



ISTITUTO DEGLI INNOCENTI
SERVIZIO DI PREVENZIONE E
PROTEZIONE

Piazza SS. Annunziata, 12 - 50122 Firenze (FI)

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI PER
LA SICUREZZA E LA SALUTE NEI LUOGHI DI LAVORO

(art.28/29 D.Lgs. 81/2008 Testo unico in materia di sicurezza)

ISTITUTO DEGLI INNOCENTI
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19
SVOLGIMENTO CONCORSI PUBBLICI

ELABORAZIONE



SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

APPENDICE 3

FILE

DVR COVID-19 Concorsi

AGG.TO N°	DATA:	REDATTA DA:	DATA:	VERIFICATO DA:	DATA:	VALIDATO DA:	DATA:
0°	Febbraio 2021	SPP	Febbraio 2021	DL	13/02/2021	DL	13/02/2021
I°	Aprile 2021	SPP	Aprile 2021	DL	13/04/2021	DL	13/04/2021
II°	Aprile 2021	SPP	Aprile 2021	DL	20/04/2021	DL	20/04/2021

	DVR		Pagina 2 di 21	
	ISTITUTO DEGLI INNOCENTI		File	DVR COVID-19 Concorsi
	PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 - CONCORSI PUBBLICI		Revisione	II°
			Data	Aprile 2021

INDICE:

1	PREMESSA.....	3
2	INFORMAZIONE	3
3	ADDETTI ALL'ORGANIZZAZIONE.....	4
3.1	Personale dipendente dell'Istituto	4
3.2	Programmazione dell'attività.....	4
3.3	Operazioni di pulizia/disinfezione aree concorsuali	5
3.4	Dispositivi di protezione	6
3.5	Gestione di una persona sintomatica all'interno della sessione di esame	6
3.6	Correzione delle prove di esame	7
4	CANDIDATI.....	7
4.1	CONCORSO PUBBLICO PER PERSONALE ESTERNO.....	7
5	ALLEGATI	11
5.1	Allegato 1 – AUTODICHIARAZIONE	12
5.2	Allegato di coda	13

	DVR		Pagina 3 di 21	
	ISTITUTO DEGLI INNOCENTI		File	DVR COVID-19 Concorsi
	PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGGIO COVID-19 - CONCORSI PUBBLICI		Revisione	II°
			Data	Aprile 2021

1 PREMESSA

Facendo riferimento anche al protocollo, diramato dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 15/04/2021, la presente appendice al protocollo generale dell'Istituto degli Innocenti, vuole dettagliare tutte le tutele ed iniziative adottate dalle proprie strutture al fine di garantire lo svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art. 1, comma 10 lettera z) del DPCM del 14/01/2021, nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19.

Il Documento sopra richiamato (validato dal CTS nel corso della seduta del 29 marzo 2021) prende a riferimento

- il protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 nello svolgimento dei concorsi pubblici di competenza della commissione RIPAM (adottato il 31 luglio 2020 e validato dal CTS),
- il protocollo del Dipartimento della funzione pubblica del 3 febbraio 2021, validato dal CTS, adottato ai sensi dell'art. 1, comma 10, lett. z) del DPCM 14 gennaio 2021 e dell'art. 24 del DPCM 2 marzo 2021;

aggiornandone e ad adattandone le previsioni al contesto attuale e all'utilizzo generalizzato da parte di tutte le amministrazioni pubbliche. Vengono in ogni caso fatte salve tutte le pertinenti disposizioni e gli obblighi derivanti dalle disposizioni emanate per il contenimento del COVID-19..

Visto che il COVID-19 rappresenta un rischio biologico generico, per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione, il presente protocollo contiene, misure che seguono la logica della precauzione e seguono e attuano le prescrizioni del legislatore e le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

2 INFORMAZIONE

L'Istituto degli Innocenti informa tutti i lavoratori e chiunque entri in ente circa le disposizioni di sicurezza adottate al proprio interno, consegnando e affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali di lavoro e transito, appositi dépliant e infografiche informative.

In particolare, le informazioni riguardano:

- ✓ l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- ✓ la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere in ente e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc.);
- ✓ l'impegno a informare tempestivamente della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante la permanenza all'interno dell'Istituto, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.
- ✓ l'impegno a rispettare nel fare accesso in ente (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);

	DVR		Pagina 4 di 21	
	ISTITUTO DEGLI INNOCENTI		File	DVR COVID-19 Concorsi
	PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 - CONCORSI PUBBLICI		Revisione	II°
			Data	Aprile 2021

L'eventuale ingresso del personale già risultato positivo all'infezione da COVID-19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

3 ADDETTI ALL'ORGANIZZAZIONE

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali non potranno utilizzare le stesse aree d'ingresso e di uscita utilizzate dai candidati per entrare e uscire dall'area concorsuale.

