrà essere in possesso di un titolo di studio idoneo all'esercizio della professione di insegnante di scuola dell'infanzia.

Le funzioni di coordinamento pedagogico dovranno essere assicurate da una specifica figura professionale che ha un ruolo di sostegno/accompagnamento al gruppo nella stesura del piano di lavoro annuale e nel monitoraggio/verifica/valutazione del progetto educativo del servizio e di raccordo con l'Istituto degli Innocenti.

Tale figura di coordinamento dovrà essere in possesso del titolo di studio previsto dalla normativa regionale per lo svolgimento dell'attività e di comprovata esperienza di gestione di servizi educativi per la prima infanzia attestata da *curriculum*.

L'attività di coordinamento dovrà essere garantita in ognuna delle strutture educative, per almeno n. 180 ore annuali complessive (per tutte le strutture).

L'Aggiudicatario è tenuto ad assumere a proprio carico la formazione e l'aggiornamento del personale impiegato nei servizi oggetto del presente capitolato per un numero di ore non inferiore a 20 annue, sia attraverso iniziative specifiche promosse autonomamente dall'Aggiudicatario, sia attraverso la partecipazione a percorsi di formazione organizzati dall'Istituto degli Innocenti e dal Comune di Firenze, anche in riferimento alla formazione prevista dal Polo per l'Infanzia Innocenti.

7. COMPITI E FUNZIONI DELL'AGGIUDICATARIO

La gestione oggetto del presente appalto dovrà riferirsi e perseguire le finalità e gli obiettivi indicati nella L.R. Toscana 26.7.2002, n. 32 "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro" e relativo Regolamento di attuazione n. 41/2013 e successive integrazioni e modificazioni.

La gestione presuppone e comporta l'elaborazione del progetto pedagogico e tecnico - organizzativo dei servizi sopra indicati in coerenza con le Linee Guida per i servizi educativi all'infanzia del Comune di Firenze e la Carta dei Servizi dell'Istituto degli Innocenti e la messa a disposizione del necessario personale educativo e di assistenza ausiliaria.

Sono compiti e funzioni dell'Aggiudicatario:

- a) predisposizione del programma annuale dettagliato delle attività – progetto educativo - con specificazione degli strumenti di programmazione, monitoraggio, verifica delle attività e della qualità ed indicazione degli orari di servizio (sia frontali che non frontali) previsti per il personale impiegato;
- b) nomina di un Responsabile con funzioni di coordinamento delle attività e del personale, di referenza dell'Aggiudicatario e di raccordo con il Servizio Educazione e accoglienza;
- c) organizzazione del servizio, con la presenza di un numero congruo di educatori/educatrici ed operatori/operatrici per l'esecuzione del servizio durante l'arco dell'anno, garantendo la massima continuità possibile della presenza degli stessi, nel rispetto del rapporto numerico educatore/bambino previsto dalla normativa regionale Toscana vigente, utilizzando personale con adeguata esperienza in servizi per l'infanzia e di provata riservatezza, che dovrà mantenere il più assoluto riserbo su quanto sia venuto a conoscere nell'espletamento del servizio;
- d) sostituzione tempestiva del personale, assente per qualsiasi causa, con altro personale di pari qualifica professionale, tenendo conto dei dati riferiti al numero dei bambini effettivamente frequentanti al momento. L'Aggiudicatario è tenuto ad effettuare entro e non oltre 5 giorni la trasmissione di dati anagrafici del sostituto e della documentazione relativa al possesso dei titoli previsti al Servizio Educazione e accoglienza;
- e) sostituzione immediata di quei dipendenti che tenessero un comportamento, nei confronti dei bambini, dei genitori e di terzi eventuali, tale da arrecare pregiudizio al contesto educativo del servizio e che si rendessero responsabili di inadempimento delle attività oggetto del presente capitolato;
- f) partecipazione del personale impiegato nei servizi oggetto del presente capitolato alle riunioni di tipo organizzativo che l'Istituto riterrà opportuno proporre nell'ambito delle proprie competenze di indirizzo e controllo, con oneri a proprio carico;
- g) rispetto - da parte del personale impiegato nei servizi - della normativa prevista dal D. Lgs. 9.4.2008, n. 81 e successive modificazioni in materia di sicurezza e igiene del lavoro. A tal riguardo l'Aggiudicatario deve fornire:
 1. adeguata istruzione al personale addetto, nonché agli eventuali sostituti, in materia di sicurezza e igiene del lavoro;
 2. adeguata informazione al personale addetto della necessità di adottare le particolari misure di sicurezza per lo svolgimento dei servizi, secondo le prescrizioni di legge e i piani di emergenza appositamente predisposti per ogni struttura;
 3. gli indumenti di lavoro prescritti dalle vigenti normative in materia di igiene e sicurezza da indossare durante le ore di servizio;
 4. prodotti, per le pulizie conformi a quanto previsto dai CAM, a basso impatto ambientale nel rispetto delle normative vigenti. E' vietata la costituzione di deposito/scorte di prodotti infiammabili (alcool, ecc.);
- h) pulizia ordinaria giornaliera, pulizie periodiche e straordinarie (da effettuarsi almeno 3 volte l'anno e precisamente: durante la prima settimana di settembre, prima della riapertura dei servizi all'infanzia; durante le vacanze di Natale e di Pasqua) degli spazi interni ed esterni oggetto della gestione, degli arredi, delle attrezzature e del materiale dei servizi gestiti;
- i) durante il servizio di refezione – erogato dall'Istituto degli Innocenti – l'Aggiudicatario dovrà inoltre farsi carico delle seguenti fasi:
 - ritiro dei contenitori con le derrate e/o i pasti confezionati presso il punto di cottura interno all'Istituto;
 - organizzazione delle situazioni della colazione, del pranzo e della merenda all'interno del servizio;
 - distribuzione dei pasti;
 - lavaggio, pulizia e riordino dei locali utilizzati per i pasti e delle stoviglie;

- riconsegna dei contenitori presso il punto di cottura interno all'Istituto.

Si specifica che è cura dell'aggiudicatario ordinare i pasti che devono essere consumati nella giornata direttamente alla cucina centrale dell'Ente, mediante la compilazione dell'apposita modulistica, entro le ore 9.45 del giorno stesso.

- j) definizione in apposito manuale del proprio piano di autocontrollo dell'igiene della manipolazione e distribuzione degli alimenti ai sensi del REG (CE) 852/2004;
- k) fornitura di:
1. giochi e materiale vario per le attività didattiche a norma di legge, adatto ai bambini di ciascuna fascia d'età e coerente con le scelte pedagogiche del servizio;
 2. materiale di cancelleria e di consumo
 3. materiale di igiene sanitario necessario per l'espletamento del servizio, comprensivo dei pannolini, dei prodotti per l'igiene personale e per il pronto soccorso, del materiale di pulizia e della relativa attrezzatura con la sola esclusione del monouso eventualmente necessario per la somministrazione e il consumo dei pasti da utilizzarsi in situazioni di carattere straordinario;
 4. materiale per il pranzo educativo (stoviglie, posate, vassoi ecc.)
- l) interventi di piccola manutenzione ordinaria delle sedi di servizio, degli impianti, degli arredi e delle attrezzature fino ad un importo complessivo massimo per l'intero periodo dell'appalto (eventuale rinnovo escluso) di € 18.000,00. Di tali interventi dovrà essere data preventiva comunicazione al Servizio competente. Sono esclusi gli interventi che l'Aggiudicatario dovrà effettuare per i danni causati per propria responsabilità, che saranno totalmente a carico dello stesso così come saranno a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese, nessuna esclusa, per la manutenzione ordinaria e/o straordinaria di giochi, arredi ecc. di proprietà dell'Aggiudicatario stesso;
- m) comunicazione immediata al Servizio competente per ogni eventuale impedimento e/o difficoltà e/o inconveniente tecnico imprevisi o imprevedibili che dovessero o potrebbero compromettere o impedire il corretto svolgimento del servizio.

