



CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N.1 UNITÀ DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO CON PROFILO PROFESSIONALE DI "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO" CAT. GIURIDICA B3 CCNL DEL PERSONALE NON DIRIGENTE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AI DISABILI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 12 MARZO 1999 N. 68 "NORME PER IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI".

**CON SCADENZA IL GIORNO 9 APRILE 2020
(G.U. IV SERIE SPECIALE CONCORSI n. 20 del 10/03/2020)**

Il Direttore dell'Area giuridico Amministrativa

Visti:

- la legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" che disciplina l'inserimento e l'integrazione lavorativa delle persone disabili nel mondo del lavoro prevedendo apposite quote di riserva presso i datori di lavoro pubblici e privati;
- gli articoli 1 e 3 della suddetta legge 68/1999, che, in particolare e rispettivamente, individuano i soggetti destinatari delle disposizioni in oggetto e le quote da riservare agli stessi;
- il verbale della seduta del 27 marzo 2018 del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto degli Innocenti dal quale risulta che il Consiglio medesimo ha preso atto dell'obbligo assunzionale ricadente sull'Istituto di n.1 disabile ex art. 1 della L. 68/99 e ha conseguentemente stabilito di procedere all'assunzione di n. 1 unità di personale a tempo pieno ed indeterminato di categoria B3, profilo professionale "Collaboratore amministrativo" a copertura di un posto vacante della dotazione organica dell'Ente;
- la disposizione dirigenziale n. 397 del 20 giugno 2019 con la quale si è preso atto dell'esito negativo della procedura avviata con disposizioni dirigenziali n. 461/2018 e n. 643/2018;
- che in data 27 gennaio 2020 sono state avviate le procedure previste dall'art. 34 bis del D. Lgs. 165/01 (cfr il prot. n. 2020-000563);
- che in data 30 gennaio 2020 la Regione Toscana (cfr. il prot. n. 2020-00638) ha dichiarato che non risulta personale collocato in disponibilità con i requisiti richiesti dal presente bando di cui al sopra citato prot. n. 563/2020;
- tenuto conto quindi che l'espletamento del presente concorso è subordinato all'esito negativo da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica relativamente alla procedura di cui sopra (art. 34 bis del D.Lgs. 165/01);



- la Disposizione Dirigenziale n 104 del 7 febbraio 2020

RENDE NOTO CHE

è indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura di n 1 posto a tempo pieno e indeterminato di **“Collaboratore Amministrativo” Categoria B3 – Posizione Economica B3** – CCNL – Funzioni Locali del 21/05/2018.

Ai sensi dell’articolo 7 del Decreto Legislativo 165/2001 il posto si intende riferito ad aspiranti dell’uno o dell’altro sesso. Si garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ai sensi del D. Lgs. 198/2006.

Il presente Bando costituisce “lex specialis” del Concorso; pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l’accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il concorso è disciplinato dalle norme contenute nel D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Qualora vi siano particolari esigenze di pubblico interesse o sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria alla copertura del posto, è riconosciuta all’Ente la facoltà, mediante provvedimento motivato, di revocare il bando in qualsiasi momento del procedimento di selezione.

Articolo 1

ATTIVITÀ PRINCIPALI DEL PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO

Il lavoratore svolgerà attività prevalentemente dedicate:

- alla redazione di proposte di disposizioni, di deliberazioni e di atti amministrativi;
- all'analisi di dati quali-quantitativi anche mediante l'utilizzo di mezzo informatico;
- al supporto nella gestione dei procedimenti e degli atti di competenza degli uffici;
- alle relazioni organizzative interne anche al di fuori dell'ufficio di diretta assegnazione nonché alle relazioni con gli eventuali utenti esterni;
- all'utilizzo di apparecchiature quali videoterminali collegati al sistema informatico centrale e personal computer.