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i lavoratori si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici.

3.1 Personale dipendente dell'Istituto

Il personale dipendente è informato/formato ad adottare le seguenti norme comportamentali:

- lavaggio ricorrente delle mani
- areare frequentemente l'ambiente
- indossare di dispositivi di protezione messi loro a disposizione

3.2 Programmazione dell'attività

Per la tipologia nonché per l'ampiezza del locale, è stato individuato come idoneo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, il Salone Brunelleschi per una capienza massima in presenza di 30 candidati.

L'organizzazione interna è stata impostata in modo che la procedura concorsuale preveda:

- il rispetto dei requisiti dell'area;
- il rispetto dei requisiti di accesso, transito e uscita dall'area;
- il rispetto dei requisiti di accesso, posizionamento dei candidati e deflusso dall'aula nonché di svolgimento della prova;
- l'individuazione dei percorsi di transito dei candidati;
- le modalità di gestione del servizio di accoglienza e isolamento dei soggetti che presentino una temperatura superiore ai 37,5°C altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 insorta nel corso delle prove concorsuali.

La scelta del Salone Brunelleschi per il concorso infatti garantisce:

- Conformità delle postazioni operative
- Le postazioni operative degli esaminandi saranno posizionate ad una distanza di almeno 2,25 metri in ogni direzione (in modo che venga garantita un area di 5 mq), disposti su 3 file. Su ogni scrittoio sarà resa disponibile una busta trasparente, contenente:

	DVR		Pagina 5 di 21	
	ISTITUTO DEGLI INNOCENTI		File	DVR COVID-19 Concorsi
	PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGGIO COVID-19 - CONCORSI PUBBLICI		Revisione	II°
			Data	Aprile 2021

- 1 busta grande
- 2 buste A4
- 4 fogli a protocollo per la scrittura
- 1 busta piccola
- 1 talloncino per l'identificazione
- 1 penna monouso
- 1 foglio con riportate le istruzioni
- 1 sacchetto nero per riporre i propri indumenti
- Ingressi dedicati per il personale esaminatrice.
Ingresso esclusivo è garantito dall'accesso sul "cortile degli uomini"
- Servizi igienici facilmente accessibili
Sono presenti servizi igienici direttamente accessibili dal salone, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- Aerazione naturale
Sono presenti porte e finestre in numero tale di avere un buon livello di aerazione naturale prima e durante la prova.

L'Istituto è dotato di impianti di ventilazione sia del tipo a Ventilazione Meccanica Controllata che a ricircolo d'aria. La gestione di tali impianti prevede:

- Nel caso dell'impianto a ventilazione meccanica controllata con immissione aria esterna, si ritiene idoneo il funzionamento 24 ore su 24, 7 giorni su 7 (con decremento della ventilazione nelle ore notturne) eliminando per quanto possibile ogni ricircolo dell'aria.
- Impianti a ventilazione d'aria con ricircolo d'aria. In questo caso (riportando la citazione del Rapporto ISS COVID-19 – n.5/2020 versione 25 maggio 2020): pulire mensilmente in base alle indicazioni fornite dal produttore, ad impianto fermo, i filtri dell'aria di ricircolo per mantenere bassi i livelli di filtrazione/rimozione adeguati. Contemporaneamente pulire le prese e le griglie di ventilazione con panni puliti in microfibra inumiditi con acqua e sapone, oppure con alcool etilico al 70% asciugando successivamente.

3.3 Operazioni di pulizia/disinfezione aree concorsuali

L'area concorsuale e le attrezzature necessarie per lo svolgimento della prova saranno preventivamente pulite e disinfettate.

La pulizia riguarderà sia le parti strutturali che le varie postazioni allestite, concentrandosi sulle superficie toccate più di frequente come porte, maniglie, scrittoi, sedute, interruttori luce, ecc.

La pulizia e disinfezione è garantita utilizzando essenzialmente carta assorbente o panni in microfibra inumiditi con soluzioni idroalcoliche

I servizi igienici saranno invece oggetto di pulizia puntuale ed a necessità, e di "disinfezione" almeno giornaliera con soluzioni a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% di cloro attivo o altri prodotti virucidi autorizzati seguendo le istruzioni per l'uso fornite dal produttore.