8 - COMPITI E FUNZIONI DELL'ISTITUTO DEGLI INNOCENTI

L'Istituto degli Innocenti si riserva i seguenti compiti e funzioni:

- a) sostenimento delle spese per le utenze (a titolo esemplificativo energia elettrica, riscaldamento e condizionamento, acqua, telefono);
- b) funzioni di indirizzo e controllo sui servizi in gestione;
- c) spese per la manutenzione straordinaria degli immobili, attrezzature e arredi di proprietà dell'Istituto degli Innocenti;
- d) spese per la manutenzione ordinaria delle strutture, degli arredi interni ed esterni e degli impianti e attrezzature di proprietà dell'Istituto oltre l'importo di € 18.000 per il triennio di appalto con l'eccezione delle spese per manutenzione ordinaria e straordinaria necessarie per i danni causati dall'Aggiudicatario per propria responsabilità, che saranno totalmente a carico dello stesso, e delle spese per la manutenzione ordinaria e/o straordinaria di giochi, arredi ecc. di proprietà dell'Aggiudicatario;
- e) acquisto degli arredi.

9 – NORME SICUREZZA

L'Aggiudicatario dell'appalto si obbliga a:

- a) rispettare ed assolvere tutti gli adempimenti di cui al D. Lgs. 9.4.2008, n. 81 e successive modificazioni in materia di sicurezza e igiene del lavoro diretti alla previsione degli infortuni e delle malattie professionali. In particolare entro 60 gg. dall'aggiudicazione, il gestore dovrà redigere, per ogni servizio appaltato, la relazione sulla valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute durante il lavoro nonché il piano di evacuazione dell'immobile curando altresì la dotazione delle relative planimetrie d'emergenza e la formazione/informazione di tutto il personale

coinvolto. Dovrà inoltre trasferire alla stazione appaltante tutte le informazioni necessarie per la stesura di un Piano di Emergenza Coordinato da applicarsi per l'intero complesso di attività presenti all'interno dell'Istituto degli Innocenti. Si rende noto che il servizio Protezione e Prevenzione previsto dal D. Lgs. 9.4.2008, n. 81, è operante presso l'Istituto degli Innocenti il cui Responsabile è un collaboratore esterno all'Ente.

- b) porre in essere nei confronti dei propri dipendenti tutti i comportamenti dovuti in forza delle normative vigenti in materia di sicurezza e igiene del lavoro e diretti alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali.

10 - CONSEGNA LOCALI, ATTREZZATURE, ARREDI E MATERIALI

L'Istituto degli Innocenti, prima dell'inizio del servizio, si impegna alla consegna dei locali sedi dei servizi oggetto del presente capitolato, previa sottoscrizione da parte di entrambe le parti contraenti di apposito verbale di consegna redatto in duplice copia di cui una rimarrà agli atti dell'Istituto e l'altra rimarrà all'Aggiudicatario. Le sedi di servizio vengono consegnate complete di arredi e di tutte le attrezzature necessarie per il loro funzionamento.

L'Aggiudicatario si obbliga ad assumere la qualifica di assegnatario e custode degli arredi e delle attrezzature presenti nei locali consegnati, restando responsabile del rispetto e della buona conservazione di quanto ad essa assegnato.

L'Aggiudicatario si obbliga inoltre a non apportare modifiche, innovazioni e trasformazioni ai locali, agli impianti ed alle attrezzature se non previa comunicazione all'Istituto degli Innocenti e conseguente autorizzazione scritta di quest'ultima.

Alla scadenza del contratto, l'Aggiudicatario si obbliga infine a riconsegnare all'Istituto degli Innocenti i locali e gli impianti ad essi connessi, le attrezzature e gli utensili perfettamente funzionanti tenuto conto dell'usura dovuta all'utilizzo durante la gestione.

