

50122 Firenze, Italia  
Piazza SS. Annunziata, 12  
centralino tel. 055.20371  
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it  
www.istitutodeglinnocenti.it  
C.F. 80016790489  
P.I. 00509010484

**Istituto  
degli  
Innocenti**



## DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 194 DEL 29-03-2021

**Adottata ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto degli Innocenti con la delibera n. 36/2006, come modificata ed integrata dalla delibera n. 42/2006 ed approvato con decreto del Presidente della Giunta della Regione Toscana n. 263/2006**

Direttore Area Giuridico Amministrativa

SERVIZIO DIREZIONE AREA GIURIDICO AMMINISTRATIVA

Oggetto: concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di "Istruttore Tecnico Geometra" Categoria C Posizione Economica C1 - CCNL FUNZIONI LOCALI del 21 maggio 2018 /istituzione commissione di concorso. CIG

COMM. 99.02

Atto soggetto a pubblicazione: S



## **Disposizione n. 194 del 29-03-2021**

**Oggetto: concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di "Istruttore Tecnico Geometra" Categoria C Posizione Economica C1 - CCNL FUNZIONI LOCALI del 21 maggio 2018 /istituzione commissione di concorso. CIG**

### **Il Direttore**

Visti:

- la L.RT n. 43/04 “Riordino e trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) Norme sulle aziende pubbliche di servizi alla persona. Disposizioni particolari per la IPAB “Istituto degli Innocenti di Firenze”;
- lo Statuto dell’Istituto degli Innocenti approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 152 del 18 ottobre 2016;
- il Regolamento di Organizzazione dell’Istituto approvato con decreto del Presidente della Giunta regionale della Toscana n. 263 del 28/12/2006 e, in particolare, gli articoli 9 e 13 dello stesso;
- il Regolamento di Contabilità;
- la Disposizione Dirigenziale n. 551 del 03/11/1998 la sottoscritta è stata assunta a tempo indeterminato quale Dirigente Giuridico Amministrativo;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 39 del 29 settembre 2017, di approvazione del nuovo assetto organizzativo dell’Istituto degli Innocenti, modificato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 63 del 6 novembre 2018;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 43 del 23 settembre 2020 di conferma del modello organizzativo definito dalla deliberazione consiliare 63/2018 con la quale, tra l’altro, alla sottoscritta è stata riassegnata la Direzione dell’Area Giuridico- Amministrativa fino al 30 settembre 2023;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 56 del 16 dicembre 2020 con la quale si è approvato il Bilancio Preventivo Economico annuale 2021, il Bilancio Preventivo economico pluriennale 2021-2023 e il Piano degli Investimenti 2021-2023;
- la Disposizione Dirigenziale n. 663 del 2 dicembre 2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati attribuiti gli incarichi di Posizione Organizzativa e le relative deleghe di funzioni dell’Area giuridico Amministrativa;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 2 del 31 dicembre 2007 relativa alle procedure del ciclo attivo e passivo bilancio economico-patrimoniale;
- la Direttiva del Direttore Generale n. 1 del 29/01/2018 avente ad oggetto: “Direttiva in ordine alla delega di funzioni dirigenziali e alla responsabilità dei procedimenti amministrativi”;
- il D. Lgs. 165/2001;



### **Dato atto**

- di confermare la P.O. del Servizio Affari Generali, Gare, Contratti e Risorse Umane nel ruolo di Responsabile del procedimento (cfr. la disposizione dirigenziale n. 551/2021);
- che la sottoscritta e la Responsabile del Procedimento non versano in situazione di conflitto di interessi;

### **Richiamati**

- la disposizione dirigenziale n. 551 del 13/10/2020 con la quale si è approvato il bando del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di “Istruttore Tecnico Geometra” Categoria C – Posizione Economica C1 - CCNL – FUNZIONI LOCALI del 21 maggio 2018;
- il DPR n. 487/94 ed in particolare l'art. 9 comma 2 secondo il quale le commissioni esaminatrici di concorso sono composte da tecnici esperti nelle materie oggetto del concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime e che, per i concorsi per la quinta e la sesta qualifica o categoria, sono composte, in particolare:
  - da un dirigente o equiparato, con funzioni di presidente;
  - da due esperti nelle materie oggetto del concorso;
  - da un impiegato appartenente alla settima qualifica o categoria per le funzioni di segretario;