	DVR		Pagina 6 di 21	
	ISTITUTO DEGLI INNOCENTI		File	DVR COVID-19 Concorsi
	PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGGIO COVID-19 - CONCORSI PUBBLICI		Revisione	II°
			Data	Aprile 2021

3.4 Dispositivi di protezione

Per il personale coinvolto nelle varie attività concorsuali, al fine di garantire la massima protezione utilizzeranno i seguenti dispositivi di protezione:

- ✓ Mascherine protettive FFP2 senza valvola monouso

Come devo mettere e togliere la mascherina?

Ecco come fare:

- prima di indossare la mascherina, lavati le mani con acqua e sapone o con una soluzione alcolica
 - copri bocca e naso con la mascherina assicurandoti che sia integra e che aderisca bene al volto
 - evita di toccare la mascherina mentre la indossi, se la tocchi, lavati le mani
 - quando diventa umida, sostituiscila con una nuova e non riutilizzarla; in quanto maschere mono-uso
 - toglila la mascherina prendendola dall'elastico e non toccare la parte anteriore della mascherina; gettala immediatamente in un sacchetto della raccolta indifferenziata e lavati le mani.
- ✓ Visiera trasparente in sostituzione di appositi divisorii in plexiglass: schermo facciale come protezione di eventuale diffusione di droplet e per la gestione di potenziali casi di insorgenza malattia durante il concorso.

3.5 Gestione di una persona sintomatica all'interno della sessione di esame

Mentre si specifica l'individuazione del locale "vecchia portineria" come il locale dedicato ad ospitare un eventuale "caso" da Covid-19 si dettaglia la presente procedura

Caso in cui un candidato presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito concorsuale

- Assicurarsi che il candidato indossi, come già previsto, il facciale filtrante FFP2; invitare ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattare il proprio medico per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.
- Qualora il candidato è impossibilitato ad allontanarsi autonomamente questo dovrà essere ospitato nella stanza dedicata.
- La persona non dovrà essere lasciata da sola ma in compagnia di un addetto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti (Nipunie Rajapakse et al., 2020; Götzinger F et al 2020) e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno 2 metri e la mascherina FFP2 + visiera fino all'arrivo del pronto soccorso.
- Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che la persona sintomatica ha lasciato l'Istituto.

Il Dipartimento di prevenzione dell'azienda sanitaria competente per territorio è AUSL Toscana centro -Firenze, Prato, Pistoia, Empoli -: 055 5454777.

	DVR		Pagina 7 di 21	
	ISTITUTO DEGLI INNOCENTI		File	DVR COVID-19 Concorsi
	PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 - CONCORSI PUBBLICI		Revisione	II°
			Data	Aprile 2021

3.6 Correzione delle prove di esame

La norma fa riferimento allo svolgimento “in presenza” delle prove concorsuali. Restano prive di limitazioni la possibilità per le commissioni di procedere alla correzione delle prove scritte con collegamento da remoto, fatte salve le cautele generali proprie del contenimento della diffusione epidemiologica.

Le correzioni avranno inizio almeno 48 ore dopo il completamento della prova scritta.

4 CANDIDATI

4.1 CONCORSO PUBBLICO PER PERSONALE ESTERNO

L'ingresso dei candidati alla sala di svolgimento delle prove, è quello raggiungibile da P.zza SS Annunziata, da sotto il porticato direttamente al Salone Brunelleschi.

L'orario consentito sarà compreso fra le seguenti fasce orarie:

- Ingresso dalle alle

La modalità di ingresso nell'Istituto prevede da parte del candidato, l'osservanza della seguente sequenza di prescrizioni:

- 1) È obbligatorio disinfettarsi le mani utilizzando gli appositi dispenser e indossare la mascherina di protezione.
- 2) Senza creare assembramenti ma restando a dovuta distanza interpersonale (2 m) sottoporsi all'accertamento dello stato febbrile mediante rilevazione con termometro digitale.
- 3) Consegna dell'Autodichiarazione come da Allegato1 e del referto relativo al test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove
- 4) Ritiro di facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dell'amministrazione (non sarà consentito in nessun caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato).

È stato reso noto infatti a tutti i candidati che dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - tosse di recente comparsa;
 - difficoltà respiratoria;
 - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - mal di gola.
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;

	DVR		Pagina 8 di 21	
	ISTITUTO DEGLI INNOCENTI		File	DVR COVID-19 Concorsi
	PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 - CONCORSI PUBBLICI		Revisione	II°
			Data	Aprile 2021

- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice..