In caso di danni all'immobile, ad attrezzature o ad arredi di proprietà dell'Istituto, assegnati all'Aggiudicatario per lo svolgimento del servizio, da chiunque prodotti, l'Aggiudicatario dovrà provvedere al corretto ripristino degli stessi nel termine indicato dal competente Servizio Affari generali, Gare, Contratti e Risorse Umane. L'Istituto non sarà responsabile in caso di danni o furti. Qualora l'Aggiudicatario non provveda in tal senso entro tale termine il committente procederà alla richiesta di risarcimento in misura corrispondente all'entità del danno, rapportato al valore di mercato del bene danneggiato, anche detraendo il relativo importo dal corrispettivo ancora dovuto per il servizio, o, se necessario, dalla cauzione prestata a garanzia di cui all'art. 12. Rimane salvo il risarcimento del maggior danno.

11. MODIFICA DEL CONTRATTO DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA

Il contratto potrà essere modificato durante il periodo di efficacia ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. 50/16.

12. GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia del completo adempimento di tutti gli obblighi assunti con il presente capitolato ed il relativo contratto, l'aggiudicatario deve costituire, contestualmente alla firma del contratto, una garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93 commi 2 e 3 del D. Lgs. 50/16 pari al 10% dell'importo contrattuale (dato dal ribasso offerto dall'aggiudicataria al quale vanno sommati i costi della sicurezza interferenziale), fermo restando quanto previsto dall'art. 103 comma 1 del medesimo decreto. Ai sensi del comma 4 del medesimo articolo 103, tale garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,

la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/16.

Salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni, in qualunque momento l'Amministrazione – con l'adozione di semplice atto amministrativo – può ritenere sul deposito cauzionale i crediti derivanti a suo favore dal presente capitolato e dal relativo contratto; in tale caso la ditta aggiudicataria rimane obbligata a reintegrare o a ricostituire il deposito cauzionale entro dieci giorni dal ricevimento del relativo avviso.

13. RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONI CONTRO I DANNI

L'aggiudicatario è responsabile di eventuali danni diretti, indiretti e/o patrimoniali, che, nello svolgimento del servizio, potranno essere arrecati all'Istituto degli Innocenti, nonché a terze persone o a cose di terzi.

A garanzia di ciò l'aggiudicatario si obbliga a stipulare, a sua cura e spese, specifiche polizze assicurative a garanzia di tutti i rischi, con primarie Compagnie di mercato, che comprendano tutte le garanzie a copertura di danni subiti sia da terzi (che possono essere ricondotti a responsabilità del concessionario stesso, compreso dolo e colpa grave dei suoi dipendenti), o all'Istituto degli Innocenti stesso (che dovrà essere considerato terzo a tutti gli effetti di Legge).

A titolo indicativo, e non limitativo, le garanzie che dovranno essere prestate sono: Garanzia RCT/O con massimale unico di almeno € 5.000.000,00; danni da incendio comprensivi di danni da atto vandalico (con valore minimo di 300.000,00 euro); danni da furto (con valore minimo di 30.000,00 euro); danni conseguenti a fermo attività o interruzione di esercizio, danni patrimoniali nei confronti dell'Istituto degli Innocenti stesso (con valore minimo di 250.000,00 euro) ecc.

Si precisa che:

- eventuali franchigie e/o scoperti presenti sul contratto resteranno a totale carico della ditta affidataria.
- in caso di mancato pagamento, per qualsiasi causa, da parte della Compagnia di Assicurazioni, l'integrale risarcimento verrà addebitato al concessionario.

14. ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI

L'aggiudicatario assicura le prestazioni oggetto del presente appalto con personale regolarmente inquadrato, per il quale solleva l'Istituto degli Innocenti da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche ed in genere da tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali assumendone a proprio carico tutti gli oneri relativi. Nessun rapporto diretto con l'Istituto potrà mai essere configurato né potrà essere posto a carico dello stesso alcun diritto di rivalsa o indennizzo.