Articolo 2

TRATTAMENTO ECONOMICO ALLA DATA DI INDIZIONE DELLA PROCEDURA

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del comparto FUNZIONI LOCALI sottoscritto in data 21/05/2018:

- 1) stipendio annuo previsto per la Categoria B3 Posizione Economica B3;
- 2) tredicesima mensilità;
- 3) assegno per nucleo familiare se e per quanto spettante;
- 4) altri elementi accessori della retribuzione eventualmente previsti dalla legge o dai contratti vigenti.

Gli emolumenti di cui sopra si intendono al lordo delle ritenute di legge e di quelli per il trattamento di previdenza e assistenza.

Articolo 3

REQUISITI PER L’AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono possedere i seguenti requisiti generali:



- 1) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea; è ammesso anche il familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o il cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Sono equiparati ai cittadini gli Italiani non appartenenti alla Repubblica, come previsto dal Decreto del Consiglio dei Ministri 07.02.1994 n.174;
- 2) età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo. Il requisito deve essere posseduto alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande previsto nel bando (9/04/2020);
- 3) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 4) godimento dei diritti civili e politici. Per i cittadini non italiani, tale dichiarazione è sostituita dalla dichiarazione corrispondente in relazione all'ordinamento dello Stato di appartenenza;
- 5) **iscrizione nell'elenco di cui all'art. 8 della Legge n. 68/99**, tenuto dai servizi del collocamento mirato;
- 6) idoneità fisica all'impiego tale da non pregiudicare l'espletamento delle funzioni lavorative del posto messo a concorso. L'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;
- 7) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
- 8) essere immune da condanne penali ostative all'assunzione di pubblici impieghi e non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico;
- 9) essere in possesso del seguente titolo di studio: **diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale con esame finale di stato (maturità)**;
- 10) conoscenza di una lingua straniera a scelta tra inglese e francese;
- 11) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (quali, ad esempio, word, excel, navigazione internet, pacchetto "MS office", utilizzo posta elettronica, etc).

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia e dei Paesi terzi, devono possedere anche i seguenti requisiti:

1. godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

L'accertamento della mancanza anche di un solo dei requisiti prescritti comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la decadenza della immissione in graduatoria o dell'assunzione. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione e devono sussistere anche successivamente, pena esclusione.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio richiesto presso istituti esteri devono essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione, previsto dalla normativa vigente, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione ovvero entro tale scadenza devono aver presentato all'autorità competente istanza per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione.

Il candidato diversamente abile dovrà specificare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità ed anche l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992 e dell'art. 16, comma 1 della L. n. 68/1999.



L'amministrazione può disporre in ogni momento con provvedimento motivato l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Articolo 4 PREFERENZE

Sono applicate, a parità di merito, le preferenze elencate nel D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 art. 5, così come modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996 n. 693, dall'art. 3, comma 7, della Legge 15 maggio 1997, n. 127 e dall'art. 2, comma 9, della Legge 16 giugno 1998, n. 191, così come riepilogate nell'allegato "A" al presente bando. L'omessa dichiarazione, entro la data di scadenza del bando, dei titoli che danno diritto alle preferenze di cui al presente articolo, anche se posseduti entro tale data, esclude il candidato dal beneficio.

Articolo 5 MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice utilizzando lo schema/modello allegato al presente avviso (allegato "B") e corredata dalla fotocopia del documento d'identità in corso di validità, deve pervenire **entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana Sez. Speciale Concorsi** esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo (Servizio Segreteria Generale, Sistemi IT e Museo degli Innocenti) dell'Istituto degli Innocenti, sito in Piazza SS. Annunziata, 12 - Firenze negli orari di apertura al pubblico del medesimo ufficio (dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 13.00); farà fede la data di consegna della domanda risultante dal timbro a data apposto a cura dell'Ufficio Protocollo dell'Istituto degli Innocenti;
- trasmissione mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata all'Istituto degli Innocenti, Piazza SS. Annunziata, 12- 50122 Firenze;
- trasmissione tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), esclusivamente con invio da un indirizzo personale di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: istitutodeglinnocenti@pec.it. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di **posta elettronica certificata personale**. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata su indicata. Per le domande trasmesse da casella di posta elettronica certificata farà fede la data attestante l'invio e la consegna del documento informatico rilasciata dal gestore che non può essere successiva alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.