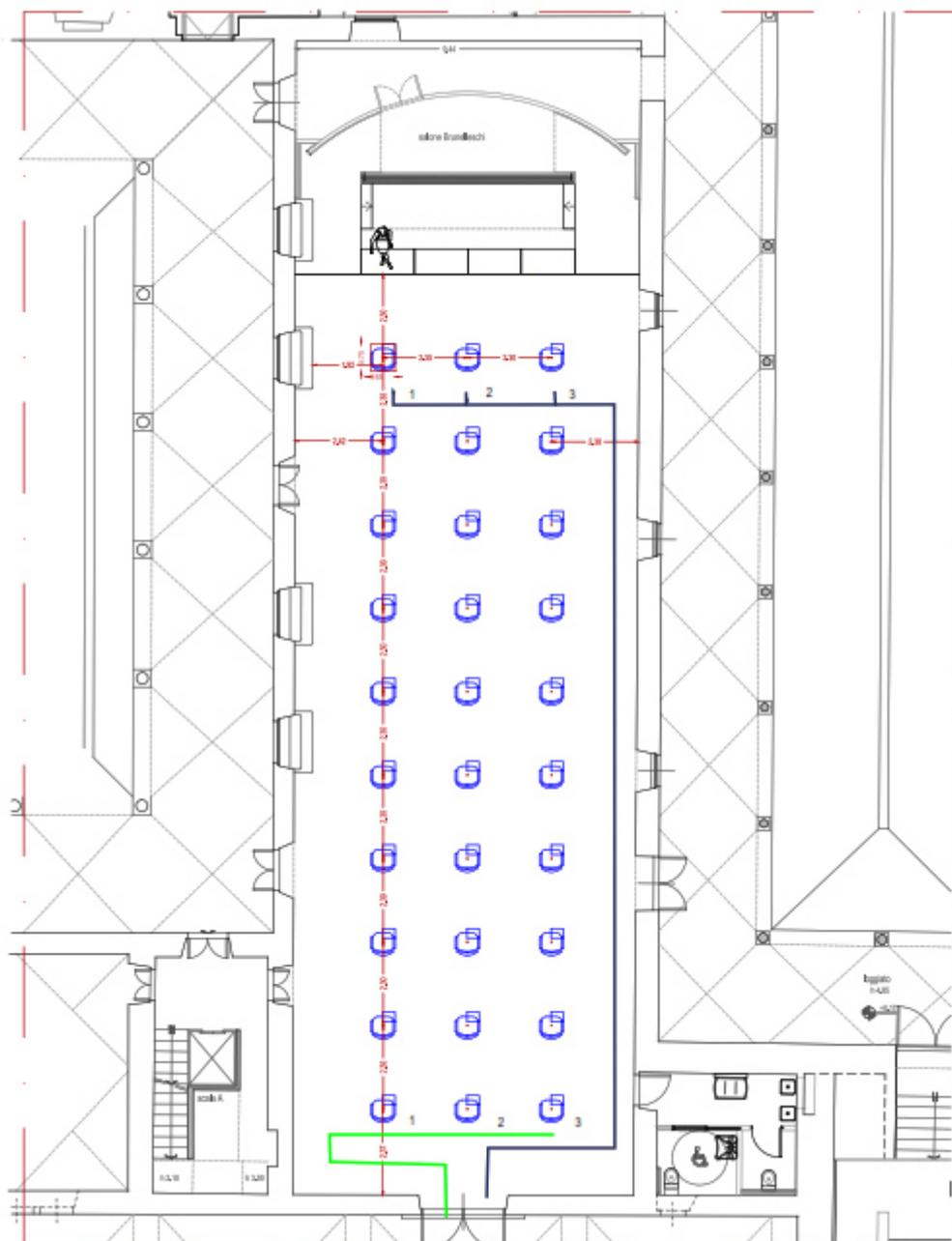
Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, dovrà essere inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Una volta fatto ingresso nel Salone Brunelleschi i candidati dovranno raggiungere una delle postazioni dotate di scrittoio. Al momento dell'ingresso verrà consegnato ad ogni candidato una busta trasparente trasparente, contenente:

- 1 busta grande
 - 2 buste A4
 - 4 fogli a protocollo per la scrittura
 - 1 busta piccola
 - 1 talloncino per l'identificazione
 - 1 penna monouso
 - 1 foglio con riportate le istruzioni
 - 1 sacchetto nero per riporre i propri indumenti
- Identificazione – per ridurre al minimo la tempistica delle operazioni, l'acquisizione dei documenti per l'identificazione verrà effettuata preventivamente facendo riferimento a quanto già consegnato nei documenti concorsuali
 - Regolamentazione flussi salone – il candidato dovrà raggiungere la propria postazione privilegiando in ordine il completamento della prima fila dei banchi. Dall'ingresso si procede quindi lungo la parete di destra andando ad occupare il banco ancora libero partendo da quello a sinistra più prossimo al tavolo della Commissione (percorso blu nella planimetria riportata di seguito). Una volta riempita la fila si procederà allo stesso modo a riempire le altre file. Per raggiungere la postazione il passaggio è consentito lungo le pareti senza occupare la parte centrale del salone

Per raggiungere i bagni, si dovrà percorrere il percorso lungo la parete a sinistra della propria postazione, e quindi ritornando all'ingresso del salone raggiungere il blocco dei servizi.

Tale tipo di mobilità si dovrà osservare anche in caso di uscita. I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare assembramenti. In quest'ultima ipotesi per uscite di gruppo di una stessa fila orizzontale, dovrà essere data precedenza al candidato più vicino alla parete di sinistra (vedi percorso verde nella planimetria riportata di seguito).



- Postazione operativa - i candidati, una volta raggiunta la postazione, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita. Non si dovrà abbandonare la propria postazione anche durante la pausa fra la prima e la seconda prova di esame.
- Svolgimento della prova – per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2. È vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente. Durante l'orario d'esame sarà permesso allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

	DVR		Pagina 10 di 21	
	ISTITUTO DEGLI INNOCENTI		File	DVR COVID-19 Concorsi
	PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 - CONCORSI PUBBLICI		Revisione	II°
			Data	Aprile 2021

- Consegna materiale della prova – La consegna degli elaborati sarà effettuata da ogni partecipante che ne segnali il compimento, previa autorizzazione da parte del personale addetto o dei membri della commissione esaminatrice. La consegna e il ritiro di materiale o documentazione relativa alle prove non brevi manu ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio.
- Uscita dall'area concorsuale – l'uscita è identificata con la porta che si affaccia direttamente su P.zza SS Annuziata, dopo aver percorso il corridoio compreso fra le file dei banchi. L'esodo dei candidati dovrà avvenire in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno 2 metri

L'amministrazione, anche mediante apposita cartellonistica affissa nell'area concorsuale, raccomanda ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, saranno resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

Nell'area concorsuale e in prossimità dei dispenser e nei servizi igienici, sono affisse le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

	DVR		Pagina 11 di 21	
	ISTITUTO DEGLI INNOCENTI		File	DVR COVID-19 Concorsi
	PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 - CONCORSI PUBBLICI		Revisione	II°
			Data	Aprile 2021

5 ALLEGATI

	DVR		Pagina 12 di 21	
	ISTITUTO DEGLI INNOCENTI		File	DVR COVID-19 Concorsi
	PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 - CONCORSI PUBBLICI		Revisione	II°
			Data	Aprile 2021

5.1 Allegato 1 – AUTODICHIARAZIONE

AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR N.445/2000

Il sottoscritto Candidato per il concorso pubblico deldovendo accedere nei locali dell'ISTITUTO DEGLI INNOCENTI – Piazza SS. Annunziata, 12 - 50122 Firenze (FI), consapevole della circostanza che ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000 chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

Che oggi in data

di non essere sottoposto alla misura della quarantena ovvero di non essere stato sottoposto a tampone ed essere risultato positivo al COVID-19

di non presentare sintomi quali congiuntivite, febbre superiore a 37,5°, tosse o difficoltà respiratorie o comunque altri sintomi presumibilmente riconducibili a infezione da COVID-19

di non essere stato negli ultimi 14 giorni a stretto contatto con persona e/o familiare affetto da COVID-19 (come da definizione riportata nella direttiva del Ministero della Salute del 22.02.2020 Coronavirus COVID-19)

Allega alla presente referto relativo al test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che i dati personali forniti nella presente dichiarazione sono necessari per la tutela della salute propria e di tutti i presenti nell'area concorsuale pertanto presta il proprio esplicito e libero consenso al loro trattamento per le finalità di cui D.P.C.M. 17-05-2020