L'aggiudicatario, ancorché non aderente ad associazioni firmatarie, si obbliga ad applicare integralmente nei confronti dei soci - lavoratori e/o dei dipendenti, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto di appartenenza e dagli accordi integrativi territoriali, nonché a rispettare le norme e le procedure previste dalla legge, alla data dell'offerta e per tutta la durata del servizio. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione.

I suddetti obblighi vincolano l'aggiudicatario anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

L'Istituto può in qualunque momento verificare l'osservanza di quanto sopra e, in caso di inottemperanza agli obblighi contenuti nel presente articolo, provvederà a segnalare la

situazione al competente Ispettorato del Lavoro. L'Amministrazione, nel caso di conferma da parte dell'Ispettorato del Lavoro della violazione degli obblighi di cui sopra e previa diffida al concessionario, darà corso alla risoluzione del contratto ai sensi del successivo art. 21.

15. PAGAMENTI

Il corrispettivo per i servizi oggetto del presente appalto sarà calcolato mensilmente dividendo l'importo offerto (iva e costi da interferenza inclusi) per i mesi della durata contrattuale e sarà pagato dall'Istituto degli Innocenti, ad emissione di regolare fattura, in trentasei ratei mensili posticipati di importo pari ad un trentaseiesimo del corrispettivo contrattuale. Nel caso in cui siano richieste prestazioni straordinarie, le stesse, al costo orario offerto in sede di gara, saranno fatturate mensilmente per il valore corrispondente a quelle effettivamente svolte nel mese precedente.

Il pagamento delle fatture, che l'aggiudicatario deve emettere in conformità con quanto indicato dall'art. 26, sarà disposto previa effettuazione dei controlli di legge nonché previo riscontro della corrispondenza delle prestazioni rese con quelle riportate in fattura.

Si stabilisce sin d'ora che la Stazione Appaltante potrà rivalersi (per ottenere la rifusione di eventuali danni, il rimborso di spese e il pagamento di penalità) mediante ritenuta da operarsi in sede di pagamento dei corrispettivi o mediante incameramento della cauzione.

16. REVISIONE PREZZI

I prezzi del servizio saranno quelli risultanti dall'aggiudicazione per l'intera durata dell'appalto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106 comma 1 lett. a) del D. Lgs. 50/16. A tal proposito, si specifica che, in caso di attivazione dell'opzione di rinnovo, ovvero a far data dall'eventuale quarto anno di affidamento, l'adeguamento del prezzo avverrà nella misura della variazione assoluta dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati elaborato dall'ISTAT (cd indice generale FOI) verificatasi rispetto al mese di inizio del contratto.

17. SCIOPERO, ASSEMBLEE, PREAVVISO E INTERRUZIONI DEL SERVIZIO

In caso di sciopero dei propri dipendenti l'Aggiudicatario sarà tenuto a darne comunicazione scritta all'Istituto e direttamente agli utenti in via preventiva e tempestiva con almeno 5 giorni di calendario di preavviso. In caso di mancato preavviso nei termini sopra indicati, il committente ha facoltà di quantificare l'eventuale entità del danno ed a rivalersi, a titolo di risarcimento del medesimo, in primo luogo sul corrispettivo eventualmente ancora da corrispondere e, se ciò non fosse sufficiente, sulla cauzione prestata, facendo salvo, in ogni caso, il risarcimento del maggior danno.

Non saranno pagati dall'Istituto i servizi e le ore non effettuate a seguito di scioperi dei dipendenti dell'Aggiudicatario, che comportano la chiusura totale dei servizi per una intera giornata.

18. CESSIONE DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario non potrà, a nessun titolo, cedere in tutto o in parte il contratto, pena la immediata risoluzione di diritto del contratto stesso ai sensi dell'art. 1456 del codice civile e l'incameramento della cauzione definitiva.