**Verificata** la necessità di individuare due esperti che facciano parte della commissione tra il personale appartenente ad altre Pubbliche Amministrazioni e nello specifico individuati:

- il dott. Giovanni Palumbo, Direttore della Direzione Organizzazione, Personale, Gestione e sicurezza sedi di lavoro della Giunta della Regione Toscana, di cui si allega curriculum sub lettera “A”;
- l'arch. Alessandro Pretini, funzionario responsabile dell'Ufficio Servizi a rete e opere di urbanizzazione del Comune di Sesto Fiorentino, di cui si allega il curriculum sub lettera “B”;

**Ritenuto** pertanto di procedere alla nomina della commissione per il concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di “Istruttore Tecnico Geometra” Categoria C – Posizione Economica C1 - CCNL – FUNZIONI LOCALI del 21 maggio 2018, come di seguito specificato:

- Sabrina Breschi, direttore generale dell'Ente (Presidente);
- Giovanni Palumbo, Direttore della Direzione Organizzazione, Personale, Gestione e sicurezza sedi di lavoro della Giunta della Regione Toscana (componente esperto);
- Marco Malena, responsabile della P.O. Servizio Patrimonio e Servizi Tecnici dell'Ente (componente esperto);
- Alessandro Pretini, funzionario responsabile dell'Ufficio Servizi a rete e opere di urbanizzazione del Comune di Sesto Fiorentino (componente esperto)



supplente);

- Lorella Coppetti, istruttore direttivo del Servizio Affari Generali, gare, Contratti e Risorse Umane dell'Ente (segretario);

**Dato atto** che la partecipazione di Giovanni Palumbo si inquadra nell'ambito dell'attività ordinaria e dei rapporti di reciproca collaborazione tra l'Istituto degli Innocenti e la Regione Toscana e che è effettuata a titolo gratuito (cfr. la comunicazione allegata alla lettera "C" al presente atto quale parte integrante e sostanziale);

**Dato atto altresì** dell'autorizzazione, allegata sub lettera "D" al presente provvedimento, allo svolgimento di incarichi ex art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 rilasciata ad Alessandro Pretini da parte del Comune di Sesto Fiorentino;

#### **Richiamati:**

- la Disposizione Dirigenziale n. 187/2021 con la quale sono stati ammessi al concorso di cui trattasi n. 29 candidati;
- l'art. 18, comma 1, del DPR 487/1994, che demanda ad un decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministro del Tesoro, la determinazione dei compensi da corrispondere al presidente, ai membri e al segretario delle commissioni esaminatrici di tutti i tipi di concorsi;
- gli art. 2 e 3 del DPCM 24/04/2020, pubblicato nella Gazz. Uff. 10 settembre 2020, n. 225 ed avente ad oggetto "Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e della Commissione per l'attuazione del progetto di riqualificazione delle pubbliche amministrazioni (RIPAM)";

#### **Dato atto che:**

- il presidente della commissione Sabrina Breschi ha rinunciato al proprio compenso;
- il componente esterno Giovanni Palumbo svolge la sua attività a titolo gratuito in quanto tale attività è, come sopra richiamato, da ascrivere nell'ambito dell'ordinaria attività lavorativa;
- non spettano compensi per i componenti esperti titolari di posizioni organizzative, sulla base dell'art. 15 del CCNL, che prevede che il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni organizzative assorba tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario;
- il componente esperto supplente Alessandro Pretini, sulla base di quanto disposto dal comma 5 del già citato art. 2 del DPCM 24/04/2020, riceverà un compenso in misura proporzionale al numero delle sedute di commissione cui eventualmente parteciperà;

#### **Dato altresì atto che:**

- sulla base del citato DPCM 24/04/2020, il compenso per il segretario della



commissione di concorso è stato stimato, sulla base del numero dei candidati ammessi, in € 1.459,28;

- il compenso per la partecipazione del componente supplente Alessandro Pretini sarà finanziato con successivo atto nel caso in cui sia necessaria la sua partecipazione, per l'importo massimo di € 1.623,20 (calcolato sulla base del numero di candidati ammessi nell'ipotesi che partecipi a tutte le sedute);