Luogo e data

Firma



5.2 Allegato di coda

Protocollo di sicurezza e anticontagio COVID-19

NO
ASSEMBRAMENTI
DI PERSONE





**PER L'INGRESSO
È OBBLIGATORIO
INDOSSARE LA
MASCHERINA**



Protocollo di sicurezza e anticontagio COVID-19

EVITARE AFFOLLAMENTI IN FILA





Protocollo di sicurezza e anticontagio COVID-19

LAVARE SPESSO LE MANI





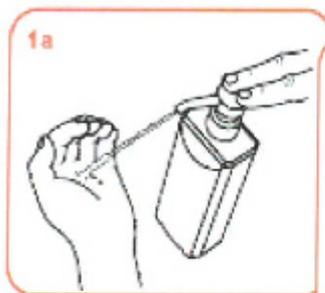
IGIENE DELLE MANI CON ACQUA E SAPONE

Durata della procedura: 40-60 secondi

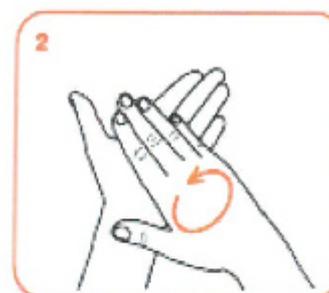




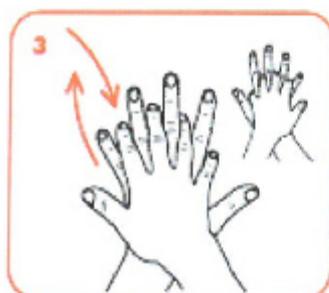
IGIENE DELLE MANI CON PRODOTTI A BASE ALCOLICA



Versare nel palmo della mano una quantità di soluzione sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani.



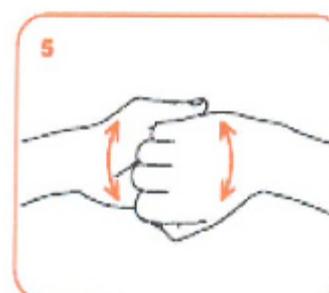
frizionare le mani palmo contro palmo



il palmo destro sopra il dorso sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa



palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro



dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro



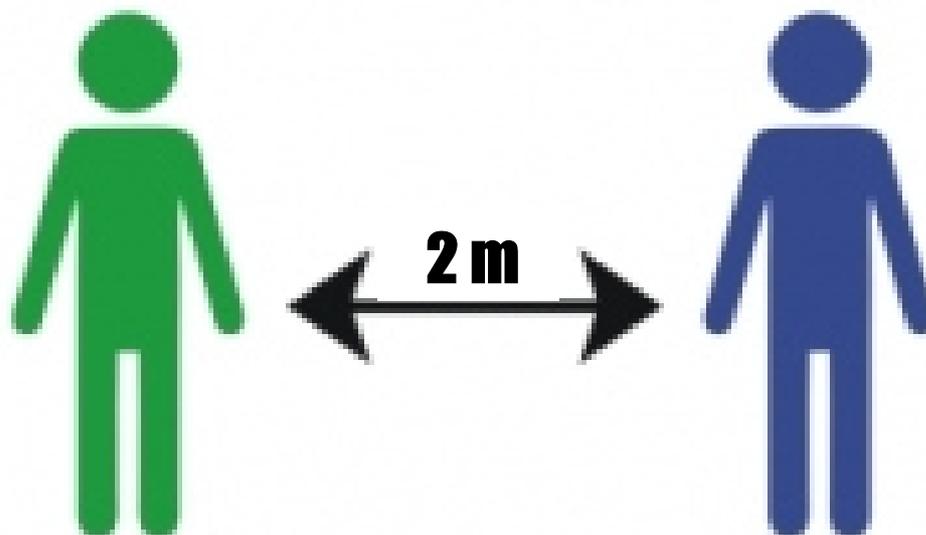
frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa



frizione rotazionale, in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistro e viceversa



...una volta asciutte, le tue mani sono sicure.



MANTENERE
LA DISTANZA
DI 2 METRI
TRA UNA PERSONA
E L'ALTRA



Protocollo di sicurezza e anticontagio COVID-19

**COPRI LA BOCCA E NASO CON
FAZZOLETTI MONOUSO SE
STARNUTISCI O TOSSISCI O IN
MANCANZA UTILIZZA LA PIEGA
DEL GOMITO**





Protocollo di sicurezza e anticontagio COVID-19

**IGIENIZZARE LE MANI
PRIMA DI RAGGIUNGERE
LA PROPRIA POSTAZIONE**