19. INDIRIZZO E CONTROLLO SULL'ATTIVITA'

L'Aggiudicatario è responsabile del conseguimento del risultato ad esso assegnato nell'ambito del rapporto contrattuale, nel rispetto del presente capitolato e degli impegni assunti dall'Aggiudicatario in sede di gara.

L'Istituto degli Innocenti esercita, tramite i propri Servizi competenti, le funzioni di indirizzo e controllo. L'Aggiudicatario è tenuto a garantire il raccordo con l'Area Infanzia e Adolescenza mediante la figura del Responsabile del Servizio Educazione e Accoglienza cui afferiscono i servizi affidati di cui all'art. 3, anche ai fini di garantire l'omogeneità del progetto educativo in tutte le strutture di servizio a titolarità pubblica.

L'Istituto degli Innocenti potrà effettuare controlli e ispezioni volti a verificare la rispondenza delle attività svolte quotidianamente al progetto presentato in sede di gara; potrà richiedere di partecipare alle riunioni con i genitori e con il personale incaricato del servizio, adottare strumenti di monitoraggio della qualità e di valutazione del servizio da parte degli utenti.

L'Aggiudicatario è tenuto a predisporre strumenti di monitoraggio, verifica delle attività e della qualità e a partecipare a progetti e programmi messi in atto dall'Istituto fornendo la relativa documentazione. L'Aggiudicatario si impegna a fornire al Servizio competente entro il mese di dicembre il progetto educativo annuale e ogni altra documentazione ad esso relativa ed entro i mesi di dicembre e luglio di ogni anno una relazione di verifica e valutazione sull'andamento del servizio.

La valutazione dell'attività sarà curata dall'Istituto mediante il competente Servizio anche attraverso riunioni periodiche e le relazioni, di cui sopra, predisposte dall'Aggiudicatario.

20. PENALI

L'applicazione delle penali sarà preceduta da lettera di contestazione dell'Amministrazione illustrante le inadempienze oggetto di contestazioni. Nella stessa lettera sarà indicata l'entità della penale stabilita. L'aggiudicatario potrà presentare le controdeduzioni entro 7 giorni dal ricevimento della suddetta lettera, trascorsi i quali la contestazione si intende tacitamente accettata.

Le penali risultano strutturate come segue:

- • € 100,00 per ogni intervento/prestazione non effettuato/a e per ogni giorno di mancata effettuazione dello stesso;
- • € 50,00 per ogni intervento/prestazione non effettuato/a conformemente a quanto previsto dal presente capitolato e per ogni giorno di effettuazione non conforme dell'intervento stesso;
- • € 50,00 per ogni giorno di assenza o irreperibilità del referente.

L'Amministrazione potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, o da altre spese sostenute a causa di inadempienze contrattuali dell'aggiudicatario con quanto dovuto da quest'ultimo a qualsiasi titolo o utilizzando la cauzione prestata, che in tal caso dovrà essere prontamente reintegrata, in ogni caso senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario.

Tutte le contestazioni di inadempienze verranno fatte in contraddittorio con il referente del gestore e si intendono fatte direttamente alla ditta aggiudicataria stessa.

21. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'Istituto ha la facoltà di risolvere il contratto ai sensi degli artt. 1456 e seguenti del C.C. nei seguenti casi:

- a) qualora l'Istituto e l'Aggiudicatario, per mutuo consenso, siano d'accordo sull'estinzione del contratto prima dell'avvenuto compimento dello stesso;
- b) per sopravvenuta, assoluta e definitiva impossibilità della prestazione da parte dell'Aggiudicatario per causa ad esso non imputabile;
- c) interruzione parziale o totale dei servizi o di parte delle attività degli stessi verificatasi, senza giustificati motivi accertati e per tre giorni anche non consecutivi nel corso dell'anno;
- d) abbandono del servizio salvo le giustificate cause di forza maggiore;
- e) frode;