Nel caso di invio a mezzo raccomandata, la data di spedizione della domanda è stabilita dal timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante. Non saranno, comunque, prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano all'Ente oltre il 7° giorno lavorativo successivo a quello di scadenza del termine di cui sopra. Sarà cura ed onere degli interessati verificare l'effettiva acquisizione della domanda di partecipazione nel rispetto del termine di presentazione della stessa, anche in caso di spedizione a mezzo di servizio postale.

La busta contenente la domanda di ammissione al concorso deve riportare sulla facciata anteriore l'indicazione **“CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N.1 UNITÀ DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO CON PROFILO PROFESSIONALE DI “COLLABORATORE AMMINISTRATIVO” CAT. GIURIDICA B3 CCNL DEL PERSONALE NON DIRIGENTE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AI**



DISABILI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 12 MARZO 1999 N. 68 "NORME PER IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI".

La medesima dicitura dovrà essere indicata come oggetto nelle domande di partecipazione inoltrate a mezzo posta elettronica certificata (P.E.C.).

La domanda, a pena di esclusione, deve riportare la firma autografa estesa del candidato e deve essere corredata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, salvo che sia firmata con firma digitale o inviata tramite PEC personale. Nella domanda deve essere indicato l'esatto recapito al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione sono rese sotto la propria responsabilità.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base ad una dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione delle domande o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Qualora il termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Articolo 6 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà specificare l'eventuale ausilio necessario in sede di prova nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 *"Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate"*. Il concorrente dovrà documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 mediante produzione di certificazione rilasciata dall'A.S.L. di competenza.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenuti dati non più rispondenti a verità, quanto segue:

- cognome, nome, luogo e data di nascita;
- residenza, recapito telefonico, domicilio (se diverso dalla residenza), indirizzo e-mail, cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione. In caso di variazione del recapito il concorrente dovrà darne tempestivo avviso all'Ente a mezzo lettera raccomandata o PEC;
- possesso della cittadinanza italiana o equiparazione ad essa (cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea); è ammesso anche il familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o il cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Sono equiparati ai cittadini gli Italiani non appartenenti alla Repubblica, come previsto dal Decreto del Consiglio dei Ministri 07.02.1994 n.174;
- per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia e dei Paesi terzi, il possesso anche dei seguenti requisiti:



- a) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- possesso di un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo e il godimento dei diritti civili e politici;
 - il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
 - di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, specificando eventuali cause di risoluzione del rapporto di impiego (indicare Ente e motivazione: termine incarico, dimissioni, ecc.) oppure di non avere mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
 - di non avere riportato condanne penali e/o di non essere sottoposto a procedimenti penali pendenti o misure di sicurezza o prevenzione che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
 - per i candidati di sesso maschile: la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
 - titolo di studio posseduto specificando la data di conseguimento, l'Istituto che lo ha rilasciato e la votazione finale conseguita. Nel caso in cui il concorrente sia in possesso di più titoli di studio dovranno essere indicati tutti i titoli di studio compreso quello richiesto dall'avviso;
 - di essere iscritto nell'elenco di cui all'art. 8 della Legge n. 68/1999 tenuto dai servizi del collocamento mirato;
 - l'idoneità fisica riferita all'impiego (compatibile alla mansione) di cui al presente avviso;
 - il candidato disabile potrà specificare eventuali ausili necessari in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per sostenere la prova. I candidati che dichiarino nella domanda la necessità di avere ausili e/o tempi aggiuntivi dovranno allegare, entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda, la certificazione medico-sanitaria dalla quale si evince il tipo di ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap;
 - l'eventuale possesso della certificazione di invalidità uguale o superiore all'80%, che, ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, della Legge 104/1992, determina l'esenzione del candidato/a dall'eventuale preselezione. La relativa certificazione medico-sanitaria dovrà essere allegata entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda;
 - conoscenza di una lingua straniera (a scelta tra inglese e francese);
 - di conoscere ed usare le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse;
 - eventuali titoli che diano diritto a preferenze nella graduatoria di merito;
 - di accettare integralmente e senza condizioni tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Ente nonché le clausole previste dal presente bando di concorso.