**Verificata** la disponibilità di bilancio per il pagamento dei summenzionati compensi spettanti al segretario della commissione e al membro supplente (se del caso) della voce di spesa "commissari di commissari" cod 07.01.02.03.04, del Budget dell'Area Giuridico Amministrativa del Bilancio di Previsione 2021;

**Ritenuto** che la determinazione del *quantum* dovuto al segretario ed eventualmente al commissario supplente della commissione di concorso, calcolato sulla base dei concorrenti effettivamente esaminati, sarà effettuata con successivo atto dal competente Servizio Affari Generali, Gare, Contratti e Risorse Umane – ufficio Risorse Umane - al termine delle operazioni concorsuali;

## DISPONE

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. di nominare la commissione per il concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di "Istruttore Tecnico Geometra" Categoria C – Posizione Economica C1 - CCNL – FUNZIONI LOCALI del 21 maggio 2018, come di seguito specificato
  - Sabrina Breschi, direttore generale dell'Ente (Presidente);
  - Giovanni Palumbo, Direttore della Direzione Organizzazione, Personale, Gestione e sicurezza sedi di lavoro della Giunta della Regione Toscana (componente esperto), di cui si allega il curriculum sub lettera "A";
  - Marco Malena, responsabile della P.O. Servizio Patrimonio e Servizi Tecnici (componente esperto);
  - Alessandro Pretini, funzionario responsabile dell'Ufficio Servizi a rete e opere di urbanizzazione del Comune di Sesto Fiorentino (componente esperto supplente), di cui si allega il curriculum sub lettera "B";
  - Lorella Coppetti, istruttore direttivo del Servizio Affari Generali, gare, Contratti e Risorse Umane dell'Ente (segretario);
2. di trasmettere il presente atto ai soggetti individuati quali componenti



della commissione;

3. di dare atto che

- il presidente della commissione Sabrina Breschi ha rinunciato al proprio compenso;
- il componente esterno Giovanni Palumbo svolge la sua attività a titolo gratuito in quanto tale attività è, come richiamato nelle premesse, da ascrivere nell'ambito dell'ordinaria attività lavorativa;
- non spettano compensi per i componenti esperti titolari di posizioni organizzative, sulla base dell'art. 15 del CCNL;
- il componente esperto supplente Alessandro Pretini, sulla base di quanto disposto dal comma 5 dell'art. 2 del DPCM 24/04/2020, riceverà un compenso in misura proporzionale al numero delle sedute di commissione cui eventualmente parteciperà;

4. di dare atto che, sulla base del citato DPCM 24/04/2020, il compenso per il segretario della commissione di concorso è stato stimato, sulla base del numero dei candidati ammessi, in € 1.459,28;

5. di dare atto che il compenso per la partecipazione del componente supplente Alessandro Pretini, di cui si allega l'autorizzazione allo svolgimento di incarichi ex art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 sub lettera "D" al presente provvedimento, sarà finanziato con successivo atto nel caso in cui sia necessaria la sua partecipazione, per l'importo massimo di € 1.623,20 (calcolato sulla base del numero di candidati ammessi nell'ipotesi che partecipi a tutte le sedute);

6. di determinare il *quantum* dovuto al segretario, ed eventualmente al commissario supplente della commissione di concorso, sulla base del numero dei concorrenti effettivamente esaminati con successivo atto al termine delle operazioni concorsuali;

7. di confermare che la P.O. del Servizio Affari Generali, Gare, Contratti e Risorse Umane svolge il ruolo di Responsabile del procedimento;

8. di dare atto che la sottoscritta e i soggetti al momento coinvolti nel presente procedimento non versano in situazione di conflitto di interessi;

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo e di provvedere alla sua pubblicazione ai sensi del D.lgs. 33/2013 a cura del Servizio Segreteria generale, sistemi IT e Museo degli Innocenti.

Il Direttore dell'Area Giuridico  
Amministrativa  
Dott.ssa Guigli Maria Luisa

50122 Firenze, Italia  
Piazza SS. Annunziata, 12  
centralino tel. 055.20371  
fax 055.241663

info@istitutodeglinnocenti.it  
www.istitutodeglinnocenti.it  
C.F. 80016790489  
P.I. 00509010484

**Istituto  
degli  
Innocenti**



*Atto firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs. 82/2005 s.m.i.*