- f) grave violazione degli obblighi contrattuali qualora i servizi non siano eseguiti in modo strettamente conforme all'offerta e l'aggiudicatario non si conformi, entro il termine comunicatogli, all'ingiunzione di porre rimedio a negligenze o inadempienze contrattuali che compromettano gravemente l'esecuzione del contratto nei termini prescritti;
- g) qualora l'aggiudicatario ceda il contratto o lo dia in subappalto senza autorizzazione;
- h) qualora l'aggiudicatario non ricostituisca la garanzia richiesta oppure una nuova qualora la garanzia prestata sia stata già escussa in tutto o in parte o qualora il soggetto garante non sia in grado di far fronte agli impegni assunti;
- i) qualora le deduzioni dal corrispettivo dovute all'applicazione delle penali di cui all'art. 20 raggiungano il 20% dell'importo di contratto;
- j) qualora l'aggiudicatario violi la normativa in materia di privacy;
- k) qualora l'aggiudicatario non ottemperi agli obblighi di cui all'art. 14;
- l) qualora venga aperta una procedura fallimentare nei confronti dell'aggiudicatario;
- m) uso dei locali per finalità diverse da quelle previste dal presente capitolato;
- n) mancato rispetto delle normative vigenti in materia di lavoro e sicurezza;
- o) cessione di azienda, fallimento dell'Aggiudicatario ovvero sottoposizione a concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere l'Aggiudicatario stesso;
- p) (*se cooperativa o consorzio di cooperative sociali*) cancellazione dall'Albo Regionale di cui alla Legge 8.11.1991, n. 381;
- q) danni agli utenti dei servizi e ai beni di proprietà dell'Istituto degli Innocenti, derivanti da colpa grave e/o incuria e negligenza;
- r) accertata mancanza anche di un solo requisito tra quelli richiesti tassativamente per il personale impiegato dall'Aggiudicatario nel servizio;
- s) ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali o alle disposizioni di legge o regolamento relativi ai servizi educativi;
- t) contegno abitualmente scorretto del personale dell'Aggiudicatario adibito al servizio;
- u) violazione delle disposizioni di cui all'art. 3, comma 9-bis, della legge 136/10 in materia di tracciabilità finanziaria.

L'Amministrazione, nei casi sopra descritti, si riserva la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del C.C., con tutte le conseguenze di legge e di capitolato che detta risoluzione comporta, ivi compresa la facoltà di affidare a terzi il servizio in danno dell'aggiudicatario con addebito a quest'ultimo del costo in più sostenuto dallo stesso rispetto a quello previsto nel contratto e il diritto ad incamerare la garanzia, salvo il risarcimento dei maggiori danni.

Ove l'Amministrazione ravvisasse la sussistenza di una delle cause sopra descritte, dovrà contestarle per iscritto alla controparte, fermo restando il termine di 10 giorni per le contro-deduzioni. Decorso tale termine l'Istituto degli Innocenti adotterà le determinazioni ritenute opportune.

Nel caso di risoluzione, l'affidamento a terzi può avvenire con procedura negoziata ad affidamento diretto, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto.

L'affidamento a terzi viene notificato all'Aggiudicatario inadempiente, con indicazione dei nuovi termini di esecuzione, del servizio affidato e degli importi relativi. L'esecuzione in danno non esime l'Aggiudicatario dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione. Nei casi di risoluzione del contratto per inadempimento dell'appaltatore la stazione appaltante si riserva anche la facoltà di aggiudicare il servizio oggetto di appalto all'Aggiudicatario che segue in graduatoria.

22. ESECUZIONE IN DANNO

In ogni caso in cui l'aggiudicatario non dia corso all'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente capitolato, nemmeno dopo l'assegnazione di un termine perentorio, l'Istituto può affidare a terzi la fornitura di tali prestazioni, ai prezzi ed alle condizioni di mercato, anche interpellando progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, con incameramento della garanzia definitiva in misura proporzionale alla parte non eseguita.

L'affidamento a terzi sarà comunicato all'aggiudicatario inadempiente con l'indicazione delle condizioni di esecuzione e del relativo importo.