Le suddette dichiarazioni devono essere contenute nella domanda di partecipazione. Si precisa che qualora la domanda preveda dichiarazioni alternative, il dichiarante dovrà indicare l'alternativa prescelta.



Eventuali mancanze potranno essere sanate/integrate secondo le modalità definite dall'Amministrazione entro i termini da questa indicati, avuto riguardo il principio della massima partecipazione e nel rispetto delle parità di trattamento. In ogni caso, al fine di garantire la celerità procedimentale, l'Amministrazione assegnerà ai candidati un termine temporale perentorio a pena di esclusione per l'integrazione o regolarizzazione della domanda.

In conformità agli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito GDPR), informiamo che l'Istituto degli Innocenti, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati (identificativi, particolari e relativi a condanne penali e reati) per le finalità indicate nel presente bando ai fini di una eventuale assunzione. I dati particolari (es. stato di salute, origini razziali e/o etniche, etc) sono quelli definiti dall'articolo 9 del GDPR. I dati relativi a condanne penali e reati (desumibili dal casellario giudiziario) sono quelli definiti dall'art. 10 del GDPR. Il conferimento dei dati personali è facoltativo, tuttavia, in mancanza dei dati necessari non sarà possibile accettare la domanda. I dati saranno trattati da personale opportunamente incaricato dal Titolare su supporti cartacei e informatici e saranno comunicati all'esterno solo se necessario per l'espletamento delle finalità di una eventuale assunzione. I dati saranno diffusi solo nei casi previsti dalla legge.

L'Istituto degli Innocenti ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Iris Idee e Reti per l'impresa sociale. In qualunque momento, il candidato potrà richiedere l'informativa estesa ed ottenere dal Responsabile la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR inviando una mail a segreteria@istitutodegliinnocenti.it.

La firma apposta in calce alla domanda varrà anche come autorizzazione all'Istituto degli Innocenti ad utilizzare i dati personali nella stessa contenuti per i fini del bando di concorso e per fini istituzionali.

Sul contenuto delle autocertificazioni verrà operato specifico controllo. L'Amministrazione infatti si riserva la facoltà di procedere a idonee verifiche, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda.

Qualora dal controllo emerga la falsità delle predette, il candidato, oltre a doverne rispondere ai sensi del citato art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. n. 445/2000.

Ai sensi dell'art. 55-quater, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 165/2001, "*...si applica la sanzione disciplinare del licenziamento nei seguenti casi: ...d) falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro..*".

Articolo 7

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione al concorso i candidati dovranno obbligatoriamente allegare, in conformità alle prescrizioni contenute nel bando di concorso, a pena di esclusione, ed entro il termine stabilito dallo stesso:

- fotocopia documento di identità in corso di validità, nel caso in cui la modalità di invio della domanda avvenga tramite consegna a mano o tramite posta raccomandata;
- eventuale documentazione relativa all'equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero;



- eventuale certificazione medico-sanitaria che specifichi il tipo di ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap;
- certificazione medico-sanitaria che attesti la condizione di cui all'art. 20, comma 2-bis, della Legge n. 104/1992 (invalidità uguale o superiore all'80%) ai fini dell'esonero dall'eventuale prova preselettiva;
- fotocopia non autenticata della documentazione che attesta l'**iscrizione nell'elenco di cui all'art. 8 della Legge n. 68/99** tenuto dai servizi del collocamento mirato.

Articolo 8

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con provvedimento del Direttore Generale dell'Istituto degli Innocenti una volta scaduto il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione nel rispetto del Regolamento per il reclutamento del personale dell'Istituto degli Innocenti approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 29 giugno 2016.

Articolo 9

AMMISSIONE ALLE PROVE DI ESAME

Alle prove di esame saranno ammessi, con riserva, tutti gli aspiranti al posto che risultino, in base a quanto dichiarato, in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso ed abbiano superato, se effettuata, la prova preselettiva.

La verifica dell'effettivo possesso dei requisiti sarà effettuata dall'Amministrazione dopo l'espletamento delle prove concorsuali e per i soli candidati risultati idonei. Non potranno comunque essere prese in considerazione le domande presentate o spedite fuori termine, prive di generalità, residenza e recapito del concorrente, prive dell'indicazione del concorso cui si vuole partecipare, da cui risulti il mancato possesso dei requisiti previsti dal bando, prive dell'esatta indicazione del titolo di studio posseduto con tutte le specificazioni richieste dal bando.

L'ammissione o l'esclusione alla procedura concorsuale verrà resa nota **unicamente** mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.istitutodeglinnocenti.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di Concorso".

In generale, ogni comunicazione rivolta ai concorrenti concernente la presente procedura concorsuale avverrà mediante pubblicazione sul sito web dell'Ente come sopra meglio specificato. Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato; pertanto è onere del candidato verificare costantemente le comunicazioni sul sito predetto.

Articolo 10

PROVE D'ESAME E CRITERI DI VALUTAZIONE - PRESELEZIONE

Qualora entro il termine stabilito all'art. 5, pervenga un numero di domande superiori a n. 30, su disposizione della Commissione esaminatrice, le prove d'esame potranno essere precedute da una preselezione attuata mediante somministrazione di test o quiz sulle materie d'esame. L'esito della preselezione non determinerà alcun punteggio utile alla graduatoria finale di merito, ma determinerà l'ammissione o l'esclusione dei candidati alle prove d'esame. L'eventuale data e sede della preselezione, così come gli esiti della stessa, saranno resi noti unicamente mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente www.istitutodeglinnocenti.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di Concorso", dopo la data di scadenza del presente avviso.

Sono esenti dalla preselezione e vengono ammessi direttamente alla prova scritta, ai sensi dell'articolo 20, comma 2-bis della legge 104/1992, i candidati portatori di



handicap affetti da invalidità uguale o superiore all'80%. I candidati che non sostengono la prova preselettiva, devono allegare apposita certificazione sostitutiva che dimostri il possesso di una percentuale di invalidità pari o superiore all'80%, dichiarandola anche nella domanda di partecipazione, in caso contrario saranno tenuti a sostenere la prova preselettiva.

Articolo 11 PROVE D'ESAME

Prima dell'inizio della prima prova scritta, o eventualmente prima della prova preselettiva, sarà consegnato ad ogni candidato un codice identificativo numerico. Tale codice numerico costituirà elemento identificativo del candidato per tutta la durata della procedura di concorso.

L'esame si articolerà, oltre all'eventuale prova preselettiva, in due prove scritte e una prova orale. Per la valutazione di ciascuna delle tre prove la Commissione esaminatrice dispone di un punteggio massimo di 30 punti.

L'eventuale prova preselettiva avrà ad oggetto le materie delle prove scritte.

La prima prova scritta, che sarà costituita da quesiti a risposta aperta e/o multipla, verterà sulle seguenti materie:

- elementi di diritto costituzionale e di diritto amministrativo, con particolare riferimento agli atti e ai procedimenti amministrativi;
- normativa nazionale e regionale concernente le Aziende pubbliche di servizi alla persona (ex II.PP.AA.BB.);
- normativa concernente gli appalti di lavori, servizi e forniture;
- norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- nozioni di responsabilità civile, amministrativa e penale dei pubblici dipendenti;
- nozioni in materia di privacy e trasparenza amministrativa.