Il contraente inadempiente è tenuto a rimborsare all'Istituto le maggiori spese sostenute rispetto a quelle previste dal contratto. Esse sono prelevate dalla garanzia e, ove questa non sia sufficiente, da eventuali crediti del contraente stesso per corrispettivi dovutigli. Nel caso di minore spesa, nulla compete al contraente inadempiente.

23. STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto è stipulato a corpo e dovrà essere sottoscritto secondo le temporalità e modalità indicate con apposita comunicazione dell'Amministrazione.

In ogni caso, nel momento della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare:

- garanzia definitiva costituita come specificato al precedente art. 12;
- polizza RCT/O di cui al precedente art. 13;
- *curricula* del personale che verrà impiegato nel servizio;
- DUVRI sottoscritto e compilato per quanto di competenza;
- quanto altro risulterà necessario per la stipula del contratto, che verrà specificato nella sopra citata comunicazione.

L'aggiudicatario si assume tutti gli oneri precedenti e conseguenti alla stipulazione del contratto, ivi comprese le spese di stipulazione, di bollo e di registrazione del contratto.

24. CONTROVERSIE

L'Aggiudicatario non potrà sospendere l'attività né rifiutarsi di eseguire le disposizioni che l'Istituto darà a causa di contestazioni che dovessero sorgere fra le parti.

Per qualsiasi controversia inerente il presente appalto, ove l'Istituto degli Innocenti fosse attore o convenuto, resta intesa tra le parti la competenza del Foro di Firenze con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

25. TUTELA DELLA PRIVACY

Il gestore ed il personale dallo stesso impiegato nell'appalto si impegnano a mantenere la riservatezza dei dati trattati in ragione dello svolgimento del servizio di cui al presente appalto, in applicazione del Reg. UE 2016/679 e del D. Lgs. 101/2018 e s.m.i.

Il gestore si obbliga ad accettare la nomina di "Responsabile del trattamento" dei dati trattati in ragione dello svolgimento dei servizi di cui al presente appalto, nel rispetto ed in conformità dell'art. 28 del Reg. UE 2016/679. Il gestore, in qualità di Responsabile del trattamento, si obbliga a tenere un Registro delle attività di trattamento in conformità all'Art. 30 par.2 del Reg. UE 2016/679 e a comunicare tempestivamente all'Istituto i nominativi delle persone autorizzate dal gestore al trattamento dei dati.

Il gestore, in qualità di Responsabile del trattamento ed in conformità all'art. 32 del Reg. UE 2016/679, dovrà adottare opportune misure atte a garantire la sicurezza del trattamento: i dati dovranno essere trattati esclusivamente per le finalità necessarie dell'espletamento dei servizi appaltati. Il gestore non potrà comunicare a terzi, in assenza di autorizzazione dell'Istituto, né diffondere i dati in suo possesso.

26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

26.1 Tracciabilità dei flussi finanziari

Il gestore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Il gestore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

26.2 Split payment

Ai sensi dell'art.1 comma 629 della L. 190/14, il gestore dovrà emettere regolare fattura con addebito IVA indicando che tale imposta deve essere versata dall'acquirente o committente ai sensi dell'art.17-ter del D.P.R. 633/1972; l'Amministrazione provvederà a pagare alla ditta aggiudicataria quanto indicato in fattura solo nella voce IMPONIBILE, versando direttamente all'Erario la relativa IVA.

26.3 Fatturazione elettronica

Le fatture dovranno essere trasmesse in formato elettronico secondo i requisiti tecnici previsti dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n.55/2013. Il codice univoco ufficio da utilizzare per l'invio delle fatture intestate all'Istituto degli Innocenti è: GY7RWO. Inoltre ai fini di una corretta procedura di liquidazione delle fatture stesse è necessario indicare correttamente i dati relativi a CIG, CUP (se del caso), numero d'ordine così come forniti dall'Amministrazione.

**Il Direttore
dell'Area Infanzia e Adolescenza
Dott. Aldo Fortunati**