La seconda prova scritta verterà sulle stesse materie della prima prova scritta, avrà contenuto teorico pratico e consisterà nella predisposizione di un elaborato volto a verificare la capacità dei candidati di affrontare casi, temi e problemi tipici del profilo messo a concorso mediante l'individuazione di iter procedurali o percorsi operativi e/o soluzioni di casi e/o redazione di schemi di atti amministrativi.

La prova orale si articolerà come di seguito indicato:

- un colloquio sui temi oggetto delle stesse materie delle prove scritte max 27 punti;
- una verifica della capacità di utilizzo delle applicazioni informatiche più diffuse (quali, ad esempio, word, excel, navigazione in Internet, utilizzo posta elettronica, etc.) - max 1,5 punti;
- una verifica del livello di conoscenza della lingua straniera indicata nella domanda di partecipazione- max 1,5 punti;

L'accertamento sia delle conoscenze informatiche che della lingua straniera sarà valutato con i seguenti criteri:

INSUFFICIENTE 0,00 punti

SUFFICIENTE 0,25 punti

DISCRETO 0,50 punti

BUONO 0,75 punti

DISTINTO 1,00 punti

OTTIMO 1,50 punti



Ai sensi dell'art. 13, comma 3 del D.P.R. 487/94 e successive modifiche, durante le prove d'esame non è consentita la consultazione di alcun testo.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30 a condizione che il candidato abbia conseguito almeno la sufficienza sia nell'accertamento delle conoscenze informatiche che nell'accertamento della conoscenza della lingua straniera.

L'esito delle prove scritte verrà reso noto **unicamente** mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.istitutodegliinnocenti.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di Concorso".

I candidati portatori di handicap potranno richiedere, nella domanda di partecipazione al presente concorso, come specificato nell'art. 3, l'ausilio necessario (tempo aggiuntivo; terza persona, che sotto dettatura, rediga le prove scritte per conto del candidato; logopedista o esperto nel linguaggio dei segni) per l'effettuazione delle prove d'esame, secondo quanto indicato nella relativa certificazione medico -sanitaria.

Articolo 12

CALENDARIO DELLE PROVE

Le date e le sedi della eventuale preselezione e delle prove d'esame, saranno rese note dopo la data di scadenza del presente bando, **esclusivamente** mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente www.istitutodegliinnocenti.it nella sezione Amministrazione trasparente "Bandi di Concorso".

Con la medesima modalità di pubblicazione, saranno comunicate le eventuali modifiche di date/luoghi delle prove medesime.

I candidati ammessi dovranno pertanto presentarsi nel luogo, data ed ora indicati, muniti di documento d'identità legalmente valido ai fini dell'identificazione, per sostenere le prove d'esame, senza che l'Amministrazione proceda a dare ulteriore comunicazione. Il candidato che non si presenta nel luogo, giorno ed ora resi noti mediante la suddetta pubblicazione, si considera rinunciatario e verrà automaticamente escluso dalla selezione. I candidati esclusi avranno comunicazione dell'esclusione sul sito internet dell'Ente www.istitutodegliinnocenti.it

Articolo 13

FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

A conclusione dei lavori, la Commissione esaminatrice formulerà apposita graduatoria finale di merito, sulla base del punteggio complessivamente attribuito a ciascuno degli idonei. Ai fini della formazione della graduatoria finale di merito, il punteggio dei singoli candidati sarà calcolato in conformità all'art. 7 comma 3 del DPR 487/94 e si terrà conto dei titoli di preferenza (questi ultimi a parità di punteggio) ai quali i candidati abbiano diritto in virtù delle norme vigenti e riportati nell'allegato "A" al presente bando di concorso di cui costituisce parte integrante, purché specificati nella domanda di partecipazione. Non verranno prese in considerazione integrazioni relative al possesso dei titoli di preferenza, ancorché in possesso di questa Amministrazione, presentate posteriormente alla scadenza del termine di partecipazione al presente bando.

La graduatoria finale di merito, approvata con disposizione del Dirigente dell'Area Giuridico Amministrativo, in osservanza, a parità di punti, delle preferenze di legge, avrà l'efficacia stabilita dalle disposizioni di legge. I candidati che abbiano superato le prove, in possesso dei titoli che diano luogo a preferenza a parità di punteggio, già indicati nella domanda di ammissione alla selezione, dovranno, entro il termine richiesto dall'Amministrazione, far pervenire all'ente i documenti attestanti il possesso dei titoli



in parola.

Articolo 14

COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione del candidato attraverso presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Il responsabile del procedimento è la referente dell'Unità di Progetto denominata "Adeguamento al nuovo CCNL" in carico presso il Servizio affari generali, gare, contratti e risorse umane.

Il termine di conclusione è fissato entro 180 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione.

Articolo 15

NOMINA DEI VINCITORI

La nomina dei vincitori è fatta in base alla graduatoria predisposta dalla Commissione esaminatrice approvata con disposizione dirigenziale del Dirigente dell'Area Giuridico Amministrativa e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente www.istitutodeglinnocenti.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di Concorso".

L'Amministrazione prima della stipulazione del contratto di lavoro individuale, ai fini dell'assunzione, procede alla verifica delle autodichiarazioni fornite dai candidati nel corpo della domanda di concorso entro un termine non superiore a 30 giorni che può essere incrementato di ulteriori 30 giorni in casi particolari.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate d'ufficio sulle autodichiarazioni rese dai candidati emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, i candidati sono esclusi dalla graduatoria e tale circostanza è segnalata all'autorità giudiziaria per l'eventuale applicazione delle sanzioni penali previste in materia di autocertificazione.

Articolo 16

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati contenuti nella domanda di partecipazione al concorso e nei documenti consegnati per l'assunzione sono trattati nel rispetto della vigente normativa di salvaguardia della riservatezza (D.Lgs 196/2003 e Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679, GDPR - General Data Protection Regulation) e sono utilizzati al solo scopo di espletare la procedura concorsuale in oggetto e di adottare ogni atto relativo a questo conseguente.

Il candidato, sottoscrivendo la domanda di partecipazione al presente bando di concorso, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali che sono trattati in conformità al D.Lgs 196/2003, al Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679, GDPR - General Data Protection Regulation ed all'informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR 2016/679 allegata al presente bando.

Articolo 17

RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando di concorso, deve farsi riferimento alle norme contenute nel D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii. ed alla normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni.

L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente bando di concorso.



Articolo 18 **NORME DI SALVAGUARDIA**

L'Istituto degli Innocenti di Firenze si riserva la facoltà di:

- prorogare il termine di scadenza della selezione pubblica;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare la selezione stessa ove si concluda positivamente la procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001, per la parte di competenza del Dipartimento della Funzione Pubblica, in corso di svolgimento, nonché qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò sia richiesto nell'interesse dell'Istituto degli Innocenti per giustificati motivi.

Le assunzioni sia a tempo indeterminato che determinato sono in ogni caso espressamente subordinate al rispetto della normativa in materia di assunzioni di personale nel tempo vigente.

Articolo 19 **INFORMAZIONI**

Copia integrale del bando ed il modello facsimile di domanda sono reperibili sul sito istituzionale dell'Ente www.istitutodegliinnocenti.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di Concorso.

Per chiarimenti rivolgersi all'Unità di progetto "Adeguamento al nuovo CCNL" del Servizio Affari generali, gare, contratti e risorse dell'Istituto degli Innocenti di Firenze (tel. 055/2037368/367/333/315).

Firenze, 10 marzo 2020

Il Dirigente dell'Area Giuridico Amministrativa
Dott. Ssa Marialuisa Guigli
(firmato digitalmente)



ALLEGATO A

Note: In base all'art.5 del D.P.R. 487/94 le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno la preferenza a parità di merito sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
5. gli orfani di guerra
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato
8. i feriti in combattimento
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al n° dei figli a carico
19. gli invalidi ed i mutilati civili
20. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche
- dalla minore età (L. 191/98).